



MINISTERIE VAN VERKEER, VERVOER EN RUIMTELIJKE PLANNING

QUICK SCAN RAPPORT

Het in kaart brengen en herordenen van
de kerntaken en de bepaling van het
aantal directies binnen het ministerie

November 2023

Voorwoord

Voor u ligt het rapport met de resultaten van de quick scan van het Ministerie van Verkeer, Vervoer en Ruimtelijke Planning (hierna VVRP). Deze quick scan is gemaakt op verzoek van de Raad van Ministers, in opdracht van de minister van BPD als beleidsverantwoordelijke minister voor het overheidsapparaat en overheidspersoneelsbeleid. De Raad deed dit verzoek in het kader van de behandeling op 22 maart 2023 van het rapport 'Niets doen is geen optie meer!' d.d. 25 november 2022. De reden was dat de Raad inzicht wilde hebben in de impact van doorvoering van de verbetervoorstellen uit genoemd rapport ten aanzien van de topstructuur van de ministeries en de externe en interne dienstverlening voor het aantal directies van het ministerie en hun taken. Dit rapport met de resultaten van de uitgevoerde quick scan wordt aangeboden aan de minister van BPD als opdrachtgever.

Het overheidsapparaat van het land Curaçao zal in het kader van het Regeerprogramma 2022-2025 'Op weg naar herstel en een betere kwaliteit van leven voor het volk' en het Landspakket Curaçao de komende jaren hervormd worden. Dit om het overheidsapparaat beter te laten functioneren en de dienstverlening aan burgers, bedrijven en instellingen te verbeteren. De eerste stap begint bij de ambtelijke topstructuur. De scope daarbij is de doorlichting van de topstructuur, de bijbehorende randvoorwaarden voor een beter functioneren van de ambtelijke top en de gevolgen voor het apparaat in het algemeen. De verbetervoorstellen hiervoor zijn opgenomen in het rapport 'Niets doen is geen optie meer!'. Dit rapport bevat ook verbetervoorstellen voor onder andere de sturing, de rollen en verantwoordelijkheden, de externe en de interne dienstverlening en de bedrijfsvoering. Met deze verbetervoorstellen heeft de Raad van Ministers op 12 juli 2023 ingestemd, behoudens op het onderdeel Directoraat Topkader Overheid (DTO). De verbetervoorstellen vormen het kader waarbinnen de quick scan uitgevoerd is.

Een tweede stap, in het verlengde van de doorlichting van de topstructuur, is het bepalen van het aantal directies per ministerie conform de nieuw beoogde organisatiestructuur, zoals opgenomen in het rapport 'Niets doen is geen optie meer!'. De kerntaken per ministerie, zoals opgenomen in de businessplannen welke zijn opgemaakt rondom 10-10-10, zijn in dit kader uitgebreid doorgelicht en (eventueel) herordend. Hiermee is rekening gehouden met de bredere verbetervoorstellen die opgenomen zijn in het rapport 'Niets doen is geen optie meer!', waaronder de tien leidende principes en het keten dienstverleningsconcept. Het uiteindelijke doel is om de kerntaken in (nieuwe) clusters onder te brengen. Aan de hand van de herordening, de (nieuwe) kerntaak clusters, de tien leidende principes, de brede verbetervoorstellen uit het rapport, de criteria van het basismodel voor de organisatie inrichting uit het rapport en andere relevante bijzonderheden per ministerie is het aantal directies per ministerie bepaald.

Op basis van het aantal directies per ministerie, hun kerntaken en de aandachtspunten die voortvloeien uit fase I van de uitgevoerde quick scans, wordt in de tweede fase van de quick scans beoogd om efficiëntieslagen te behalen in de uitvoering van de kerntaken van de overheid in de nieuwe organisatiestructuur.



Inhoudsopgave

1. Inleiding	pagina 5
2. Aanpak	pagina 7
3. Resultaten	pagina 11
4. Onder de stippellijn	pagina 16
5. Vervolgstappen	pagina 23

A large, stylized number '1' in a light red color, positioned on the left side of the page. The number has a thick vertical stem and a horizontal base, with a small horizontal bar at the top left. It is set against a solid red background.

Inleiding

Dit hoofdstuk brengt de aanleiding en de doelstelling van het project quick scan fase I in kaart.

Inleiding

Aanleiding

In de Uitvoeringsagenda van het Landspakket Curaçao onder thema B: 'Kosten en effectiviteit publieke sector' is als maatregel opgenomen het uitvoeren van het project doorlichting topstructuur, het beleidskader management development voor de topkader en bestuursdienst. Dit project heeft op 25 november 2022 het rapport 'Niets doen is geen optie meer!' opgeleverd met verbeterpunten. Een van de verbetervoorstellen heeft betrekking op de (her)inrichting van de topstructuur van de ministeries. Het uitvoeren van de eerste fase van de quick scan binnen elk ministerie is onderdeel van deze maatregel (UA Q4 2023 B4.1.8).

Deze verbetervoorstellen dienen te leiden tot een duurzaam beter functionerende ambtelijke topstructuur van de ministeries en hun verhouding tot het bestuurlijke niveau. Dit dient als het vertrekpunt voor een blijvende verbetering van de prestaties van de overheid als geheel, waarbij het verbeteren van zowel interne als externe dienstverlening centraal staat.

Doelstelling

De doelstelling van de eerste fase van de quick scan is het in kaart brengen van de kerntaken van de negen ministeries, deze te (her)ordenen en -op objectieve wijze- het aantal directies per ministerie te bepalen. De kerntaken zijn afkomstig uit de businessplannen welke zijn opgemaakt rondom 10-10-10.

Tijdens het proces kregen de ministeries de mogelijkheid om (1) de inhoud van de kerntaken ter discussie te stellen, (2) om in kaart te brengen welke taken mogelijk kunnen worden afgestoten en (3) om met voorstellen te komen om deze kerntaken uit te wisselen met andere ministeries. Tevens zijn de niet-wettelijke taken in kaart gebracht welke momenteel door het ministerie worden uitgevoerd.

De uitkomsten van de eerste fase van de quick scan zullen (tevens) als input dienen voor de tweede fase van de quick scans waarbij per ministerie een 'organisatie- en formatierapport' wordt opgeleverd dat de oude businessplannen zullen vervangen (UA Q4 2023 B9.1).

In hoofdstuk twee wordt ingegaan op de gehanteerde aanpak tijdens de quick scans fase I, de tien leidende principes, het basismodel voor de inrichting van de topstructuur en dienstverleningsketen conform het rapport 'Niets doen is geen optie meer!'. In hoofdstuk drie worden de resultaten gepresenteerd die voortvloeien uit de werk- en validatiesessies per ministerie. Vervolgens worden in hoofdstuk vier de bijzonderheden en aandachtspunten voor de tweede fase in kaart gebracht. Tot slot, worden in hoofdstuk vijf de vervolgstappen kort weergegeven.

A large, stylized number '2' in a light red color, positioned on the left side of the page. It is partially obscured by the word 'Aanpak' which is written in white over it.

Aanpak

Dit hoofdstuk brengt de
toegepaste aanpak voor het
uitvoeren van de quick scan
fase I in kaart.

Aanpak

Met het doel om het aantal directies per ministerie objectief te bepalen, heeft de vertegenwoordiging van het Ministerie van VVRP constructief samengewerkt in twee werksessies, gevolgd door een validatiesessie met dezelfde vertegenwoordiging en een validatiesessie met de (waarnemend) secretaris-generaal (SG) en de minister. EY - de opdrachtnemer - speelde een faciliterende, adviserende en begeleidende rol tijdens de sessies, discussies en analyses.

Tijdens de werksessies en/of validatiesessies was er een vertegenwoordiger van het programma 'Verbeteren Functioneren Overheid' (VFO) aanwezig die meekeek of de leidende principes uit het rapport 'Niets doen is geen optie meer!' goed werden toegepast.

De eerste twee werksessies stonden in het teken van het toetsen en controleren van de huidige kerntaken. In deze fase lag de nadruk op een objectieve inventarisatie en herordening van de kerntaken van het Ministerie van VVRP. Er werd niet diepgaand gekeken naar de organisatie-inrichting, processen, capaciteiten of bedrijfsvoering van het ministerie. Tevens was er tijdens de werksessies ruimte om specifieke wensen te uiten in het kader van taken die afgestoten kunnen worden of juist de wens om additionele taken onder het ministerie te scharen. Tot slot werden tijdens de validatiesessies de (nieuw) geclusterde taken en het aantal directies getoetst met de vertegenwoordiging van het ministerie en de minister.

Om de uniformiteit tussen de ministeries te garanderen werd tijdens de werksessies gebruik gemaakt van een gestructureerde en gestandaardiseerde werkwijze. Aan de hand van voorbereide werkformats werden de werksessies geleid. Het gestandaardiseerde format zorgde voor een eenduidige aanpak en vergemakkelijkte vergelijkingen en evaluaties binnen en tussen de ministeries alsook bevorderde het de samenwerking en efficiëntie tijdens de werksessies.

De werkformats waren opgesteld op basis van de businessplannen welke in 2012 zijn opgemaakt, de informatie die voortvloeide uit de verschillende gesprekken met de stakeholders bij het opstellen van het rapport 'Niets doen is geen optie meer!' en de gesprekken met vertegenwoordigers van het programma VFO.

Bij het bepalen van het aantal directies per ministerie is rekening gehouden met de tien leidende principes uit het rapport 'Niets doen is geen optie meer!' die speciaal zijn uitgewerkt voor het opnieuw inrichten van de ambtelijke topstructuur alsmede voor het sturingsmodel en de werkwijze en ketendienstverleningsprocessen van alle ministeries. Met deze tien leidende principes wordt een antwoord gegeven op de huidige knelpunten in het functioneren van de overheid en de geconstateerde weeffouten in de Fundamentennota 2008. Dit rapport is door de Raad van Ministers vastgesteld op 12 juli 2023, behoudens nog het onderdeel DTO.

Tien leidende principes

Hieronder volgen de tien leidende principes, zoals opgenomen in het rapport 'Niets doen is geen optie meer!'.

Ten aanzien van de taaktoedeling

1. Een scherp onderscheid in de vier (kern)taken van de overheid: landsbeleid, dienstverlening, bedrijfsvoering en toezicht.
2. Focus op en prioriteit geven aan de dienstverlening aan de samenleving.

Ten aanzien van de sturing

3. Integrale sturing op activiteiten en bijpassende begroting van het ministerie.

Ten aanzien van de structuur en het management

4. Een eenvoudige en transparante structuur van het ministerie, met ruimte voor maatwerk.
5. Duidelijke (kern)taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden op alle niveaus; verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie.

Ten aanzien van de rolverdeling

6. Een duidelijke, éénduidige taak-afbakening en adequate rol- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur, de ambtelijke top en het kabinet van de minister.

Ten aanzien van de werkwijze en de processen

7. Eén toegangspoort tot dienstverlening gebruiken, extern en intern.
8. Schaarre middelen bundelen, bestaande kennis benutten.
9. Integraliteit en werken in ketens bevorderen.
10. Effectiviteit en uitvoeringskracht organiseren.

Basismodel

Voor de inrichting van de ambtelijke top van de ministeries werd één basismodel gehanteerd, met ruimte voor maatwerk. In dit basismodel kent elk ministerie alleen nog directies. De term directie wordt eenduidig gebruikt voor alle lijnonderdelen van het ministerie. Het aantal directies verschilt per ministerie, rekening houdend met de breedte van het takenpakket en de vereiste specifieke vakkennis. Het instellen van directies gebeurde op basis van een eenduidige set criteria die er als volgt uit ziet:

1. Betreft een logische bundeling van naar hun aard en benodigde vakkennis gelijksoortige taken, om integraliteit in het werk en een sluitende keten in de dienstverlening te bereiken;
2. Leidt tot een voldoende robuuste schaal om continuïteit en uitvoeringskracht te borgen;
3. Levert een omvang in formatie op, waarmee naast de directeur met één managementlaag -in de vorm van een of meerdere unithoofden- kan worden volstaan;
4. Leidt tot voldoende evenwicht in zwaarte van de directies, zodat de directeuren onderling een vergelijkbaar werk- en denkniveau hebben en samen de dragende laag van het ministerie kunnen vormen;
5. Bevordert de samenwerking binnen het ministerie;
6. Is logisch en herkenbaar voor de andere ministeries en de omgeving.

In de ambtelijke topstructuur van de ministeries worden de beleidsorganisaties en sectoren van de negen ministeries opgeheven. De taak om specifiek uitvoerings-beleid voor het eigen ministerie te ontwikkelen wordt, door middel van beleidsmedewerkers, ondergebracht in de verschillende directies van het eigen ministerie. De minister blijft hiervoor zelfstandig verantwoordelijk.

De initiatie, coördinatie en verantwoordelijkheid voor het opstellen van landsbeleid voor het oplossen van grote maatschappelijke vraagstukken, beleid dat meerdere of alle ministeries betreft, wordt ondergebracht in een nieuwe directie binnen het Ministerie van Algemene Zaken. Voor het vaststellen van het landsbeleid blijven de betrokken ministers verantwoordelijk, ieder voor hun eigen beleidsdomein.

Elk ministerie heeft in de topstructuur twee managementlagen: de functie algemeen directeur (eerste managementlaag) en de functie directeur (tweede managementlaag). De functies van secretaris-generaal, beleidsdirecteur en sectordirecteur vervallen. Het instellen van de functie adjunct algemeen directeur op de eerste managementlaag is alleen mogelijk wanneer er sprake is van een brede span of control in combinatie met de zwaarte van de taken van de algemeen directeur. In dit geval zal er een adjunct algemeen directeur de verantwoordelijkheid krijgen over een aantal directies. De algemeen directeur en adjunct algemeen directeur werken als team.

De algemeen directeur is hiërarchisch de leidinggevende van de adjunct algemeen directeur en eindverantwoordelijk voor het functioneren van het (gehele) ministerie.

Directies worden in de vervolgfase ingedeeld in units, die onder leiding staan van een unithoofd. De functie unithoofd is de derde en tevens laagste managementlaag in de organisatie van de ministeries.

Resultaten

In dit hoofdstuk worden de resultaten van de quick scan van het Ministerie van VVRP volledig toegelicht. Hierbij wordt de nieuwe groepering van taken met de daarbij bijhorende organogram met aantal directies en verdeling van clusters over de directies, in beeld gebracht.

Resultaten - herordening kerntaken

In het onderstaand overzicht worden de gevalideerde kerntaken weergegeven die herordend, aangevuld of geherformuleerd zijn. Kerntaken waarvan de wens is geuit deze af te stoten naar een ander ministerie of additioneel op te nemen in het kerntaak cluster, zijn cursief weergegeven.

1. Infrastructuur en openbare ruimte

1. Ontwikkeling en uitwerking van beleid voor het beheer en onderhoud van het stelsel van boven- en ondergrondse infrastructuur en openbare ruimte;
2. Beheer en bijhouden van de topografische basiskaart, inclusief hoogtepuntennet;
3. Technische aansturing van onderhoud aan overheidsgebouwen en overheidsinstallaties;
4. *Het borgen van veiligheid van de openbare infrastructuur;*
5. *Advisering t.a.v. infrastructuur in private plannen;*
6. *Uitvoering van werken met betrekking tot de ontwikkeling, het beheer en onderhoud van het stelsel van boven- en ondergrondse infrastructuur en openbare ruimte;*
7. *Borgen van de veiligheid van het stelsel van publieke en particuliere boven- en ondergrondse infrastructuur en openbare ruimte;*
8. *Opslag goederen;*
9. *Keuring van elektra;*
10. *Keuring van stoomketels.*

2. Verkeersveiligheid en personenvervoer

1. Ontwikkeling van beleid op gebied van verkeersveiligheid en vervoer;
2. *Het borgen van verkeer en veiligheid van voertuigen en mensen op de weg;*
3. *Het borgen van connectiviteit van voertuigen en mensen op de weg.*

3. Ruimtelijke ontwikkeling en volkshuisvesting

1. Ontwikkeling en uitwerking van integraal natuurlijk en cultureel beleid en instrumentarium;
2. Borgen van de veiligheid van bouwwerken;
3. Verlenen van vergunningen en ontheffingen voor restauratie en onderhoud van monumenten.

4. Vastgoed

1. Ontwikkeling van beleid en instrumentarium ten aanzien van vastgoed;
2. Verwerven, verkoop, uitgifte van, en in exploitatie brengen van vastgoed.

5. Toezicht en handhaving

1. Toezicht op luchtvaart technische en -operationele activiteiten van overheids- en private instanties op luchtvaartgebied en op internationale verdragen;
2. Toezicht en naleving van grondgebruik en contracten, handhaving van wet- en regelgeving;
3. Toezicht op naleving van vergunningsvoorschriften en handhaving.

Resultaten – herordening kerntaken

6. Luchtvaart

1. Ontwikkeling, borging en connectiviteit van nationaal luchtvaart beleid en instrumentarium en vertaling van internationale verdragen naar lokaal luchtvaart beleid.

7. Scheepvaart en Maritieme zaken

1. Ontwikkeling van nationaal scheepvaart beleid en instrumentarium en vertaling van Koninkrijksbeleid en internationale verdragen naar lokaal scheepvaart beleid en het borgen van veiligheid verkeer, vervoer en connectiviteit.

8. Klimatologie

1. Het borgen en bijdragen aan de veiligheid van de mens en dier door de negatieve gevolgen van klimatologie aspecten (klimaat adaptatie) zo veel mogelijk te mitigeren.

Resultaten - directie bepaling

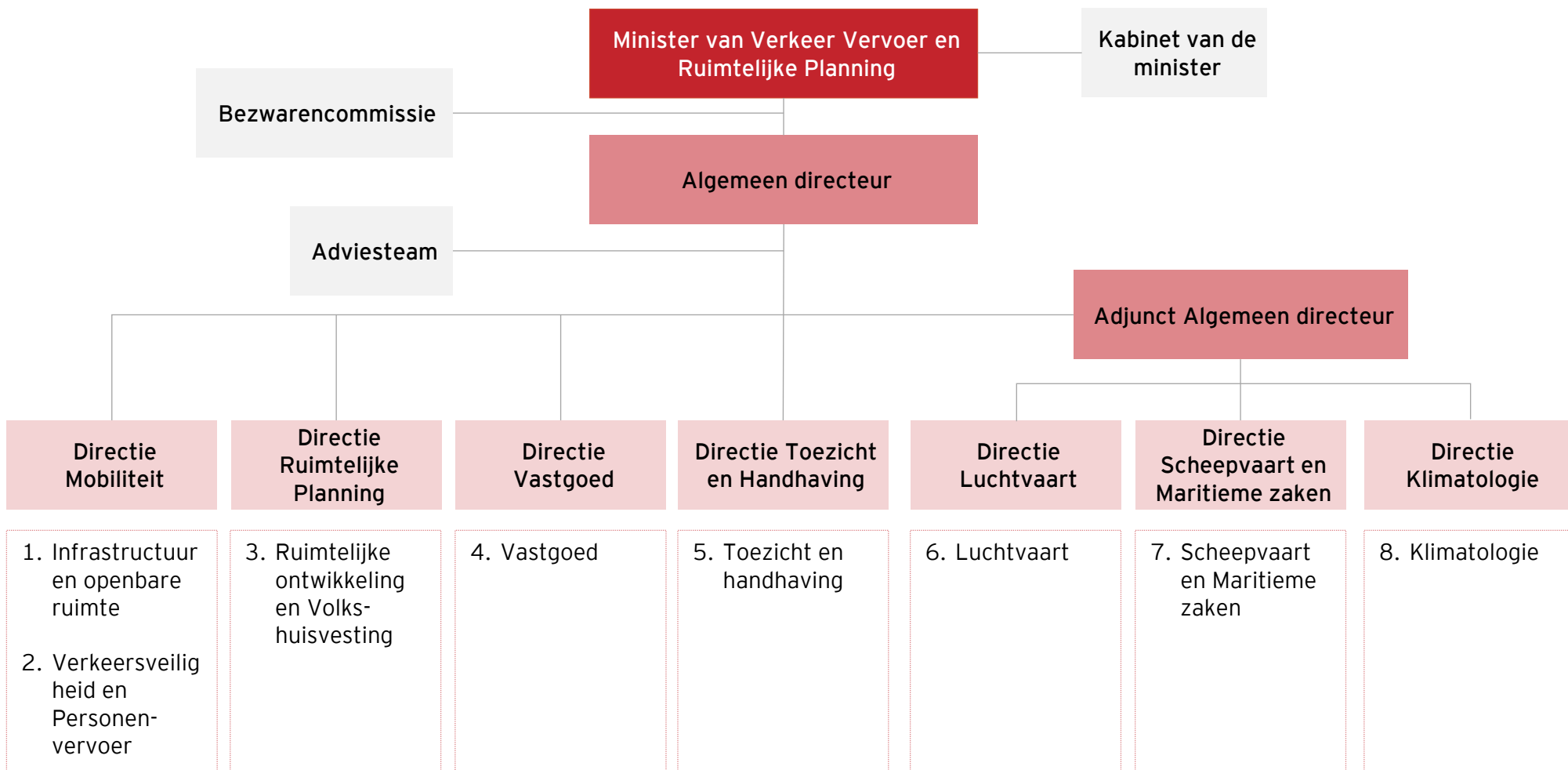
Voor het Ministerie van VVRP zullen zeven directies gevormd worden in de nieuwe structuur. Gezien de combinatie van het aantal directies en de zwaarte van het takenpakket zal bij het Ministerie van VVRP een Adjunct Algemeen Directeur ingesteld worden die verantwoordelijk zal zijn voor drie directies. In de vervolgfase zal worden ingegaan op de inrichting van de directies waarbij de bijbehorende kerntaak clusters worden verdeeld over units.

Conform het rapport 'Niets doen is geen optie meer!' is het Ministerie van Bestuur, Planning en Dienstverlening verantwoordelijk voor het integraal organiseren, het adviseren en ondersteunen van de ministeries op de bedrijfsvoeringsprocessen, inclusief de jaarplancycclus, de HR- en organisatieontwikkelprocessen, de informatievoorziening processen (wo. ICT-beheer en digitalisering), de inkoop- en aanbestedingsprocessen en de facilitaire processen, incl. huisvesting. Hiervoor wordt het service concept gebruikt, met de volgende driedeling: (1) strategisch advies en liaisonfunctie, (2) beleidsvorming en specialistisch advies en (3) administratieve en registratieve processen.

Externe dienstverlening blijft een taak van alle ministers waarbij de eerste lijn wordt uitgevoerd in één overheidsloket, een loket Samenleving vallende onder het Ministerie van BPD met als nieuw element het maken van prestatieafspraken met de backoffices. Dit dienstverleningsconcept wordt verder uitgewerkt door een kwartiermaker externe dienstverlening. De meewerkende ministeries blijven inhoudelijk verantwoordelijk voor de taken die in de loketten worden uitgevoerd en de taken die in de backoffice van de moederministeries uitgevoerd blijven worden. Over het proces, de kwaliteit en het tempo van afdoening van zaken in de backoffices worden tussen het Ministerie van BPD en de uitvoerende ministeries afspraken gemaakt.

De adviesteams dragen zorg voor de strategische advisering en de liaisonfunctie over de interne dienstverlening en bedrijfsvoering op het gebied van HRM, Informatievoorziening, facilitaire zaken, bedrijfsprocessen, juridische zaken, communicatie, en financiën. Het adviesteam zal bestaan uit senior adviseurs afgevaardigd uit het Ministerie van AZ, BPD en Financiën.

Op de volgende pagina is het basismodel voor het Ministerie van VVRP in een organogram weergegeven waarbij de directies met de bijbehorende kerntaak clusters geplaatst zijn en het adviesteam tevens gepositioneerd is.



4

Onder de stippellijn

In dit hoofdstuk worden de zaken onder de stippellijn toegelicht.

Onder de stippellijn

In de onderstaande tabel worden de taken weergegeven die tijdens de werksessies ter discussie stonden; zij in verband met de wens tot het additioneel opnemen van een taak, het schrappen, herformuleren, ontvangen of afstoten van een taak. Tijdens de validatiesessie met de minister en de SG zijn de wensen besproken en heeft de minister een reactie gegeven; akkoord, niet akkoord en bespreken in fase II. Deze reactie is opgenomen in de rechter kolom. Overige opmerkingen die tijdens de discussie werden genoemd worden ook in kaart gebracht. Deze opmerkingen kunnen betrekking hebben op interministeriële samenwerking, alle ministeries, het Ministerie van VVRP of overige opmerkingen voor fase II.

Taak	Opmerking	Minister
Wensen tot additioneel opnemen van een taak, taak schrappen of taak herformuleren		
'Ontwikkeling en uitwerking van beleid voor het beheer en onderhoud van het stelsel van boven- en ondergrondse infrastructuur en openbare ruimte' (taak 1.1)	De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder deze taak: • Technisch en financieel beheer van aanleg en onderhoud van riolerings- en waterzuivering stelsel; • Exploitatie van RWZI en gemalen; • Technisch en financieel beheer aanleg en onderhoud aan hemelwaterafvoeren; • Technisch en financieel beheer van aanleg en onderhoud aan wegen, pleinen straatmeubilair e.d.; • Technisch en financieel beheer van aanleg en onderhoud aan bruggen en viaducten; • Technische planning van de infrastructuur van verkavelingsplannen en technische aansturing van bouwrijp maken van kavels.	Akkoord
'Uitvoering van werken met betrekking tot de ontwikkeling, het beheer en onderhoud van het stelsel van boven- en ondergrondse infrastructuur en openbare ruimte.' (taak 1.6)	VVRP wenst deze taak nieuw te formuleren ter aanvulling op taak 1.1.	Fase 2
'Het borgen van veiligheid van de openbare infrastructuur' (taak 1.4)	VVRP wenst om deze taak toe te voegen aan het cluster 'Infrastructuur en openbare ruimte'.	Akkoord
'Advisering t.a.v. infrastructuur in private plannen' (taak 1.5)	VVRP wenst om deze taak toe te voegen aan het cluster 'Infrastructuur en openbare ruimte'.	Akkoord

Taak	Opmerking	Minister
Wensen tot additioneel opnemen van een taak, taak schrappen of taak herformuleren		
'Het borgen van veiligheid verkeer van voertuigen en mensen op de weg' (taak 2.2)	VVRP wenst om deze taak toe te voegen aan het cluster 'Verkeersveiligheid en personenvervoer'.	Akkoord
'Het borgen van connectiviteit van voertuigen en mensen op de weg' (taak 2.3)	VVRP wenst om deze taak toe te voegen aan het cluster 'Verkeersveiligheid en personenvervoer'.	Akkoord
Wensen tot taak ontvangen		
'Keuring van motorrijtuigen van particulieren en bedrijven'	Deze taak valt onder de geherformuleerde taak 2.2. VVRP wenst tevens het verlengde van deze taak omtrent de rijbewijzen (veiligheid voertuig en personenverkeer) van BPD over te nemen en dusdanig ook de inkomsten van het proces. Conform de Wet Wegenverordening 2000 is het Ministerie van VVRP verantwoordelijk voor de uitvoering van deze taak.	Akkoord
'Milieu en Natuur kerntaken'	VVRP wenst een aantal zaken over te nemen van GMN die betrekking hebben op milieu en natuur. VVRP wenst het gehele waterstelsel, inclusief dammen en baaien, over te nemen, evenals de ecologie met betrekking tot de relatie tussen klimaat en ruimte, energie en ruimte, kustontwikkeling, kustbescherming en kustherstel, en duurzaamheid in relatie tot bouwmaterialen. Dit is gebaseerd op het voorbeeld van Nederland (Infrastructuur M en N).	Fase 2
Rijbewijszaken (taken 8.7 en 8.8)	BPD wenst deze taken af te stoten naar VVRP.	Fase 2
Groot onderhoud en portefeuille beheer (Overheidshuisvesting)	BPD wenst deze taak af te stoten naar VVRP.	Akkoord

Taak	Opmerking	Minister
Wensen tot taak afstoten		
'Ontwikkeling van beleid en instrumentarium ten aanzien van beheer van domeinbeheer'	VVRP wenst het onderdeel 'roerende goederen' (contracten wagenpark) van deze taak onder te brengen bij BPD. Het onderdeel 'onroerende goederen' is onderdeel van taak 1.1.	Fase 2
'Opslag goederen' (taak 7.12)	VVRP wenst deze taak af te stoten naar Justitie i.v.m. de verantwoordelijkheid van het Kruithuis.	Akkoord
'Keuring van elektra' (taak 1.9)	VVRP wenst deze taak af te stoten naar MEO.	Fase 2
'Keuring van stoomketels' (taak 1.10)	VVRP wenst deze taak af te stoten naar MEO vanwege de correlatie met het Ijkwezen en audit brandweer.	Fase 2

Taak	Opmerking
Interministeriële samenwerking	
'Het realiseren van een onderzoeksklimaat wat de samenwerking, goede wetenschapsbeoefening en het maken van verbindingen met internationale wetenschappelijke instellingen stimuleert welke leidt tot verantwoorde besluitvormingen.'	OWCS benadrukt de noodzaak om deze taak als randvoorwaarde bij alle ministeries terug te laten komen, met als doel het bevorderen van het wetenschapsklimaat.
Pakket aan schoolvoorzieningen	OWCS wenst samen te werken met VVRP met betrekking tot het pakket aan voorzieningen. In dit pakket valt onder andere het regelen van transport voor schoolgaande kinderen.
'Zorgdragen voor beleidscyclus betreffende natuur.'	GMN wenst uitsluitend betrokken te zijn bij de uitvoering van deze kerntaak, aangezien dit onder hun verantwoordelijkheid valt. Momenteel is VVRP betrokken bij het ontwikkelen van nieuwe gebieden.
'Zorgdragen voor de beleidscyclus inzake beheer zoetwatervoorraden',	GMN wenst uitsluitend betrokken te zijn bij de uitvoering van deze kerntaak, aangezien dit onder hun verantwoordelijkheid valt. Momenteel is VVRP betrokken bij het ontwikkelen van nieuwe gebieden. Het begrip 'beheer zoetwatervoorraden' is breed en heeft meer verduidelijking nodig.

Opmerking

Algemene opmerkingen die voor elk ministerie gelden

Uit de taakclusters van BPD en VVRP is het cluster 'Management' en uit de taakclusters van AZ is het cluster 'Kabinet van minister' geschrapt, omdat dit voor alle ministeries geldt.

Punt van aandacht van AZ: Het benoemen van de Emergency Support Functions (ESF) taken voor alle ministeries als onderdeel van het lid zijn van het Crisisbeheersing en Rampenbestrijdingsorganisatie (CRBo).

Punt van aandacht van AZ: 'Het coördineren van de periodieke evaluatie van wet- en regelgeving' hoort bij elk ministerie en valt onder de beleidstaak. WJZ adviseert en ondersteunt hier in.

Punt van aandacht van AZ: BPD doet de coördinatie van het ontvangst van LOB verzoeken echter elk ministerie is verantwoordelijk voor de inhoudelijke afhandeling van het verzoek.

Punt van aandacht van Financiën als aanvulling op taak 4.2 van de belastingdienst: 'Het innen en controleren van de invorderingen van belastingen en sociale premies'. Gezien het feit dat bij merendeel van de ministeries geld wordt geïnt van niet-belastingen en alle administratieve diensten die de overheid uitvoert, dient elke wettelijke basis hiervan onderzocht te worden.

Verdeling verantwoordelijkheid voor overheids NV's tussen ministers: Opstellen beleidskaders, coördinatie en advisering inzake procedures corporate governance moeten operationeel uitgevoerd gaan worden d.m.v. plaatsing van een jurist in adviesteams per ministerie. Financiën adviseert de vakministeries aangaande de financiën en de verantwoording hiervan, de vakministers zijn verantwoordelijk voor de inhoud (doel, prestaties, doelbereik).

Opmerking

Opmerkingen voor het Ministerie van VVRP

Er dient gekeken te worden naar de specifieke taken tussen VVRP en BPD, zoals beheer (van contracten) van roerende goederen. Mogelijk kan dit een taak voor facilitaire zaken zijn binnen BPD.

Er dient gekeken te worden naar de mogelijkheid van de plaatsing van de (3) juristen binnen VVRP die nu in ministeriële staf zitten.

Ministerie breed is er geconstateerd dat er tekort is aan medewerkers met de nodige kennis en capaciteit. Er dient meer aandacht besteed te worden aan het werven en selecteren van kwalitatief geschikte medewerkers. Daarnaast is het wenselijk om binnen de directies 'Ruimtelijke ontwikkeling en Volkshuisvesting', 'Vastgoed' en 'Toezicht en Handhaving' meer juristen in te zetten die kennis hebben van de desbetreffende directie. Voorstel is om een aparte unit op te zetten voor juristen binnen VVRP.

Opmerkingen voor fase 2

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 1.1 als producten:

- Voorbereiden van certificering en vergunningverlening;
- Certificatie en registratie van luchtvaartuigen.

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 2.1 als producten:

- Vlaggenstaten controle;
- Havenstaten controle;
- Kuststaten controle (schepen die door wateren van País Kòrsou varen);
- Controle van bemanningszaken.

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 3.1 als producten:

- Adviseren op gebied van meteorologisch beleid en instrumentarium op basis van internationale regelgeving en verdragen;
- Vertegenwoordigen van País Kòrsou in VN organisaties (WMO, IOC, ICAO);
- Permanente weerbewaking en communicatie van waarschuwingsberichten;
- Handhaven van WMO en ICAO verdragen;
- Onderzoek op gebied van meteorologie, klimatologie en geofysische terreinen;
- Permanente seismologische meting;
- Technisch onderhoud en reparatie van meetapparatuur.

Opmerking

Opmerkingen voor fase 2

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 4.2 als producten:

- Verlenen van vergunningen, hulpbestuurderskaarten; en ontheffingen aan particuliere bussen, touroperators en taxi's
- Keuring van motorrijtuigen van particulieren en bedrijven;
- Beheer administratie van kentekens (verkeer en personen vervoer);
- Beheer basisadministratie motorvoertuigen.

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 5.2 als producten:

- Projectontwikkeling van overheidsgrond;
- Uitgifte in: huur, erfpacht, beheer en/of gebruik van bebouwbare/verbouwbaar overheidsgronden (waaronder ook binnenwateren);
- Onderhoud van overheidsgebouwen die geen publieke functie hebben.

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 6.2 als product:

- Ruimtelijke planvorming;
- Programma- en projectvoorbereiding en ontwikkeling voor stadsvernieuwing, wijk- en woningverbeteringsplannen en stedelijke vernieuwing;
- Planologische uitwerking van volkshuisvestingsbeleid;
- Technische aansturing van restauratie en onderhoud van monumenten;
- Beheer monumentenregister;
- Monumenten beleid en aanwijzen tot beschermd monument;
- Aanschrijvingsbeleid met betrekking tot monumenten;
- Coördinatie ruimtelijk verkeersplan;
- Verlenen bouw- precariovergunningen en ontheffingen.

De volgende kerntaken uit oude het businessplan zullen worden opgenomen onder de geherformuleerde taak 7.6 als product:

- Uitvoeren van landmeetkundige metingen;
- Magazijnbeheer;
- Vergunningverlening.

5 Vervolg stappen

In dit hoofdstuk worden de
vervolgstappen in kaart
gebracht.

Vervolgstappen

Afronding (November 2023)

Dit rapport is aangeboden aan de Minister van het Ministerie van Bestuur, Planning en Dienstverlening, die (eind)verantwoordelijk is voor deze quick scan fase I. De Minister van Bestuur, Planning en Dienstverlening zal de quick scan rapporten van de negen ministeries aanbieden aan de Raad van Ministers ter besluitvorming.



1

Verdieping (Quick scan fase II)

In de tweede fase van de quick scan zullen de aandachtspunten zoals vermeld in hoofdstuk vier 'onder de stippellijn' uit dit rapport verder onderzocht en besproken worden. Een belangrijk onderdeel hiervan is de bespreking en (eventuele) uitwisseling van kerntaken tussen ministeries. Tevens wordt aandacht besteed aan organisatie-inrichting, processen en capaciteiten van het ministerie. In deze fase wordt het traject voor de opstelling van de Organisatie- en Formatierapporten (O&F rapporten) opgestart, welke de business plannen zullen vervangen.

De O&F rapporten zullen opgesteld worden mede aan de hand van de toekomstige taken van de overheid conform het rapport 'Niets doen is geen optie meer!'.



2