



PUBLICATIEBLAD

LANDSBESLUIT, HOUDENDE ALGEMENE MAATREGELEN, van de 23^{ste} januari 2018 ter uitvoering van artikel 11 van de Landsverordening financieel beheer (Landsbesluit aanbestedingsregels)

In naam van de Koning!

De Gouverneur van Curaçao,

In overweging genomen hebbende:

dat het noodzakelijk is ter uitvoering van artikel 11 van de Landsverordening financieel beheer¹, nadere regels vast te stellen voor de aanbesteding van opdrachten;

Heeft, de Raad van Advies gehoord, besloten:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit landsbesluit en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

| | |
|-----------------------------|--|
| aanbesteder: | degene die voornemens is een opdracht te doen verrichten; |
| aanbieder: | een natuurlijke persoon of rechtspersoon die een offerte voor een onderhandse aanbesteding heeft ingediend; |
| bestek: | beschrijving van de opdracht, de daarbij behorende documenten en de voor die opdracht geldende voorwaarden; |
| diensten: | alle inkopen die niet onder leveringen of werken vallen; |
| directievoerende instantie: | de aanbesteder of de door de aanbesteder aangewezen persoon of instantie die belast is met het toezicht op de uitvoering van de opdracht en de naleving van de hiertoe aangegane overeenkomst; |
| gegadigde: | een natuurlijke persoon of een rechtspersoon die zich bij een aanbesteding met voorafgaande selectie aanmeldt om hieraan deel te nemen; |

¹ P.B. 2015, 79.

| | |
|--------------------------------|--|
| inschrijver: | een natuurlijke persoon of een rechtspersoon die een inschrijving voor een openbare aanbesteding heeft ingediend; |
| leveringen: | opdrachten die betrekking hebben op de aankoop, leasing, huur of huurkoop, met of zonder koopoptie, van goederen; |
| opdrachten: | het uitvoeren van werken, het doen van leveringen of het verrichten van diensten ten behoeve van het Land; |
| opdrachtsom: | het bedrag waarvoor een inschrijver, gegadigde of een aanbieder heeft aangeboden de volledige opdracht uit te voeren; |
| proces-verbaal van aanwijzing: | een verslag waarin de bij een aanwijzing ter plaatse verstrekte gegevens zijn vastgelegd; |
| werken: | alle bouwkundige en civieltechnische werken die ertoe bestemd zijn als zodanig een economische en technische functie te vervullen. |

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. De bepalingen van dit landsbesluit zijn van toepassing op de aanbesteding van opdrachten, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk in de aankondiging, de uitnodiging, het bestek, de nota van inlichtingen of het proces-verbaal van aanwijzing is afgeweken.
2. De afwijking, bedoeld in het eerste lid, is slechts toegestaan indien van de aanbesteder redelijkerwijs geen onverkorte toepassing van de bepalingen kan worden gevergd dan wel indien dit landsbesluit in de mogelijkheid tot afwijking voorziet.

Artikel 3 Termijnen

1. Voor de toepassing van dit landsbesluit wordt verstaan onder dag: kalenderdag.
2. Een in dit landsbesluit gestelde termijn die eindigt op een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag, wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag is.
3. Een algemeen erkende feestdag is die bij Algemene termijnenlandsverordening² als zodanig is aangewezen. Een feestdag is eveneens iedere dag die daarenboven bij landsbesluit, houdende algemene maatregelen, als zodanig wordt aangewezen.

Artikel 4 Beginselen van aanbesteding

1. De inschrijvers, gegadigden en aanbieders worden op gelijke en op niet-discriminerende wijze behandeld.
2. De aanbesteder handelt transparant.

Artikel 5 Geraamde waarde

1. De aanbesteder maakt een zorgvuldige berekening van de geraamde waarde van de voorgenomen opdracht.
2. De geraamde waarde wordt niet voor de opening van de enveloppen van de aanbesteding bekendgemaakt.

² P.B. 2001, 27.

3. De wijze waarop de geraamde waarde van een opdracht wordt berekend mag niet bedoeld zijn om de opdracht aan de toepassing van de bepalingen in dit landsbesluit te onttrekken.
4. Voorgenomen opdrachten mogen niet worden opgesplitst om ze te onttrekken aan de toepassing van de bepalingen in dit landsbesluit.

Artikel 6 Vormen van aanbesteding

1. Opdrachten vinden uitsluitend op grond van de volgende vormen plaats:
 - a. een openbare aanbesteding;
 - b. een aanbesteding met voorafgaande selectie; of
 - c. een onderhandse aanbesteding.
2. De aanbesteder kan voor het houden van een aanbesteding een persoon of instantie schriftelijk aanwijzen die namens de aanbesteder optreedt.
3. De opdrachten, bedoeld in het eerste lid, worden ten minste 2 weken voor het tijdstip van de opening van de enveloppen zoals in artikel 32, eerste lid, bepaald, aangemeld bij de Sector Financieel Beleid en Begrotingsbeheer van het Ministerie van Financiën overeenkomstig het model A van de bij dit landsbesluit behorende bijlage.
4. In afwijking van het derde lid, dienen de opdrachten bij een onderhandse aanbesteding, bedoeld in het eerste lid, onderdeel c, waarvan de geraamde waarde kleiner is dan NAF 50.000, niet te worden aangemeld.

Artikel 7 Nadere regels werken, leveringen en diensten

1. Bij ministeriële regeling met algemene werking kunnen door de betrokken minister, in overeenstemming met de Minister van Financiën, nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot het uitvoeren van werken.
2. Bij ministeriële regeling met algemene werking kunnen door de Minister van Financiën nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot het doen van leveringen.
3. Bij ministeriële regeling met algemene werking kunnen door de Minister van Financiën nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot het verrichten van diensten, waaronder consultancy.

Artikel 8 Raamovereenkomst

1. Een raamovereenkomst is een schriftelijke overeenkomst tussen de aanbesteder en een of meerdere ondernemers met het doel voor de duur van de overeenkomst de voorwaarden inzake te plaatsen opdrachten vast te leggen, met name voor wat betreft de prijs en in voorkomend geval de beoogde hoeveelheid.
2. Een aanbesteder die een raamovereenkomst wil aangaan past daartoe een van de in artikel 6, eerste lid, genoemde procedures toe.
3. Bij de berekening van de waarde van een raamovereenkomst wordt uitgegaan van de geraamde waarde van alle voor de totale duur van de overeenkomst voorgenomen opdrachten.
4. Een raamovereenkomst mag de mededinging niet hinderen, beperken of vervalsen.
5. Een opdracht inhoudende een raamovereenkomst wordt gegund overeenkomstig het bepaalde in artikel 38.

Artikel 9 Marktconsultatie

1. Onder marktconsultatie wordt verstaan een door een aanbesteder georganiseerde gezamenlijke informatie-uitwisseling met belanghebbende partijen ter voorbereiding van een voorgenomen aanbesteding, aan de hand waarvan de aanbesteder de haalbaarheid, de geraamde waarde en de randvoorwaarden van een opdracht kan vaststellen en waarvan de resultaten openbaar worden gemaakt.
2. De aanbesteder kan voor het plaatsen van een opdracht als bedoeld in artikel 6, eerste lid, marktconsultatie toepassen.
3. Marktconsultatie mag niet leiden tot vervalsing van de mededinging of tot schending van de beginselen van aanbesteding.
4. De aanbesteder neemt passende maatregelen om ervoor te zorgen dat de mededinging niet wordt vervalst door de deelneming van inschrijvers, gegadigden of aanbieders die bij de voorbereiding van de aanbesteding zijn betrokken. De in het eerste volzin vermelde passende maatregelen omvatten tenminste het delen van informatie die in het kader van de voorbereiding van een aanbesteding is uitgewisseld alsook het vaststellen van een passende termijn voor ontvangst van inschrijvingen.
5. Marktconsultatie vindt niet plaats alvorens melding wordt gedaan van dit voornemen door de aanbesteder aan de Sector Financieel Beleid en Begrotingsbeheer van het Ministerie van Financiën.
6. Bij de melding, bedoeld in het vijfde lid, stuurt de aanbesteder de relevante documenten met betrekking tot de voorbereidingsfase op naar de Sector Financieel Beleid en Begrotingsbeheer van het Ministerie van Financiën.
7. De vraagstelling en het verloop van de marktconsultatie worden schriftelijk vastgelegd.
8. Bij ministeriële regeling met algemene werking kunnen door de Minister van Financiën nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot de procedure van de marktconsultatie.

Artikel 10 Verplichte uitsluitingsgronden

1. Van deelneming aan een aanbesteding wordt uitgesloten de inschrijver, gegadigde of aanbieder jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling als bedoeld in het tweede lid is uitgesproken.
2. Voor de toepassing van het eerste lid worden aangewezen veroordelingen ter zake van:
 - a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van Boek 2, artikel 79, van het Wetboek van Strafrecht³;
 - b. omkoping in de zin van Boek 2, artikel 128, van het Wetboek van Strafrecht;
 - c. fraude in de zin van Boek 2, artikel 305, van de Wetboek van Strafrecht;
 - d. witwassen van geld in de zin van Boek 2, artikel 404 e.v., van het Wetboek van Strafrecht.
3. Als veroordelingen als bedoeld in het tweede lid worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van Boek 1, artikelen 6 en 7 juncto Boek 2 artikel 239 en Boek 2, artikelen 55, 69, 128, 130, 184, 185, 186, 187, 188, 288, 302, 312, tweede lid, 397 juncto 398 en 399 van het Wetboek van Strafrecht.
4. Van deelneming aan een aanbesteding wordt eveneens uitgesloten de inschrijver, gegadigde of aanbieder:

³ P.B. 2011, 48.

- a. die niet heeft voldaan aan de verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen, tenzij een betalingsregeling is getroffen en wordt nageleefd, in geval van bezwaar uitstel van betaling is verleend, of in geval van een ingesteld beroep of hoger beroep en uitstel van betaling is verleend zoals in artikel 6 van de Invorderingsverordening 1954⁴ en artikel 8 van de Landsverordening op de invordering van directe belastingen 1943⁵ bepaald;
- b. die niet heeft voldaan aan de verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies, tenzij een betalingsregeling is getroffen en wordt nageleefd;
- c. die geen domicilie heeft of heeft gekozen in Curaçao;
- d. die in staat van faillissement of in liquidatie verkeert, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem een surseance van betaling geldt, of die in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving verkeert.

Artikel 11 Facultatieve uitsluitingsgronden

Van deelneming aan een aanbesteding kan bij bestek worden uitgesloten de inschrijver, gegadigde of aanbieder:

- a. tegen wie een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;
- b. die in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan die door de aanbesteder aannemelijk kan worden gemaakt; of
- c. die zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbesteder van hem waren verlangd of die inlichtingen niet heeft verstrekt.

Artikel 12 Bewijsstukken uitsluitingsgronden

1. Om aan te tonen dat een van de uitsluitingsgronden, genoemd in artikel 10 of artikel 11, onderdeel a, zich niet voordoet, dient de inschrijver, gegadigde of aanbieder de volgende bewijsstukken over te leggen bij de inschrijving of de indiening van de offerte:
 - a. voor artikel 10, tweede en derde lid en artikel 11, onderdeel a, een uittreksel uit het door de procureur-generaal bijgehouden strafregister of een verklaring omtrent het gedrag van de Minister van Justitie als bedoeld in artikel 2 en 15 van de Landsverordening op de justitiële documentatie en op de verklaringen omtrent het gedrag⁶;
 - b. voor artikel 10, vierde lid, onderdeel a, een verklaring van de Ontvanger als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Algemene landsverordening Landsbelastingen⁷ betreffende het betalingsgedrag;
 - c. voor artikel 10, vierde lid, onderdeel b, een verklaring van de Sociale Verzekeringsbank betreffende het betalingsgedrag;

⁴ A.B. 1954, 2.

⁵ P.B. 1942, 248.

⁶ P.B. 1968, 213.

⁷ P.B. 2013, 53.

- d. voor artikel 10, vierde lid, onderdeel c, een gewaarmerkt uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Nijverheid, indien het een rechtspersoon betreft;
 - e. voor artikel 10, vierde lid, onderdeel c, een bewijs van inschrijving of een afschrift van een geldige identiteitskaart, bedoeld in de Landsverordening Identiteitskaarten⁸, indien het een natuurlijke persoon betreft;
 - f. voor artikel 10, vierde lid, onderdeel d, een verklaring van de griffier van het gerecht in eerste aanleg van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie.
2. Een aanbestedder aan welke een inschrijver, gegadigde of aanbieder gegevens overlegt als bewijs dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 10 of artikel 11, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een ander land die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit onomstotelijk vast staat dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Artikel 13 Geldigheid bewijsstukken

1. Op het tijdstip van het indienen van de inschrijving of offerte zijn alle bewijsstukken genoemd in artikel 12 niet ouder dan 3 maanden.
2. In afwijking van het eerste lid zijn de bewijsstukken, bedoeld in artikel 12, eerste lid, onderdeel a, op het tijdstip van het indienen van de inschrijving of offerte niet ouder dan 6 maanden.
3. De aanbestedder betreft bij de toepassing van de artikelen 10, eerste tot en met derde lid, en 11, onderdeel a, uitsluitend onherroepelijke uitspraken die in de 3 jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van de inschrijving of offerte onherroepelijk zijn geworden en bij de toepassing van artikel 11, onderdelen b en c, uitsluitend ernstige fouten die zich in de 3 jaar voorafgaand aan het genoemde tijdstip hebben voorgedaan.

Hoofdstuk 2

Openbare aanbesteding

Artikel 14 Omschrijving

Een openbare aanbesteding is een aanbesteding van opdrachten als bedoeld in artikel 10, eerste lid, van de Landsverordening financieel beheer die algemeen wordt aangekondigd en waarbij een ieder zich kan inschrijven.

Artikel 15 Aankondiging

1. Een aanbestedder kondigt het voornemen aan om een opdracht in het openbaar aan te besteden ten minste 14 dagen voor het tijdstip van de aanbesteding overeenkomstig het model B van de bij dit landsbesluit behorende bijlage. De aankondiging vindt op ten minste twee verschillende dagen plaats en telkens in minimaal twee lokale dagbladen.
2. De aankondiging, bedoeld in het eerste lid, kan ook langs elektronische weg plaatsvinden.
3. De aankondiging, bedoeld in het eerste lid, vermeldt ten minste:
 - a. dat de aanbesteding een openbare aanbesteding is;
 - b. het van toepassing zijn van dit landsbesluit;
 - c. de naam en het adres van de aanbestedder, alsmede de besteknaam en het besteknummer;

⁸ P.B. 1965, 17.

- d. een korte omschrijving van de opdracht, waaruit onder andere aard, omvang, algemene kenmerken en plaats van uitvoering van de opdracht blijken, alsmede, indien de opdracht in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en het al of niet kunnen inschrijven op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen;
 - e. waar en op welke data inlichtingen worden gegeven;
 - f. waar en op welke data een aanwijzing ter plaatse wordt gehouden;
 - g. waar, de wijze en op welke data het bestek tegen betaling verkrijgbaar is;
 - h. waar en op welke data een afschrift van de nota van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzing verkrijgbaar zijn;
 - i. waar en op welke data de inschrijvingsbiljetten, bedoeld in artikel 27, moeten worden ingediend;
 - j. de plaats en het tijdstip van aanbesteding;
 - k. de belangrijkste van de in artikel 16, derde lid, bedoelde eisen en gegevens voor deelneming.
4. Op een dag vinden per sector van een ministerie ten hoogste twee aanbestedingen aansluitend plaats.
 5. Wijziging van het tijdstip van de aanbesteding, bedoeld in het derde lid, onderdeel j, vindt voorafgaand aan de inschrijving plaats en wordt op dezelfde wijze als de oorspronkelijke aankondiging bekendgemaakt.

Artikel 16 Bestek

1. Het bestek vermeldt ten minste:
 - a. de naam en adres van de aanbesteder, alsmede de besteknaam en het besteknummer;
 - b. de naam en adres van de directievoerende instantie voor zover van toepassing;
 - c. alle maatschappelijke eisen en geschiktheidseisen waaraan een inschrijver op zowel de dag van aanbesteding als de dag van de gunning van de opdracht moet voldoen, alsmede alle gegevens die worden overgelegd om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht;
 - d. het gunningscriterium;
 - e. alle subgunningscriteria, bedoeld in artikel 38, tweede lid, alsmede de gegevens die moeten worden overgelegd om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht;
 - f. de wegingsfactoren voor elke gekozen criteria voor de bepaling van de economisch meest voordelige inschrijving.
2. Wanneer volgens de aanbesteder om aantoonbare redenen geen weging als bedoeld in het eerste lid, onderdeel f, mogelijk is, vermeldt de aanbesteder in het bestek de criteria in dalende volgorde van belangrijkheid.
3. Het bestek vermeldt voorts of gegevens als bedoeld in het eerste lid, onderdeel c, d en e, met inachtneming van het bepaalde in artikel 27, vijfde lid, dienen te worden overgelegd bij de inschrijving dan wel dienen te worden overgelegd op een later tijdstip.
4. Het bestek vermeldt in voorkomend geval of varianten van de inschrijvers zijn toegestaan.
5. Het bestek is binnen 2 dagen na de datum van aankondiging, bedoeld in artikel 15, eerste lid, tot het tijdstip van de aanbesteding voor een ieder tegen betaling verkrijgbaar. De hoogte van het bedrag wordt door de aanbesteder of een door hem schriftelijk aangewezen functionaris bepaald.
6. Het bestek is opgesteld in de Nederlandse taal, tenzij in de aankondiging anders is vermeld.

Artikel 17 Maatschappelijke eisen

1. De aanbestedder kan minimumeisen stellen inzake de maatschappelijke vereisten waaraan de inschrijver moet voldoen.
2. Tot deze maatschappelijke eisen behoren:
 - a. het voldoen aan social return, bij opdrachten waarvan de geraamde waarde gelijk is aan of groter is dan NAF 250.000 en een looptijd van minimaal 6 maanden heeft;
 - b. het voldoen aan de sociale wetgeving;
 - c. het voldoen aan duurzaamheidscriteria.
3. Onder social return wordt verstaan een eis in de aanbesteding ter bevordering van integratie of re-integratie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
4. De voldoening aan de maatschappelijke eis, bedoeld in het tweede lid, onderdeel a, kan worden aangetoond aan de hand van een verklaring waarbij de inschrijver bereid is om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan werk of werkervaring te helpen.

Artikel 18 Geschiktheidseisen

1. De aanbestedder kan minimumeisen stellen inzake de geschiktheid waaraan de inschrijver moet voldoen om de opdracht uit te kunnen voeren.
2. Tot deze geschiktheidseisen behoren:
 - a. eisen aan de technische en beroepsbekwaamheid;
 - b. eisen om het financiële en economisch draagvlak aan te tonen;
 - c. eisen inzake de beroepsbevoegdheid.
3. De technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver kan worden aangetoond aan de hand van:
 - a. referenties voor werken 5 jaar, referenties voor leveringen en diensten 3 jaar, met vermelding van het bedrag en de datum van de desbetreffende opdrachten en van de instanties waarvoor zij bestemd waren;
 - b. referenties voor de competenties die van essentieel belang zijn voor de uitvoering van de opdracht;
 - c. het overzicht van personeel betrokken bij de opdracht naar aantal, functies en opleidingsniveau en plaats in de organisatie aan de hand van een organogram, en een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de inschrijver en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste drie jaar;
 - d. de technische uitrusting voor de uitvoering van de opdracht waaronder een overzicht van de beoogde outillage; hulpmiddelen, materieel, technische uitrusting, technieken en materialen;
 - e. in het geval van complexe producten of diensten of wanneer deze bij wijze van uitzondering aan een bijzonder doel moeten beantwoorden, aan de hand van een controle door de aanbestedder, in diens naam, door een bevoegd officieel orgaan, onder voorbehoud van instemming door dit orgaan;
 - f. het tonen van monsters, het geven van beschrijvingen en foto's van te leveren werken, goederen en te verrichten diensten;
 - g. de vermelding van systemen voor het beheer van de toeleveringsketen en de traceersystemen om het overzicht te houden op de gehele keten van onderaannemers of om de status van bestellingen te volgen;

- h. de onderwijs- en beroepskwalificaties van de dienstverlener, de aannemer of het leidinggevend personeel;
 - i. een verklaring met betrekking tot het deel dat de inschrijver in onderaanneming zal geven en onder welke voorwaarden.
4. De financiële en economische draagkracht van de inschrijver kan worden aangetoond aan de hand van een of meer van de volgende referenties:
- a. een passende bankverklaring overeenkomstig model C van de bij dit landsbesluit behorende bijlage of een bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's;
 - b. een bereidheidsverklaring tot zekerheidstelling overeenkomstig model D van de bij dit landsbesluit behorende bijlage;
 - c. overlegging van de gecontroleerde jaarrekeningen, inclusief accountantsverklaring, of uittreksels uit de jaarrekeningen van de drie voorafgaande boekjaren;
 - d. de totale omzet of de omzet van een specifieke bedrijfsactiviteit over ten hoogste drie boekjaren.
5. De aanbesteder kan overlegging van stukken ter staving van de solvabiliteit uitsluitend verzoeken aan de inschrijver die ingevolge artikel 39, eerste lid, voor de gunning van de opdracht in aanmerking komt.
6. De beroepsbevoegdheid van de inschrijver kan worden aangetoond aan de hand van vergunningen, licenties en certificaten met betrekking tot de uitvoering van de opdracht.

Artikel 19 Kwaliteitsnormen

1. De aanbesteder kan in het bestek de overlegging verlangen van een door een onafhankelijke instantie opgestelde verklaring dat de inschrijver aan bepaalde kwaliteitsnormen voldoet.
2. De aanbesteder aanvaardt voor dat doel eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van de kwaliteitsbewaking die de inschrijver overlegt.
3. De aanbesteder kan een opgave van de personen of instanties die door de inschrijver in het bijzonder belast zijn met de kwaliteitscontrole opvragen.

Artikel 20 Normen inzake milieubeheer

1. De aanbesteder kan in het bestek de overlegging verlangen van een door een onafhankelijke instelling opgestelde verklaring dat de inschrijver aan bepaalde normen inzake milieubeheer voldoet.
2. De aanbesteder aanvaardt voor dat doel eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieubeheer die de inschrijver overlegt.

Artikel 21 Aanvulling of nadere toelichting documentatie en inlichtingen

De aanbesteder kan verlangen dat de inschrijver de uit hoofde van dit landsbesluit overgelegde verklaringen en bescheiden aanvult of nader toelicht, voor zover dit niet strijdig is met de beginselen van de aanbesteding.

Artikel 22 Eisen en criteria

1. De in de aankondiging of het bestek vermelde eisen en criteria dienen objectief en eenduidig te zijn, alsmede in redelijke verhouding te staan tot de aard en de omvang van de opdracht.

2. Het is de aanbestedder niet toegestaan om na de uiterste inschrijvingstermijn af te wijken van de in de aankondiging en het bestek vermelde eisen en criteria.

Artikel 23 Inlichtingen

1. Een ieder die jegens de aanbestedder blijk heeft gegeven voornemens te zijn op de opdracht in te schrijven of bij deze opdracht belang te hebben, is gerechtigd tot het stellen van mondelinge en schriftelijke vragen.
2. Voor zover de door de aanbestedder verstrekte inlichtingen strekken ter aanvulling of wijziging van het bestek, dan wel de kosten, de duur of de wijze van de uitvoering van de opdracht kunnen beïnvloeden, wordt van die inlichtingen alsmede van de daaraan ten grondslag liggende mondelinge en schriftelijke vragen, gesteld door degenen als bedoeld in het eerste lid, door of namens de aanbestedder een nota van inlichtingen opgemaakt.
3. Van een gehouden aanwijzing ter plaatse wordt door of namens de aanbestedder een proces-verbaal van aanwijzing opgemaakt.
4. De nota van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzing worden door of namens de aanbestedder ondertekend en zijn verkrijgbaar gedurende ten minste 5 dagen voorafgaand aan de dag van aanbesteding op de aangegeven plaats, bedoeld in artikel 15, derde lid, onderdeel h.
5. Door of namens de aanbestedder wordt aan een ieder die jegens de aanbestedder blijk heeft gegeven voornemens te zijn op de opdracht in te schrijven of bij deze opdracht belang te hebben, een afschrift van de nota van inlichtingen en eventueel van het proces-verbaal van aanwijzing verstrekt.
6. Alle verstrekte inlichtingen of gegeven aanwijzingen als bedoeld in dit artikel zijn, voor zover die inlichtingen of aanwijzingen zijn opgenomen in de nota van inlichtingen of in het proces-verbaal van aanwijzing, voor elke inschrijver bindend.

Artikel 24 Details en monsters

1. Aan hen die blijk hebben gegeven voornemens te zijn op de opdracht in te schrijven of die bij de opdracht belang hebben, wordt zoveel mogelijk de gelegenheid geboden kennis te nemen van details van de onderdelen, alsmede van monsters die het algemene karakter van de leveringen aangeven.
2. Van een en ander wordt in de nota van inlichtingen dan wel in het proces-verbaal van aanwijzing melding gemaakt.
3. Het staat hen die blijk hebben gegeven voornemens te zijn op de opdracht in te schrijven of die bij de opdracht belang hebben vrij die details en monsters te waarmerken.

Artikel 25 Inschrijving

1. De aanbesteding geschiedt bij inschrijving.
2. De inschrijver dient, voor zover van toepassing, op de dag van de aanbesteding te beschikken over een door hem ondertekende, en op aanvraag van de aanbestedder te overhandigen, verklaring dat hij op de dag van aanbesteding voldoet aan de wettelijke verplichtingen die verbonden zijn aan de uitoefening van het bedrijf.
3. Het inschrijvingsbiljet, bedoeld in artikel 27, eerste lid, moet in een envelop zijn gesloten.

4. Op de envelop wordt de besteknaam en het besteknummer alsmede, in geval van verdeling van de opdracht in percelen, op welk perceel of op welke combinatie van percelen wordt ingeschreven, vermeld.
5. Tijdens kantooruren wordt de gesloten envelop met daarin het inschrijvingsbiljet op het in de aankondiging vermelde adres in de daarvoor bestemde en als zodanig aangeduide afgesloten bus, tot het vermelde tijdstip van de aanbesteding, gedeponeed.
6. De bus, bedoeld in het vijfde lid, is voorzien van twee sloten, waarvan de sleutels door twee personen, die door de aanbesteder vooraf zijn aangewezen, worden beheerd.
7. De potentiële inschrijver draagt het risico van de goede en tijdige aanwezigheid van zijn inschrijvingsbiljet in de bus.
8. De inschrijver kan tot het vermelde tijdstip van de aanbesteding door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn inschrijving intrekken.

Artikel 26 Twee enveloppen systeem

1. Bij toepassing van het gunningscriterium, bedoeld in artikel 38, eerste lid, kan de aanbesteder het twee enveloppen systeem toepassen.
2. Bij dit systeem worden twee inschrijvingsbiljetten, bedoeld in artikel 27, eerste lid, separaat in gesloten enveloppen ingediend, waarbij een van de enveloppen de kwalitatieve gegevens omvat en de andere envelop de opdrachtsom.
3. Op het inschrijvingsbiljet, die in de envelop met de kwalitatieve gegevens wordt ingesloten, wordt geen melding gemaakt van de opdrachtsom.
4. De enveloppen worden ingediend conform artikel 25, vierde en vijfde lid.
5. In afwijking van artikel 32, tweede lid, leest de aanbesteder of degene die namens de aanbesteder de aanbesteding houdt uitsluitend de namen van de inschrijvers op.

Artikel 27 Inschrijvingsbiljet

1. Elk inschrijvingsbiljet is ingericht overeenkomstig het model E van de bij dit landsbesluit behorende bijlage, voor zover bij bestek of nota van inlichtingen niet hiervan is afgeweken.
2. De inschrijving geschiedt in dezelfde taal als het bestek en elk inschrijvingsbiljet wordt door de inschrijver of degene, die rechtens bevoegd is de inschrijver te vertegenwoordigen, ondertekend.
3. In de door de inschrijver voorgestelde prijzen zijn alle te betalen invoerrechten, belastingen en heffingen van welke aard dan ook, opgenomen.
4. Indien in het bestek is bepaald dat de inschrijver bij zijn inschrijving verrekenprijzen moet opgeven, moet een door de inschrijver ondertekende staat, ingericht overeenkomstig het model F van de bij dit landsbesluit behorende bijlage, bij het inschrijvingsbiljet zijn gevoegd.
5. Indien in het bestek is bepaald dat de inschrijver bij de inschrijving gegevens als bedoeld in artikel 16, eerste lid, onderdelen c, d en e, verstrekt, worden deze gegevens gevoegd bij, en maken zij onderdeel uit van het inschrijvingsbiljet, bedoeld in het eerste lid.

Artikel 28 Inschrijving op de opdracht verdeeld in percelen

1. Indien de opdracht verdeeld is in percelen, kan worden ingeschreven op elk perceel afzonderlijk, tenzij in de aankondiging, het bestek of de nota van inlichtingen anders is bepaald.

2. Voor elke inschrijving als bedoeld in het eerste lid kan op verzoek van de aanbesteder de inschrijving plaatsvinden middels een afzonderlijk inschrijvingsbiljet met de daarbij behorende bescheiden, die in de bus, bedoeld in artikel 25, vijfde lid, worden gedeponneerd.

Artikel 29 Gezamenlijke inschrijving

1. Indien twee of meer inschrijvers tezamen inschrijven, dient elke inschrijver te voldoen aan de bepalingen van dit landsbesluit, met inachtneming van de bepalingen van de Landsverordening inzake concurrentie⁹, en is elk inschrijver hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
2. Elke inschrijver als bedoeld in het eerste lid is verplicht op het inschrijvingsbiljet te vermelden wie hem in alle opzichten vertegenwoordigt.

Artikel 30 Variant van de inschrijver

1. De aanbesteder kan de inschrijvers toestaan varianten voor te stellen, indien het gunningscriterium van de economisch meest voordelige inschrijving wordt gehanteerd.
2. Varianten van de inschrijver zijn slechts toegestaan door de aanbesteder, wanneer de mogelijkheid hiertoe in het bestek of de nota van inlichtingen is vermeld.
3. Wanneer varianten zijn toegestaan worden in het bestek de minimumeisen vermeld waaraan de varianten moeten voldoen en de wijze waarop zij worden ingediend.
4. Een variant van de inschrijver wordt in een aparte envelop en op een afzonderlijk inschrijvingsbiljet ingediend, waarop duidelijk is aangegeven dat het inschrijvingsbiljet betrekking heeft op een variant.
5. Het inschrijvingsbiljet, bedoeld in het vierde lid, gaat vergezeld van een duidelijke omschrijving van hetgeen de variant inhoudt.
6. De inschrijver die een variant indient, is verplicht tevens in te schrijven overeenkomstig het bestek en de nota van inlichtingen.

Artikel 31 Termijn van gestanddoening

1. De inschrijver doet zijn aanbieding gestand gedurende 90 dagen na de dag van de opening van de enveloppen van de aanbesteding, tenzij in het bestek of de nota van inlichtingen een andere termijn is vastgesteld.
2. De termijn, bedoeld in het eerste lid, wordt telkens met een periode van 30 dagen stilzwijgend verlengd, tenzij de inschrijver ten minste 7 dagen voor het verlopen van een periode de aanbesteder per ondertekend schrijven in kennis stelt dat hij zijn aanbieding na die periode niet langer gestand kan doen.
3. Het ondertekend schrijven, bedoeld in het tweede lid, kan ook langs elektronische weg plaatsvinden.

⁹ P.B. 2016, no. 16.

Artikel 32 Opening enveloppen

1. De aanbestede of degene die namens de aanbestede de aanbesteding houdt, opent op de dag van de aanbesteding de enveloppen met de inschrijvingsbiljetten in het openbaar op de plaats en op het tijdstip van de aanbesteding, zoals deze in de aankondiging, bedoeld in artikel 15, derde lid, onderdeel j, zijn vermeld.
2. De aanbestede of degene die namens de aanbestede de aanbesteding houdt, leest de namen van de inschrijvers op alsmede de in de inschrijvingsbiljetten in cijfers genoemde opdrachtsommen, voor welke zij aanbieden de opdracht aan te nemen.
3. De aanbestede of degene die namens de aanbestede de aanbesteding houdt, meldt de in het oog vallende onregelmatigheden in de inschrijvingsbiljetten, maar doet tijdens de opening van de enveloppen geen uitspraak over de geldigheid of ongeldigheid van de inschrijving.

Artikel 33 Proces-verbaal van opening enveloppen

1. Van het verloop van de opening van de enveloppen wordt een proces-verbaal opgemaakt overeenkomstig het model G van de bij dit landsbesluit behorende bijlage.
2. Het proces-verbaal wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 2 weken na de aanbesteding door de aanbestede of degene die namens de aanbestede de aanbesteding houdt, ondertekend.
3. Belanghebbenden kunnen op het in de aankondiging, bedoeld in artikel 15, derde lid, onderdeel c, genoemde adres het proces-verbaal van aanbesteding inzien of op verzoek kosteloos een afschrift hiervan verkrijgen.

Artikel 34 Ongeldigheid van de inschrijvingen

1. Inschrijvingen die niet voldoen aan de bepalingen vastgesteld in dit landsbesluit en de eisen gesteld in de aankondiging, het bestek of de nota van inlichtingen, zijn ongeldig, tenzij die inschrijvingen naar het oordeel van de aanbestede voldoende zekerheid verschaffen omtrent de aanbieding en de persoon van de inschrijver.
2. Eveneens zijn ongeldig inschrijvingen die zijn gedaan op grond van een overeenkomst, besluit of gedragingen welke in strijd zijn met de Landsverordening inzake concurrentie.
3. Een inschrijving waaraan voorwaarden door de inschrijver zijn verbonden, is ongeldig.

Artikel 35 Wijziging van de aanbieding

Een inschrijver kan zijn aanbieding na het tijdstip van de aanbesteding niet wijzigen of aanvullen.

Artikel 36 Onderhandelingen met inschrijvers

1. Onderhandelingen met inschrijvers over fundamentele punten van de opdracht, waarvan de wijziging de mededinging kan vervalsen en met name over de prijzen, zijn niet toegestaan.
2. In afwijking van het eerste lid kunnen onderhandelingen met inschrijvers plaatsvinden, indien bij toepassing van de openbare aanbesteding uitsluitend inschrijvingen zijn gedaan die onregelmatig zijn of onaanvaardbaar zijn, mits de oorspronkelijke voorwaarden van de opdracht niet wezenlijk worden gewijzigd.

3. De aanbesteder kan, indien de omstandigheid, bedoeld in het tweede lid, zich voordoet, alleen de inschrijvers betrekken die voldoen aan de door de aanbesteder gestelde eisen en criteria voor het gunnen van de opdracht.

Artikel 37 Abnormaal lage en hoge inschrijvingen

Wanneer voor een bepaalde opdracht een inschrijving wordt gedaan die in verhouding tot de te verrichten dienst, levering of werk abnormaal laag of hoog lijkt, verzoekt de aanbesteder schriftelijk om de door hem dienstig geachte preciseringen over de samenstelling van de desbetreffende inschrijving, alvorens hij beslist over de afwijzing van die inschrijving.

Artikel 38 Gunningscriteria

1. Onverminderd artikel 39, eerste lid, geschiedt de gunning van de opdracht aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving aan de hand van de subgunningscriteria die verband houden met het voorwerp van de opdracht.
2. De subgunningscriteria kunnen variëren naar de aard van de opdracht zoals prijs, kwaliteit, gebruikskosten, rentabiliteit, termijn voor de levering of uitvoering en technische waarde.
3. De aanbesteder kan in afwijking van het eerste lid gunnen op grond van de laagste prijs. In dit geval motiveert de aanbesteder de toepassing van dit criterium in het bestek.
4. Een geschiktheidseis als bedoeld in artikel 18 mag niet gebruikt worden als gunningscriterium of subgunningscriterium.

Artikel 39 Gunningsbeslissing

1. Voor de gunning van de opdracht komen alleen inschrijvers in aanmerking die op zowel de dag van de aanbesteding als de dag van de gunning van de opdracht voldoen aan de eisen die in de aankondiging en het bestek zijn vermeld en die redelijkerwijs in staat worden geacht de opdracht vakkundig en op regelmatige wijze uit te voeren.
2. De aanbesteder neemt slechts kennis van de bescheiden die zijn gesloten in de envelop, bedoeld in artikel 27, vijfde lid.
3. Indien twee of meer inschrijvers gelijkelijk voor de gunning van de opdracht in aanmerking komen, beslist het lot aan wie de opdracht zal worden verleend.
4. De betrokken inschrijvers worden tijdig in kennis gesteld dat een loting als bedoeld in het derde lid zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden.
5. In afwijking van artikel 38, eerste lid, en het eerste lid van dit artikel is de aanbesteder niet gehouden de opdracht te gunnen aan de daarvoor in aanmerking komende inschrijver die in strijd met de waarheid een verklaring heeft ondertekend en afgegeven.
6. De betrokken inschrijvers zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde bij de loting, bedoeld in het derde lid, aanwezig te zijn.

Artikel 40 Gunning van opdracht

1. Indien de aanbesteder de opdracht gunt, geschiedt het voornemen hiertoe onder opschortende voorwaarde door middel van een ondertekende gunningsbrief aan de winnende inschrijver.

2. De aanbesteder gunt de opdracht niet eerder dan 15 kalenderdagen na de dagtekening van de gunningsbrief, bedoeld in het eerste lid.
3. Indien de aanbesteder slechts een inschrijving heeft ontvangen of het gaat om opdrachten op grond van een raamovereenkomst, hoeft de termijn van 15 dagen niet in acht te worden genomen.
4. De aanvangsdatum van de opdracht is de dagtekening van de gunningsbrief bedoeld in het eerste lid, tenzij de aanbesteder in die gunningsbrief een andere datum vermeld.

Artikel 41 Kennisstelling

1. Een inschrijver, aan wie de opdracht niet is gegund, wordt gelijktijdig met de schriftelijke mededeling, bedoeld in artikel 40, eerste lid, in kennis gesteld van de redenen die ertoe hebben geleid dat de opdracht niet aan hem is gegund.
2. De kennisstelling, bedoeld in het eerste lid, bevat tevens de naam van de inschrijver aan wie de opdracht is gegund.
3. De aanbesteder neemt de opschortende termijn van 15 kalenderdagen, bedoeld in artikel 40, tweede lid, in acht.
4. Indien gedurende de opschortende termijn, bedoeld in artikel 41, derde lid, een onmiddellijke voorziening bij voorraad wordt verzocht met betrekking tot de desbetreffende gunningsbeslissing, sluit de aanbesteder de met die beslissing beoogde overeenkomst niet eerder dan nadat de rechter dan wel het Gerecht een beslissing heeft genomen over het verzoek tot voorlopige maatregelen en de opschortende termijn is verstreken.
5. De aanbesteder kondigt aan de naam van de inschrijver aan wie de opdracht is gegund op ten minste twee verschillende dagen en telkens in minimaal twee lokale dagbladen

Artikel 42 Gronden voor het niet gunnen

1. De aanbesteder is niet verplicht de opdracht te gunnen, mits hij daarvoor goede gronden heeft. Daarvan is in ieder geval sprake:
 - a. indien alle inschrijvers, van wie de opdrachtsommen gelijk zijn aan of lager zijn dan hetgeen de aanbesteder op basis van een zorgvuldige begroting van kosten redelijkerwijs mocht verwachten, niet voldoen aan het bepaalde in artikel 39, eerste lid, of
 - b. indien de opdrachtsommen hoger zijn dan de aanbesteder op basis van een zorgvuldige begroting van kosten redelijkerwijs mocht verwachten.
2. Indien de aanbesteder besluit de opdracht niet te gunnen, deelt hij dit binnen 30 dagen na het besluit om niet te gunnen, schriftelijk, onder vermelding van de gronden, aan alle inschrijvers mede.

Artikel 43 Zekerheidstelling

1. Een aanbesteder mag uitsluitend van de inschrijver aan wie hij voornemens is de opdracht te doen verrichten zekerheidstelling bedingen.
2. Een aanbesteder mag van de inschrijver, bedoeld in het eerste lid, zekerheidstelling verlangen van 10% van de opdrachtsom, verminderd met de stelposten.
3. Zekerheidsstellingen dienen binnen twee weken na datum van de mededeling, bedoeld in artikel 40, eerste lid, aan de aanbesteder te worden overgelegd.

4. Zekerheidstellingen dienen te worden opgesteld door een kredietinstelling als bedoeld in artikel 1 van de Landsverordening toezicht bank- en kredietwezen 1994¹⁰.

Hoofdstuk 3 Aanbesteding met voorafgaande selectie

Artikel 44 Omschrijving

Een aanbesteding met voorafgaande selectie is een aanbesteding die algemeen wordt aangekondigd, waarbij een ieder zich als gegadigde kan aanmelden, en waarvoor ten minste drie doch niet meer dan het maximaal aantal aangegeven gegadigden tot inschrijving kunnen worden uitgenodigd.

Artikel 45 Aankondiging

1. De aanbesteder kondigt het voornemen aan om een opdracht met voorafgaande selectie aan te besteden, middels een uitnodiging aan de gegadigden. De aankondiging vindt op ten minste twee verschillende dagen plaats en telkens in minimaal twee lokale dagbladen.
2. Bij de aankondiging, bedoeld in het eerste lid, vermeldt de aanbesteder dat een ieder zich schriftelijk kan aanmelden om voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking te kunnen komen, middels het formulier, dat is ingericht overeenkomstig het model H van de bij dit landsbesluit behorende bijlage.
3. De aankondiging, bedoeld in het eerste lid, kan ook langs elektronische weg plaatsvinden.
4. De aankondiging, bedoeld in het eerste lid, vermeldt ten minste:
 - a. dat de aanbesteding een aanbesteding met voorafgaande selectie is;
 - b. het van toepassing zijn van dit landsbesluit;
 - c. de naam en het adres van de aanbesteder, alsmede de besteknaam en het besteknummer;
 - d. een korte omschrijving van de opdracht waaruit o.a. aard, omvang, algemene kenmerken en plaats van uitvoering van de opdracht blijken alsmede, indien de opdracht in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en het al of niet kunnen inschrijven voor elk perceel afzonderlijk, het aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen;
 - e. alle maatschappelijke en geschiktheidseisen waaraan gegadigden moeten voldoen alsmede de gegevens die bij de aanmelding, bedoeld in het tweede lid, moeten worden overgelegd om voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking te kunnen komen;
 - f. de termijn waarbinnen de aanmelding, bedoeld in het tweede lid dient te geschieden;
 - g. de plaats van aanmelding;
 - h. de uiterste datum waarop door of namens de aanbesteder de uitnodigingen tot inschrijving zullen worden verzonden;
 - i. het maximale aantal gegadigden waaraan een uitnodiging tot inschrijving zal worden verzonden;
 - j. de wijze waarop de keuze tot uitnodiging wordt bepaald, en;
 - k. in voorkomend geval, de uitvoeringstermijnen van de opdracht.
5. De termijn, bedoeld in het vierde lid, onderdeel f, is ten minste 14 dagen of, in spoedeisende gevallen, ten minste 7 dagen, na de dag van de aankondiging, bedoeld in het eerste lid.

¹⁰ P.B. 1994, 4.

Artikel 46 De voorafgaande selectie

Voor de voorafgaande selectie komen alleen gegadigden in aanmerking die voldoen aan de eisen die in de aankondiging zijn vermeld.

Artikel 47 Uitnodiging tot inschrijving

1. Na ontvangst van de aanmeldingen bepaalt de aanbesteder aan wie van de gegadigden een uitnodiging tot inschrijving wordt toegezonden.
2. Indien het aantal gegadigden dat voldoet aan de eisen, bedoeld in artikel 45, vierde lid, onderdeel e, groter is dan het aantal gegadigden, bedoeld in artikel 45, vierde lid, onderdeel i, beslist het lot wie van de gegadigden uitgenodigd zullen worden. De loting vindt plaats ten overstaan van de gegadigden die aan de eisen voldoen.
Artikel 39, vierde, vijfde en zesde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
3. De uitnodiging tot inschrijving vermeldt:
 - a. een verwijzing naar de in artikel 45 genoemde aankondiging;
 - b. waar en op welke data inlichtingen worden gegeven;
 - c. waar en op welke data een aanwijzing ter plaatse wordt gehouden;
 - d. waar en op welke data het bestek eventueel tegen betaling verkrijgbaar is;
 - e. waar en op welke data een afschrift van de nota van inlichtingen en eventueel het proces-verbaal van aanwijzing verkrijgbaar zijn;
 - f. waar en op welke data de inschrijvingsbiljetten, bedoeld in artikel 27, moeten worden ingediend;
 - g. de plaats en het tijdstip van aanbesteding;
 - h. de in artikel 16, derde lid, bedoelde eisen en gegevens voor deelneming;
 - i. aanduiding van de stukken die zo nodig door de gegadigde ter staving van de gegevens, bedoeld in artikel 45, vierde lid, onderdeel e, of ter aanvulling op die gegevens moeten worden overgelegd, met dien verstande dat de aanbesteder de overlegging van stukken ter staving van gegevens over solvabiliteit uitsluitend kan verzoeken aan de inschrijver die ingevolge artikel 38, eerste lid, voor de opdracht in aanmerking komt;
 - j. de in artikel 38, tweede lid, bedoelde subgunningscriteria.
4. Artikel 39, vierde, vijfde en zesde lid, zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 48 Verzending uitnodigingen tot inschrijving

1. De aanbesteder verzendt gelijktijdig de uitnodigingen tot inschrijving aan de gegadigden alsook aan de niet gekozen gegadigden een met redenen omkleed bericht, dat hij niet wordt uitgenodigd.
2. De termijn tussen de dag van verzending van deze uitnodigingen en de dag van de aanbesteding bedraagt ten minste 14 dagen of, in spoedeisende gevallen, ten minste 7 dagen.

Artikel 49 Bepalingen die van overeenkomstige toepassing zijn

De bepalingen van hoofdstuk 1 en de artikelen 16 tot en met 43 zijn van toepassing op de aanbesteding met voorafgaande selectie, met dien verstande dat:

- a. het in artikel 23, vijfde lid, genoemde afschrift van de nota van inlichtingen en, voor zover van toepassing, van het proces-verbaal van aanwijzing, door of namens de aanbestede slechts wordt verstrekt aan een gegadigde die voor inschrijving op de opdracht is uitgenodigd;
- b. de gelegenheid om kennis te nemen van details van onderdelen, alsmede van monsters als bedoeld in artikel 24 slechts aan een gegadigde die voor inschrijving op de opdracht is uitgenodigd, wordt geboden;
- c. de termijn van gestanddoening, bedoeld in artikel 31, eerste lid, niet van toepassing is, indien in de uitnodiging tot inschrijving, het bestek of de nota van inlichtingen een andere termijn is gesteld;
- d. de opening van de enveloppen met de inschrijvingsbiljetten, bedoeld in artikel 32, eerste lid, niet openbaar is. Alleen de inschrijvers in persoon of bij gemachtigde mogen hierbij aanwezig zijn;
- e. in afwijking van artikel 33, derde lid, alleen de inschrijvers van het proces-verbaal van de opening van de enveloppen van de aanbesteding kunnen kennisnemen.

Hoofdstuk 4 Onderhandse aanbesteding

Artikel 50 Omschrijving

1. Een onderhandse aanbesteding is een procedure waarvoor een beperkt aantal aanbieders tot indiening van offertes wordt uitgenodigd.
2. De onderhandse aanbesteding onderscheidt zich in:
 - a. een meervoudig onderhandse aanbesteding; of
 - b. een enkelvoudig onderhandse aanbesteding.
3. Onder meervoudig onderhands wordt verstaan een aanbesteding als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van de Landsverordening financieel beheer.
4. Onder enkelvoudig onderhands wordt verstaan een aanbesteding als bedoeld in artikel 10, derde lid, van de Landsverordening financieel beheer.

Artikel 51 Uitnodiging tot indiening offertes

1. De aanbestede geeft van zijn voornemen om een opdracht aan te besteden kennis, door een schriftelijke uitnodiging tot indiening van offertes te doen.
2. De uitnodiging tot indiening van offertes omvat, voor zover van toepassing, ten minste:
 - a. dat de bepalingen van dit landsbesluit van toepassing zijn;
 - b. de naam en het adres van de aanbestede;
 - c. een korte omschrijving van de opdracht, waaruit o.a. aard, omvang, algemene kenmerken en plaats van uitvoering van de opdracht blijken, alsmede, indien de opdracht in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en het al of niet kunnen inschrijven op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen;
 - d. de uiterlijke datum voor het indienen van de offerte;
 - e. alle maatschappelijke eisen en geschiktheidseisen waaraan een inschrijver op zowel de uiterlijke dag van de indiening van de offerte als de dag van de gunning van de opdracht moet voldoen, alsmede alle gegevens die worden overgelegd om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht;
 - f. de voorwaarden waaraan de garantie moet voldoen;

- g. de voorwaarden waaraan de levering moet voldoen;
 - h. de voorwaarden waaraan de betaling moet voldoen.
3. Naast de voorwaarden, bedoeld in het tweede lid, kunnen aanvullende voorwaarden worden gesteld aan de offerte.
 4. Van deelneming aan een onderhandse aanbesteding wordt uitgesloten de aanbieder die geen domicilie heeft of heeft gekozen in Curaçao.

Artikel 52 Termijn indiening offertes

1. De aanbesteder doet de uitnodigingen tot indiening offertes, bedoeld in artikel 51, eerste lid, gelijktijdig uitgaan.
2. De offertes worden binnen een door de aanbesteder gestelde termijn en op een door de aanbesteder gestelde wijze ingediend.
3. Offertes die niet voldoen aan de gestelde termijn, bedoeld in het tweede lid, worden niet in behandeling genomen en worden ongeopend geretourneerd aan de respectieve aanbieder.

Artikel 53 Opening en beoordeling offertes

1. Indien er meerdere offertes zijn ingediend worden deze gelijktijdig geopend.
2. Bij een meervoudig onderhandse aanbesteding wordt een advies opgesteld, van de beoordeling van de offertes om tot gunning over te gaan.
3. Het advies, bedoeld in het tweede lid wordt door of namens de aanbesteder ondertekend.
4. Indien geen van de offertes voldoet aan de eisen, bedoeld in artikel 52, tweede lid, dienen alle aanbieders in de gelegenheid te worden gesteld om de uitgebrachte offertes bij te stellen.
5. De aanbesteder kan slechts binnen bepaalde grenzen in onderhandeling treden met de aanbieder die voor gunning in aanmerking komt, indien de opdrachtsom van de offerte van die aanbieder hoger is dan hetgeen de aanbesteder op basis van een zorgvuldige begroting van kosten redelijkerwijs mocht verwachten.

Artikel 54 Gunning van de opdracht

1. Gunning van de opdracht geschiedt aan de aanbieder met de economisch meest voordelige offerte, die voldoet aan de eisen, bedoeld in artikel 52, tweede, en die redelijkerwijs in staat wordt geacht de opdracht vakkundig en op regelmatige wijze uit te kunnen voeren.
2. De gunning, bedoeld in het eerste lid, geschiedt door middel van een ondertekende schriftelijke mededeling, vergezeld van een door de bevoegde autoriteit ondertekende bestelbon.

Artikel 55 Bepalingen die van overeenkomstige toepassing zijn

1. De bepalingen van hoofdstuk 1 zijn van overeenkomstige toepassing op de meervoudig onderhandse aanbesteding.
2. De aanbesteder kan bij een meervoudig onderhandse aanbesteding de bepalingen opgenomen in hoofdstuk 2 van toepassing verklaren.
3. De bepalingen van hoofdstuk 1 kunnen van overeenkomstige toepassing worden verklaard op de enkelvoudig onderhandse aanbesteding.

Hoofdstuk 5
Geheimhoudings-, overgangs- en slotbepalingen

Artikel 56 Geheimhoudingsplicht

1. Voor die gegevens waarvan de aanbesteder, diens betrokken functionarissen of die betrokkenen die namens de aanbesteder overgaan tot het aanbesteden het vertrouwelijk karakter kennen of dit redelijkerwijs moeten vermoeden, geldt een geheimhoudingsplicht.
2. De in het eerste lid bedoelde geheimhoudingsplicht geldt niet indien reeds uit hoofde van de ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt.

Artikel 57 Overgangsbepaling

1. De bepalingen van dit landsbesluit zijn niet van toepassing op de aanbestedingsprocedures, die voor het tijdstip van inwerkingtreding van dit landsbesluit zijn aangekondigd, waarvoor een uitnodiging tot inschrijving is verzonden of een uitnodiging tot indiening van een offerte is gedaan.
2. Aanbestedingsprocedures die voor het tijdstip van inwerkingtreding van dit landsbesluit zijn aangekondigd, waarvoor een uitnodiging tot inschrijving is verzonden of een uitnodiging tot indiening van een offerte is gedaan, geschieden overeenkomstig de SAAB of het R.O.A. 1958 zoals die golden voor het tijdstip van inwerkingtreding van dit landsbesluit.

Artikel 58 Inwerkingtreding

Dit landsbesluit treedt in werking met ingang van de dag na de datum van bekendmaking en werkt terug tot en met 1 januari 2018.

Artikel 59 Citeertitel

Dit landsbesluit wordt aangehaald als: Landsbesluit aanbestedingsregels.

Gegeven te Willemstad, 23 januari 2018
L.A. GEORGE-WOUT

De Minister van Financiën,
K.A. GIJSBERTHA

Uitgegeven de, 14^{de} februari 2018
De Minister van Algemene Zaken,
E.P. RHUGGENAATH

Nota van toelichting behorende bij het Landsbesluit aanbestedingsregels

1. Algemeen

Tot voor de intrede van dit landsbesluit werd het aanbestedingsrecht in Curaçao gevormd door de voorheen eilandelijke regelingen genaamd de Standaard Algemene Administratieve Bepalingen (SAAB) van 1997 en het besluit van het voormalige Bestuurscollege van het Eilandgebied Curaçao van de 6^e augustus 1958, no. 35¹¹ tot vaststelling van onder andere het Reglement Openbare Aanbesteding 1958 (R.O.A. 1958). Deze regelingen hebben na 10 oktober 2010 op basis van de Algemene overgangsregeling wetgeving en bestuur Land Curaçao hun gelding behouden.

De bepalingen van de SAAB zien toe op werken. Tot de vaststelling van de ministeriële regeling met algemene werking, conform het ontwerp, zal de SAAB van toepassing blijven op die aspecten die met de uitvoering van werken te maken hebben.

Gebruikelijk is dat de bepalingen van de SAAB tevens van overeenkomstige toepassing worden verklaard op overige opdrachten, zoals diensten en leveringen. Daarnaast hebben de bepalingen van het R.O.A. 1958 enkel betrekking op de te houden openbare aanbestedingen voor werken en leveringen.

Uit het bovenstaande kan worden afgeleid dat er in Curaçao tot de invoering van dit nieuwe landsbesluit geen eenduidige regelgeving voor het aanbestedingsrecht, die tevens conform juridisch correcte internationaal aanvaarde beginselen, bestond.

Het gaat om bepalingen die wat verouderd zijn en welke niet altijd met de huidige praktijk stroken.

Naast bovenstaande verouderde en niet uniforme regelingen is de Landsverordening financieel beheer¹², die op 1 januari 2016¹³ voor het merendeel van de bepalingen, waaronder de bepalingen aangaande het uitvoeren van opdrachten, in werking getreden.

Bij het aanbesteden van opdrachten tot het uitvoeren van werken en het doen van leveringen of het verrichten van diensten ten behoeve van het Land, dienen de ministeries zich derhalve ook aan de voorschriften van de Landsverordening financieel beheer te houden.

Artikel 10 van de Landsverordening financieel beheer vormt enkel de grondslag voor aanbesteding van opdrachten. De procedureregels voor de verschillende vormen van aanbestedingen zijn niet opgenomen. In artikel 10 van de Landsverordening financieel beheer wordt in beperkte mate de aanbesteding van opdrachten geregeld. Gedoeld wordt bijvoorbeeld op de geraamde waarde van een opdracht welke in genoemd artikel gekoppeld is aan een grensbedrag. Dit grensbedrag is bepalend voor het te houden soort aanbestedingsprocedure.

In het licht van het bovenstaande is het doel van de regering om tot een uniforme regelgeving te komen, die met de hedendaagse praktijk strookt en waarvoor de aanbestedingsbeginselen gelden, waarin de procedurele regels voor het aanbesteden duidelijk naar voren komen en die voor zowel werken, diensten en leveringen zullen gelden. Artikel 11 van de Landsverordening financieel beheer biedt de grondslag om procedureregels voor het volgen van een correcte aanbesteding van opdrachten vast te stellen. Deze procedureregels zijn in dit ontwerp uitgewerkt.

¹¹ A.B. 1958, 35.

¹² P.B. 2015, 79.

¹³ P.B. 2016, 2.

Bij het ontwerpen van de aanbestedingsregels voor Curaçao is onder andere aansluiting gezocht bij de Nederlandse regelgevingen, het Uniform aanbestedingsreglement 2001 (UAR 2001) en het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012). Het UAR 2001 en het ARW 2012 zijn in beginsel uitsluitend gericht op (bouw)werken.

Dit landsbesluit is algemeen opgesteld en daar waar werken is opgenomen aangevuld met diensten en leveringen. In beginsel is niet gekozen om de Aanbestedingswet 2012 in de aanbestedingsregels een op een over te nemen aangezien deze wet zeer toegespitst is op de Europese richtlijnen. Dit neemt niet weg dat er bij het ontwerpen van deze aanbestedingsregels gekeken is naar bepaalde bepalingen van de aanbestedingswet die wel in Curaçao van toepassing kunnen worden verklaard. Op verzoek van de Minister van Financiën en teneinde enige uniformiteit te waarborgen, zijn daarnaast bij het ontwerpen, de bepalingen van de aanbestedingsregels grotendeels in lijn met de nog niet inwerking getreden ontwerp-Landsverordening optimalisering overheidsgeleerde entiteiten gebracht. Bepalingen over het aanbesteden middels onderhandelingen zijn niet overgenomen.

2. Financiële paragraaf

Dit landsbesluit bevat nadere regels ter uitvoering van artikel 11 van de Landsverordening financieel beheer.

De regering heeft een plicht en acht het derhalve noodzakelijk om de schaarse middelen van het Land effectief en efficiënt te besteden. Een van de instrumenten hiervoor is het vaststellen van duidelijke regels ter uitvoering van opdrachten (werken, diensten en leveringen), die met de schaarse middelen van het Land zullen worden gefinancierd.

De organisatieonderdelen van het regeeringsapparaat, die betrokken zijn bij de aanbestedingsprocedures zullen zorg dragen om voorlichting en informatie aan het publiek te verschaffen omtrent deze aanbestedingsregels. Zoals reeds in de praktijk gebruikelijk is, zullen de inschrijvers tijdens de mondelinge inlichtingen ook op de hoogte worden gesteld van deze aanbestedingsregels. Voorts kan het bestek ook inlichtingen omvatten omtrent deze aanbestedingsregels. Voor de voorlichting en informatie zal er in principe geen extra personeel nodig zijn.

De bewijstukken die overeenkomstig dit landsbesluit bij inschrijvingen of offertes dienen te worden overgelegd door de inschrijvers of aanbieders zijn in principe dezelfde bewijstukken die thans bij aanbestedingen en offertes dienen te worden overgelegd. Derhalve zullen er in principe geen extra kosten zijn voor de inschrijvers of voor de aanbieders die in de toekomst een offerte zullen uitbrengen of aan een aanbesteding zullen participeren.

Met de inwerkingtreding van dit landsbesluit wordt een maatschappelijke eis geïntroduceerd die gesteld kan worden bij bepaalde opdrachten, de zogenaamde "social return". Deze eis is ter bevordering van integratie of re-integratie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Voor de coördinatie binnen de overheid en de toezicht die gehouden zal moeten worden op de naleving van de opgelegde voorwaarde kunnen er financiële gevolgen worden verwacht voor het Land. Middelen en mankracht zullen aangewend moeten worden om de toepassing van deze eis mogelijk en haalbaar te maken.

Derhalve kunnen er financiële gevolgen voor het Land ontstaan bij de inwerkingtreding van dit landsbesluit.

Mochten de aanbestedingsprocedures overeenkomstig dit landsbesluit eventueel toch extra kosten met zich meebrengen, dan dienen de ministeries, daaronder begrepen tevens de onderdelen daarvan, deze kosten budgetneutraal door te voeren.

3. Advies Raad van Advies

De Raad van Advies (RvA) heeft op 22 februari 2017 advies uitgebracht (RvA no. RA/59-16-LB). Dit advies is integraal verwerkt in het ontwerp en de bijbehorende memorie van toelichting. Daarnaast geeft de RvA de regering in overweging om conform de in het ontwerp landsbesluit, houdende algemene maatregelen, opgenomen voorstellen te besluiten.

4. Artikelsgewijze toelichting

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit artikel worden de in het landsbesluit opgenomen begripsbepalingen nader gedefinieerd. In het vaste taalgebruik alsmede in de relevante literatuur wordt het begrip aanbestedder of aanbestedende dienst gebruikt. Er is gekozen voor het begrip “de aanbestedder”. Onder de definitie aanbestedder dient te worden verstaan de overheid als de aanbestedingsplichtige instantie met de hieronder ressorterende ministeries, sectoren, haar beleids- en uitvoeringsorganisaties en organisatieonderdelen, conform de Landsverordening Ambtelijke Bestuursorganisatie¹⁴. Gesubsidieerde instellingen en overheidsvennootschappen en -stichtingen vallen niet onder het toepassingsbereik van dit landsbesluit. Ten aanzien van deze entiteiten is in 2015 de Landsverordening optimalisering overheidsgerelateerde entiteiten met algemene stemmen door de Staten aangenomen maar thans nog niet in werking getreden. Zoals reeds is opgenomen, zijn er voor de overheid als aanbestedingsplichtige instantie met de daaronder ressorterende ministeries, sectoren, met haar beleids- en uitvoeringsorganisaties en organisatieonderdelen tot heden geen unanieme, ‘up-to-date’- regels ter volledige waarborging van de aanbestedingsbeginselen.

De aanbestedder is aldus degene die voornemens is een opdracht te doen verrichten ten behoeve van het Land.

De categorie van de opdrachten voor diensten omvat alle opdrachten die niet gekwalificeerd kunnen worden als opdrachten voor werken noch voor leveringen. Dit is een restcategorie.

Voorts definieert dit artikel het begrip directievoerende instantie. Dit is de aangewezen persoon of instantie die het toezicht uitoefent op de uitvoering van de opdracht en op de naleving van de hiertoe aangegane overeenkomst.

Het is van belang om de begrippen inschrijver, gegadigde of aanbieder van elkaar te onderscheiden, namelijk het begrip inschrijver wordt in het geval van een openbare

¹⁴ P.B. 2010, 87, bijlage k.

aanbesteding gehanteerd. Een gegadigde bij een aanbesteding met voorafgaande selectie en het begrip aanbieder in geval van een onderhandse aanbesteding.

Om te bereiken dat het landsbesluit geüniformeerd wordt gehanteerd, is voor werken, leveringen en diensten het verzamelbegrip opdrachten gebruikt.

Niet iedere opdracht is een overheidsopdracht. Een voorwaarde hiervoor is dat de opdracht schriftelijk en onder bezwarende titel is. Het schriftelijkheidsvereiste volgt uit artikel 9, derde lid, van de Landsverordening financieel beheer, waarin wordt bepaald dat opdrachten tot het uitvoeren van werken of tot het doen van leveringen of dienstverrichtingen ten behoeve van het Land voor een bedrag groter dan NAF 1.000 steeds schriftelijk worden verstrekt.

De bezwarende titel betreft de tegenprestatie die de overheid ter zake van het aan haar geleverde, aan de wederpartij verschuldigd is. Deze tegenprestatie is in geld, of althans op geld waardeerbaar.

Met een aanwijzing toont de aanbesteder aan potentiële inschrijvers en gegadigden de plaats van uitvoering. Tijdens de bezichtiging worden bijzondere omstandigheden 'aangewezen'. Van deze bezichtiging ter plaatse wordt door of namens de aanbesteder een proces-verbaal van aanwijzing opgemaakt.

Onder werken vallen alle bouwkundige en civieltechnische werken die ertoe bestemd zijn als zodanig een economische en technische functie te vervullen. Hieronder valt bijvoorbeeld de bouw van een gebouw, een brug of de aanleg van een weg. De definitie van het begrip werken, dient ruim geïnterpreteerd te worden. Het landsbesluit kan niet alleen van toepassing worden verklaard op de uitvoering van een werk. Onderhoudswerkzaamheden die verder gaan dan het enkel in stand houden van het werk en verbouwingswerkzaamheden vallen veelal ook onder dit begrip.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Dit artikel beperkt de mogelijkheid tot afwijking van de bepalingen van dit landsbesluit. De aanbestedingsregels dienen zoveel mogelijk onverkort te worden toegepast door de aanbesteder. Slechts wanneer van de aanbesteder redelijkerwijs geen volledige toepassing van de bepalingen van het landsbesluit kan worden gevergd, is afwijking daarvan toegestaan. Dit dient uitdrukkelijk en vooraf te worden aangegeven bij de aankondiging, de uitnodiging, het bestek, de nota van inlichtingen of het proces-verbaal van aanwijzing. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer het voor de aanbesteder op redelijk aantoonbare grond onmogelijk is de voorgeschreven termijnen in acht te nemen. Voorts bijvoorbeeld wanneer het met de uitvoering van de opdracht gemoeide risico's zodanig zijn dat van de inschrijver een hogere zekerheidstelling dient te worden verlangd dan op grond van de regeling toegestaan is.

Artikel 3 Termijnen

Dit artikel betreft de termijnstellingen. De bepalingen inzake termijnen zijn om de inschrijvers, gegadigden en aanbieders voldoende tijd te gunnen om zich voor de inschrijving of indiening van de offerte voor te bereiden. Daarnaast dienen termijnen transparant te zijn en strikt in acht te worden genomen, ter waarborging van het beginsel van gelijke behandeling van inschrijvers, gegadigden en aanbieders. Dit houdt in dat er geen discriminerende factoren aanwezig mogen zijn bij een aanbesteding waardoor de een meer kansen krijgt dan de ander. Iedereen moet objectief en op dezelfde wijze behandeld worden en iedereen moet dezelfde informatie krijgen.

Het eerste lid geeft aan dat alle in dit landsbesluit voorkomende termijnen zijn uitgedrukt in kalenderdagen. Voor wat betreft de termijnen en de algemeen erkende feestdagen in Curaçao is aansluiting gezocht bij de Algemene termijnenlandsverordening¹⁵. Conform artikel 3, tweede lid, van de Algemene termijnenlandsverordening kunnen bij landsbesluit, houdende algemene maatregelen, bepaalde dagen voor de toepassing van de landsverordening met de in het eerste lid van deze landsverordening genoemde, worden gelijkgesteld. Gedoeld is op feestdagen die derhalve niet in de Algemene termijnlandsverordening zijn opgenomen maar die door de regering middels landsbesluit, houdende algemene maatregelen, zijn gelijkgesteld aan de algemeen erkende feestdagen.

Artikel 4 Beginselen van aanbesteding

De overheid als bestuursorgaan is gebonden aan de geschreven en ongeschreven algemene beginselen van behoorlijk bestuur (abbb's). Naast de algemene beginselen van behoorlijk bestuur is de overheid ook gehouden aan de beginselen van het aanbestedingsrecht. Ook de rechten en verplichtingen uit het contractenrecht zijn in dit kader van belang.

De belangrijkste beginselen van aanbesteding zijn de beginselen inzake gelijke behandeling (gelijkheidsbeginsel) en transparantie (transparantiebeginsel). Het gelijkheidsbeginsel, zoals reeds boven beschreven, waarborgt dat deelnemers aan een aanbestedingsprocedure door een aanbesteder niet bevoordeeld of benadeeld worden ten opzichte van derden of van elkaar. Alle inschrijvers moeten gelijk worden behandeld, geldende regels moeten op iedereen gelijk worden toegepast. Dit beginsel bevordert derhalve de ontwikkeling van de mededinging en zorgt er voor dat alle inschrijvers dezelfde kansen krijgen.

In het eerste lid is eveneens het non-discriminatiebeginsel opgenomen. Dit beginsel is nauw verweven met het gelijkheidsbeginsel en heeft zijn wortels in het Europeesrecht, doch is ook van toepassing op ons specifiek geval. Het non-discriminatiebeginsel ziet eveneens toe op het verbod van discriminatie op grond van nationaliteit of vestigingsplaats.

Het transparantiebeginsel, dat uit het gelijkheidsbeginsel voortvloeit, is erop gericht dat alle inschrijvers bij het formuleren van hun inschrijving dezelfde kansen hebben. Op grond van het transparantiebeginsel moeten onder meer voorafgaand aan de aanbesteding alle relevante eisen en criteria aan deelnemers bekend worden gemaakt. Alle voorwaarden en modaliteiten van de aanbestedingsprocedure moeten in de relevante aanbestedingsstukken in een voor iedereen leesbare beschrijving op een duidelijke, precieze en ondubbelzinnige wijze zijn geschreven wat er van ze verwacht wordt opdat, enerzijds, alle behoorlijk geïnformeerde en normaal oplettende inschrijvers de juiste draagwijdte kunnen begrijpen en zij deze op dezelfde manier interpreteren, en, anderzijds, de aanbesteder in staat is om metterdaad na te gaan of de offertes van de inschrijvers beantwoorden aan de criteria welke op de betrokken opdracht van toepassing zijn. Beslissingen moeten duidelijk worden gemotiveerd. Dit beginsel heeft ten doel te waarborgen dat elk risico van favoritisme en willekeur door de aanbesteder wordt uitgebannen.

Deze beginselen worden erkend en toegepast zodra de overheid een aanbestedingsprocedure organiseert en is van toepassing gedurende de gehele procedure tot de gunning van de opdracht.

¹⁵ P.B. 2001, no. 27.

Artikel 5 Geraamde waarde

Dit artikel benadrukt het belang van een zorgvuldige berekening van de geraamde waarde van een voorgenomen opdracht. Vóór het organiseren van een aanbesteding dient de aanbesteder een raming te maken van de voorgenomen opdracht. Afhankelijk van de geraamde waarde zal door de aanbesteder aan de hand van de grensbedragen moeten worden nagegaan welke aanbestedingsprocedure, bedoeld in artikel 10 van de Landsverordening financieel beheer en hiermede welke procedureregels van dit landsbesluit van toepassing zijn.

De geraamde waarde valt onder de geheimhouding op grond van feit dat dit de positie van de aanbesteder bij een aanbesteding zou kunnen schaden. In dit kader wordt eveneens verwezen naar artikel 62 van de Landsverordening Materieel Ambtenarenrecht.

Artikel 6 Vormen van aanbesteding

Dit artikel bevat een opsomming van de aanbestedingsvormen waarop het landsbesluit van toepassing is. De aanbestedingsvormen zijn: de openbare aanbesteding, de aanbesteding met voorafgaande selectie of de onderhandse aanbesteding.

De openbare aanbesteding bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, van artikel 10 van de Landsverordening financieel beheer. Opdrachten waarvan de geraamde waarde gelijk aan of groter is dan NAF 100.000 dienen in het openbaar te worden aanbesteed.

Een aanbesteding met voorafgaande selectie is niet gebonden aan de grensbedragen opgenomen in artikel 10 van de Landverordening financieel beheer.

Opdrachten waarvan de geraamde waarde gelijk is aan of groter is dan NAF 25.000 doch kleiner dan NAF 100.000 en opdrachten waarvan de geraamde waarde kleiner is dan NAF 25.000 vallen onder de onderhandse aanbesteding. De onderhandse aanbesteding, bedoeld in artikel 10, eerste lid, onderdeel b, van de Landsverordening financieel beheer onderscheidt zich in de meervoudig onderhandse aanbesteding en de enkelvoudig onderhandse aanbesteding. In Hoofdstuk 4 wordt nader hierop ingegaan. Zoals eerder gesteld bepaalt de raming van de waarde van de opdracht of en welke aanbestedingsregels van toepassing zijn.

Het derde lid omvat een aanmeldingsplicht bij het Ministerie van Financiën overeenkomstig het aanmeldingsformulier. Opdrachten bij een onderhandse aanbesteding waarvan de geraamde waarde kleiner is dan NAF 50.000 worden van deze meldingsplicht uitgezonderd.

Artikel 7 Nadere regels werken, leveringen en diensten

Niet alles kan in het Landsbesluit aanbestedingsregels geregeld worden. Daarom is in artikel 7 een grondslag opgenomen die het mogelijk maakt om bij ministeriële regeling met algemene werking nadere regels te stellen die betrekking hebben op het uitvoeren van werken, het doen van leveringen en het verrichten van diensten, met name gericht op consultancy. Deze ministeriële regelingen worden door de Minister van Financiën vastgesteld, met dien verstande dat de nadere regels die betrekking hebben op het uitvoeren van werken in overeenstemming met de betrokken minister worden vastgesteld. Vanwege de bijzondere aard van werken, veelal de grote omvang, hoge kostprijs, complexiteit, lange looptijd, de uniekheid vanwege de locatie van het werk, is eveneens hiervoor een nadere uitwerking nodig. De Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV) worden doorgaans van toepassing verklaard bij het aangaan van aannemingsovereenkomsten in de bouw. De ministeriële regeling met algemene werking zal

standaard algemene administratieve bepalingen, maar ook algemene technische bepalingen bij uitvoering van voornamelijk wegbouwkundige werken omvatten. De ministeriële regeling voor het doen van levering zal voornamelijk algemene leveringsvoorwaarden bevatten. Details van de regeling zullen derhalve tevens worden uitgewerkt.

Artikel 8 Raamovereenkomst

In het eerste lid wordt het begrip raamovereenkomst – in de praktijk ook wel aangeduid als een mantelovereenkomst - omschreven. Dit is een nieuwe vorm voor het plaatsen van opdrachten. In de hierna volgende leden wordt de procedure voor het sluiten van een raamovereenkomst beschreven. Een raamovereenkomst kan worden aangegaan met een of meerdere ondernemers. De looptijd van deze raamovereenkomsten is eveneens onderworpen aan artikel 9, vierde lid van de Landsverordening financieel beheer. Voor de gunning van een raamovereenkomst gelden dezelfde procedureregels als voor een aanbesteding.

Het verschil tussen een overeenkomst tot het uitvoeren van werken, het doen van leveringen of het verrichten van diensten, is met name gelegen in de afwezigheid van ene verplichting voor de aanbesteder diensten, goederen of werken af te nemen. Als de aanbesteder opdrachten plaatst onder een raamovereenkomst hoeven de (vervolg)opdrachten die op de raamovereenkomst gebaseerd zijn niet apart te worden aanbesteed.

Artikel 9 Marktconsultatie

Het eerste lid geeft een omschrijving van het begrip marktconsultatie. Openbaarmaking van de resultaten van de marktconsultatie omvat het beschikbaar stellen van het verslag voor iedere belangstellende/belanghebbende. De mate van openbaarheid is afhankelijk van de Landsverordening openbaarheid van bestuur Curaçao¹⁶.

Marktconsultatie is een instrument om geïnteresseerde partijen te raadplegen ter voorbereiding van een voorgenomen aanbesteding. Het doel is om de kennis op de markt te vergroten aan de hand van de opgedane informatie en inzicht, hiermee kan de aanbesteder de haalbaarheid, de geraamde waarde en voorwaarden van de opdracht vaststellen. Het tweede lid bepaalt dat vóór de aanvang van een aanbestedingsprocedure eventueel gebruik wordt gemaakt van marktconsultatie. Er wordt voor marktconsultatie gekozen bij grote, complexe of innovatieve projecten.

Op het moment dat een gegadigde of inschrijver de aanbesteder heeft geadviseerd, al dan niet in het kader van dit artikel, of anderszins betrokken is geweest bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure, neemt de aanbesteder passende maatregelen om ervoor te zorgen dat de mededinging niet wordt vervalst door de deelneming van die gegadigde of inschrijver dan wel belangenverstrengeling wordt voorkomen. In de tweede volzin van het vierde lid worden enkele voorbeelden van passende maatregelen opgenomen.

De bij de marktconsultatie betrokken gegadigde of inschrijver wordt slechts van de aanbestedingsprocedure uitgesloten indien er geen andere middelen zijn om de naleving van het beginsel van gelijke behandeling te verzekeren. Ook in de consultatiefase gelden de beginselen van objectiviteit, transparantie en gelijkheid.

Bij de toepassing van marktconsultatie is in het vijfde lid een meldingsplicht voor de aanbesteder opgenomen. Ook hier gaat het om uitsluitend een melding van het voornemen en geen

¹⁶ A.B. 2010, 87, bijlage t.

toestemmingsaanvraag bij het Ministerie van Financiën. In het achtste lid is een grondslag opgenomen voor de Minister van Financiën voor het bij ministeriële regeling met algemene werking stellen van nadere regels die betrekking hebben op marktconsultatie. Een handreiking of interne richtlijnen waarin de procedure gedetailleerd wordt beschreven, behoort tot de mogelijkheden.

Artikel 10 Verplichte uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden zien op situaties die de persoon van de inschrijver, gegadigde of aanbieder betreffen en die diens uitsluiting van deelname aan aanbestedingsprocedures kunnen rechtvaardigen. Deze gronden zijn bedoeld om niet integere bedrijven uit te sluiten. Onderscheid wordt gemaakt tussen de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden. Artikel 10 verplicht de aanbesteder een inschrijver, gegadigde of aanbieder uit te sluiten van verdere deelname aan een aanbestedingsprocedure, als een van de in dit artikel opgenomen omstandigheden zich voordoet. Deze worden ook wel de zogenaamde knock-out criteria genoemd. Verplichte uitsluitingsgronden hoeven niet in het bestek opgenomen te worden, daar deze rechtstreeks werken op een ieder waarop het Landsbesluit aanbestedingsregels van toepassing is.

De in het tweede lid opgenomen verplichte uitsluitingsgronden omvatten in het kort zeer ernstige vormen van economische delicten. Behalve economische delicten vallen ook misdrijven zoals heling, diefstal, mensenhandel, hacken en terrorisme hieronder. Op grond van deze bepaling is de aanbesteder verplicht inschrijvers tegen wie bij een onherroepelijk vonnis een veroordeling om één of meer van de hieronder omschreven redenen is uitgesproken uit te sluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Een uitspraak van de rechter is onherroepelijk wanneer de rechtzoekende geen hoger beroep of cassatie meer kan instellen tegen die uitspraak. In het derde lid is een opsomming gegeven van de verschillende misdrijven in het Wetboek van Strafrecht te weten, mensenhandel (1:6 en 1:7 juncto 2:239), terrorismefinanciering (2:55), hacking (2:69), misdrijven tegen het openbaar gezag (2:128 en 2:130), valsheid in geschrifte, opgave van onware gegevens en schending van de verplichting gegevens te verstrekken (2:184 t/m 2:188), diefstal (2:288), wederrechtelijke subsidie toe-eigening (2:302), begunstiging c.q. heling (2:397 tot en met 399).

In het vierde lid is voorts gekozen om de inschrijver die niet heeft voldaan aan de verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen en/of betaling van sociale zekerheidspremies verplicht uit te sluiten. In geval van belastingen kan het voorkomen dat er sprake is van uitstel van betaling hangende een bezwaarprocedure of dat er een betalingsregeling overeen is gekomen met de inschrijver, gegadigde of aanbieder. Het verlenen van uitstel van betaling geschiedt op grond van de Invorderingsverordening 1954. Indien zulke (uitzonderings)gevallen zich voordoen wordt betrokkene niet van deelname uitgesloten.

Ook de inschrijver die geen domicilie heeft of heeft gekozen in Curaçao is uitgesloten van deelname. Met dit vereiste wordt de mededinging niet belemmerd. Het is niet zo dat ondernemers op Curaçao door deze bepaling een voorsprong hebben op buitenlandse ondernemers. Het gaat om een puur administratieve bepaling, waaraan eenvoudig uitvoering te geven is.

Artikel 11 Facultatieve uitsluitingsgronden

Bij facultatieve uitsluitingsgronden bestaat er door de “kan-bepaling” geen uitsluitingsverplichting in de zin van artikel 10. De aanbesteder kan in deze gevallen gebruik maken van zijn discretionaire bevoegdheid tot uitsluiting. De facultatieve uitsluitingsgronden staan weliswaar in het landsbesluit maar zijn niet rechtstreeks werkend. Indien gekozen wordt om gebruik te maken van facultatieve uitsluitingsgronden dienen deze gronden uitdrukkelijk in het bestek van toepassing te worden verklaard. Heeft een aanbesteder in de aankondiging of het bestek aangegeven dat hij gebruik maakt van zijn discretionaire bevoegdheid tot uitsluiting indien een inschrijver in een van de betreffende omstandigheden verkeert, dan moet de aanbesteder op grond van het gelijkheidsbeginsel in dat geval ook daadwerkelijk tot uitsluiting overgaan.

In onderdeel b, wordt verwezen naar beroepsgedragsregels, zoals Gedragsregels voor Advocaten of de door de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants en andere van toepassing zijnde door officiële instituten vastgestelde gedrags- en beroepsregels.

Aan het in onderdeel b opgenomen begrip “ernstige fout” is de aanbesteder vrij zelf nadere invulling te geven aan dit begrip. De aanbesteder is verplicht met toepassing van het evenredigheidsbeginsel te beoordelen of daadwerkelijk uitsluiting moet volgen van een inschrijver die een ernstige beroepsfout heeft begaan. De facultatieve uitsluitingsgrond van het begaan van een ernstige fout in de uitoefening van het beroep is een open norm die voor meerdere uitleg vatbaar is en daardoor lastig toe te passen. De aanbesteder dient zeer restrictief om te gaan met het stellen van deze uitsluitingsgrond.

Artikel 12 Bewijsstukken uitsluitingsgronden

Om aan te tonen of een van de in artikel 10 of artikel 11, onderdeel a, genoemde uitsluitingsgronden zich voordoet dient de inschrijver, gegadigde of aanbieder bewijsstukken over te leggen bij de inschrijving of indiening van de offerte. In dit artikel wordt een opsomming gegeven van de desbetreffende documenten en welke officiële instantie verantwoordelijk is voor de uitgifte van een dergelijk bewijsstuk. De Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) ziet toe op een onderzoek naar het justitiële verleden van een natuurlijke persoon. Curaçao kent geen VOG voor rechtspersonen (bedrijven/organisaties). Vooralsnog zal de directeur van een rechtspersoon of degene die feitelijk leiding heeft in een onderneming een VOG moeten overleggen. Bij het Vergunningenloket van het Ministerie van Bestuur, Planning en Dienstverlening kan men terecht voor de aanvraag van een VOG, na een schriftelijk verzoek van het bedrijf waar de natuurlijke persoon werkzaam is of anders de werkgever.

Ten bewijze van hetgeen opgenomen is in artikel 10, vierde lid, onderdeel c, dient de inschrijver een bewijs van inschrijving of een geldige identiteitskaart als bedoeld in de Landsverordening Identiteitskaarten¹⁷ te worden overgelegd als het gaat om een natuurlijke persoon. Het gaat hier om de zogenaamde ‘sedula’.

Op grond van de artikelen 16 en 212a van het Faillissementsbesluit 1931 worden uitspraken van de rechterlijke beslissingen met betrekking tot faillietverklaring respectievelijk surseance van

¹⁷ P.B. 1965, 17.

betaling in het openbare register bij de Griffier van het Gerecht in het Eerste aanleg bijgehouden. Door de griffier wordt een dergelijke verklaring afgegeven.

Artikel 13 Geldigheid bewijsstukken

De in te dienen bewijsstukken mogen niet ouder zijn dan drie maanden, behalve die bewijsstukken waarvoor dan die termijnen genoemd in artikel 5 van de Landsverordening op de justitiële documentatie en op de verklaringen omtrent gedrag gelden. Dit leidt ertoe dat bijvoorbeeld een uittreksel van de Kamer van Koophandel niet ouder mag zijn dan drie maanden. Inschrijvers, gegadigden of aanbidders dienen deze bewijsstukken telkens te vernieuwen en opnieuw aan te leveren, ook als er geen wijzigingen zijn in de bedrijfsvoering.

Hoofdstuk 2. Openbare aanbesteding

Artikel 14 Omschrijving

In artikel 14 wordt een omschrijving van het begrip openbare aanbesteding weergegeven. De openbaarheid volgt uit het feit dat iedere geïnteresseerde persoon in beginsel een offerte kan indienen.

Artikel 15 Aankondiging

Ingevolge artikel 15, eerste lid, ligt de datum van aankondiging ten minste veertien dagen vóór de aanbesteding zodat inschrijvers genoeg tijd hebben om de inschrijving voor te bereiden en hiermede de opdrachtsom te berekenen.

In verband met kostenoverweging is voorts gekozen om de aankondiging van de aanbesteding in ten minste twee lokale dagbladen plaats te laten vinden. Dit telkens op twee verschillende data.

Het tweede lid creëert de mogelijkheid om de aankondiging ook onder andere op een website van de overheid, hiermee het aanbestedende ministerie te plaatsen.

In het derde lid wordt aangegeven waaraan de aankondiging moet voldoen. In de aankondiging worden de belangrijkste eisen waaraan een inschrijver moet voldoen (geschiktheidseisen) opgenomen. Ook zullen de belangrijkste vereiste gegevens voor de inschrijving in de aankondiging worden vermeld. Het is aan de aanbesteder om, afhankelijk van de voorgenomen omvang van de opdracht, aan te geven of het bestek al dan niet tegen betaling is. De aanbesteder doet er goed aan om in het bestek op te nemen dat uitsluitend een inschrijver die tegen betaling het bestek heeft verkregen gerechtigd is tot deelneming oftewel inschrijving aan de openbare aanbesteding.

Na verkregen bewijs van betaling kan het bestek middels de elektronische weg naar de potentiële inschrijver worden verzonden. Dit is voor de aanbesteder kostenbesparend.

Om te voorkomen dat er op een dag teveel aanbestedingen plaatsvinden is in het vierde lid een beperking van het aantal aanbestedingen per sector van een ministerie opgenomen.

Het is niet toegestaan het tijdstip van de aanbesteding te vervroegen. Het vijfde lid bepaalt dat een tussentijdse wijziging alleen dan mogelijk is indien door de aanbesteder kan worden bepaald dat die wijziging in de fase voor de (eerste) inschrijving niet zodanig wezenlijk is, dat de

samenstelling van de kring van potentiële inschrijvers daardoor mogelijk beïnvloed wordt. Dit kan anders in strijd zijn met de beginselen van de aanbesteding.

Artikel 16 Bestek

Een bestek is een beschrijvend document van de uit te voeren opdracht. In dit artikel wordt aangegeven wat de inhoud van een bestek moet zijn. Ook worden enkele bepalingen opgenomen met betrekking tot de wijze van omgang met het bestek.

In het eerste lid van artikel 16, onderdeel c is bepaald dat het bestek alle eisen en gegevens alsook het gunningscriterium moet vermelden. Deze artikelen dienen gelezen te worden in samenhang met artikel 39 waarin – samengevat – is bepaald dat de opdracht alleen mag worden gegund aan een inschrijver die voldoet aan de gestelde (geschiktheids)eisen met hantering van het van toepassing zijnde gunningscriterium.

In het geval van het gunningscriterium, economisch meest voordelige inschrijving (EMVI), bepaalt de aanbesteder vóór de aanbesteding welk gewicht elk subgunningscriterium krijgt. Aan de hand van deze wegingsfactoren kan de potentiële inschrijvers precies zien aan welke aspecten de aanbesteder veel waarde hecht voor de beoordeling van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Het opvragen van bewijsstukken op een later tijdstip heeft te maken met de administratieve lasten.

De artikelen 15 en 16 hebben mede tot doel ervoor zorg te dragen dat gegadigden of inschrijvers in een zo vroeg mogelijk stadium kennis kunnen nemen van de geschiktheidseisen en gunningscriteria. De geschiktheidseisen zijn eisen die aan de inschrijver, zijnde een ondernemer of natuurlijke persoon, worden gesteld.

In de navolgende artikelen wordt nader ingegaan op de maatschappelijke eisen en geschiktheidseisen. De aanbesteder zal uit de in de artikelen genoemde mogelijkheden een keuze moeten maken. De keuze welke eisen gesteld worden is afhankelijk van de aard, de hoeveelheid of omvang en het doel van de opdracht.

Artikel 17 Maatschappelijke eisen

Onder de term maatschappelijke eisen wordt verstaan verwachtingen van de aanbesteder ten aanzien van inschrijvers, gegadigden en aanbieders met betrekking tot het leveren van een specifieke bijdrage aan de aanpak en oplossing van de door de overheid vastgestelde maatschappelijke vraagstukken.

Door social return als een maatschappelijke eis op te nemen in het tweede lid, onderdeel a, van het landsbesluit, wordt het arbeidsmarktbeleid en (re) integratiebeleid ondersteund. Hoewel burgers een eigen verantwoordelijkheid hebben om op een eerlijke manier aan werk en inkomen te komen, zijn er diverse groepen onder de bevolking die niet in staat zijn om op eigen kracht aan werk te komen. Het gaat om alle doelgroepen met een afstand tot de arbeidsmarkt zoals, langdurige werklozen, mensen met een lichamelijke of licht verstandelijke beperking, herintreders, jongvolwassenen zonder werkervaring, first offenders en ex-gedetineerden. De overheid heeft hierin een taak om deze mensen de nodige ondersteuning te geven om toe te kunnen treden tot de arbeidsmarkt. Ook het bieden van leerplekken of werkplekken, trainingen of opleidingen aan deze doelgroepen behoren tot de mogelijkheden.

Social return als eis kan inhouden dat als voorwaarde wordt gesteld dat er een plan van aanpak door de inschrijver wordt ingediend voor de uitvoering van social return als onderdeel van de opdracht.

De inschrijver waaraan de opdracht is gegund moet ook tijdens de werkzaamheden kunnen aantonen dat aan bovenstaande eis wordt voldaan. Aan de andere kant moet de overheid zorgen dat deze eis ook te effectueren is. De nodige interne coördinatie, planning en toezicht dient plaats te vinden door de aanbesteder. Dit laatste zal mogelijk extra kosten voor de overheid met zich meebrengen. Deze kosten moeten worden gealloceerd.

Dit vereiste houdt in dat bij opdrachten waarvan de geraamde waarde gelijk is aan of groter is dan NAF 250.000 en een looptijd van minimaal 6 maanden beslaat, deze mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt moeten worden ingezet.

Onderdeel c omvat het voldoen aan duurzaamheidscriteria. Het begrip duurzaam wordt in verband gebracht met inkopen en aanbesteden. Duurzaam inkopen wordt ook wel maatschappelijk verantwoord inkopen genoemd. Oorspronkelijk werd hierbij vooral gedacht aan de bescherming van het milieu; tegenwoordig worden ook economische groei en met name sociale vooruitgang gezien als duurzame doelen. Het uiteindelijke doel van duurzaam inkopen is het stimuleren van duurzame productie en bijdragen aan een betere wereld.

Artikel 18 Geschiktheidseisen

De geschiktheidseisen worden onderverdeeld in eisen aan de technische en beroepsbekwaamheid, eisen om het economische financiële draagkracht aan te tonen en eisen inzake de beroepsbevoegdheid.

Het derde lid bevat een opsomming van de minimumeisen of selectiecriteria om de technische en beroepsbekwaamheid van inschrijvers aan een aanbestedingsprocedure te beoordelen. De vakbekwaamheid wordt getoetst aan de hand van vergelijkbare opdrachten in het verleden.

In het vierde lid wordt nader ingegaan op de financiële en economische draagkracht. Een aanbesteder zal voor een goede uitvoering van de opdracht de garantie willen hebben dat de winnende onderneming voldoende stabiel is om de continuïteit van de opdracht te garanderen, en dat de opdrachtnemer voor zijn financiële huishouding niet té afhankelijk is van de aanbestede opdracht. De financiële en economische draagkracht is onder meer te beoordelen aan de hand van een passende bankverklaring, overzichten van de jaaromzet, solvabiliteits- en liquiditeitsratio's, jaarrekeningen en accountantsverklaringen en behaalde omzetten op het specifieke vakgebied van de opdracht.

De gestelde eisen aan de financiële en economische draagkracht moeten wel voldoen aan de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht. Meer concreet betekent dit, dat zij proportioneel moeten zijn in relatie tot de aard en de omvang van de opdracht. Het proportionaliteitsbeginsel vindt haar grondslag in artikel 22, eerste lid. Voornamelijk bij kleinere opdrachten moet terughoudend worden omgegaan met het stellen van zware eisen.

Van belang bij het vijfde lid is dat stukken ter staving van gegevens over solvabiliteit uitsluitend behoeven te worden overgelegd door de inschrijver die ingevolge artikel 39 voor de opdracht in aanmerking komt. Dit om de administratieve last voor inschrijvers te beperken. De solvabiliteit geeft aan of een organisatie in staat is om op korte en lange termijn aan haar betalings- en aflossingsverplichtingen te voldoen.

Artikel 19 Kwaliteitsnormen

Om het niveau van een bepaalde kwaliteit te willen bereiken kan de aanbesteder verlangen dat de inschrijver, gegadigde of aanbieder voldoet aan bepaalde kwaliteitsnormen. Gedoeld wordt op kwaliteitsbewakingsregelingen door gecertificeerde instanties, bijvoorbeeld ISO-certificaten.

Artikel 21 Aanvulling of nadere toelichting documentatie en inlichtingen

De aanbesteder dient zich terughoudend op te stellen ten aanzien van deze bevoegdheid. Het gaat bij de nadere toelichting niet om aanvulling van ontbrekende documenten, maar om informatieve aanvullingen. Immers een nadere toelichting mag nimmer een inhoudelijke wijziging van de inschrijving inhouden.

Artikel 22 Eisen en criteria

In dit artikel zijn de normen aangegeven waaraan de (geschiktheids)eisen en de (gunnings)criteria moeten voldoen. Een van de belangrijkste onderdelen van de aanbestedingsregels is de invoering van meer geobjectiverde elementen in een aanbestedingsprocedure. Het eerste element is dat, indien een aanbesteder eisen stelt waaraan een inschrijver, gegadigde of aanbieder moet voldoen, deze dienen te worden geformuleerd in de aankondiging of het bestek. Alsdan is de aanbesteder ook aan deze eisen gebonden hetgeen betekent dat hij deze niet na de inschrijving kan aanscherpen of uitbreiden. Het tweede element is dat de eisen en criteria objectief en eenduidig moeten zijn alsmede in redelijke verhouding dienen te staan tot aard en omvang van het werk. Het eerste lid omvat eveneens het proportionaliteitsbeginsel. Het proportionaliteitsbeginsel heeft betrekking op alle fasen van de aanbestedingsprocedure. Per opdracht zal de aanbesteder voor elke fase van de procedure een zorgvuldige afweging moeten maken over de relevante keuzes.

Wijziging van reeds bekendgemaakte eisen en gunningscriteria of introductie van nieuwe eisen en gunningscriteria, waaronder ook subgunningscriteria zijn na de inschrijving niet toegestaan.

Artikel 23 Inlichtingen

Vanaf het moment dat een aanbesteding is aangekondigd kunnen potentiële inschrijvers zowel mondelinge als schriftelijke vragen stellen over de aanbestedingsdocumenten. Het is wenselijk dat in de nota van inlichtingen niet alleen alle schriftelijk gestelde vragen worden vermeld, maar ook alle mondeling gestelde vragen met in beide gevallen de antwoorden daarop. Met behulp van deze nota kan een potentiële inschrijver maar ook de aanbesteder naderhand aantonen, dat, indien hij of een andere inschrijver over een onduidelijkheid een schriftelijke of mondelinge vraag heeft gesteld, deze onduidelijkheid reeds in de aanbestedingsfase op enigerlei wijze aan de orde is gesteld waarmee bepaalde geschillen die tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen ontstaan, worden voorkomen.

De nota van inlichtingen dient tot verduidelijking, aanvulling of wijziging van het bestek en de overige voor de inschrijving relevante stukken. In deze nota neemt de aanbesteder eveneens de vragen op die schriftelijk of tijdens een inlichtingenbijeenkomst mondeling zijn gesteld.

In het vierde lid is bepaald dat de nota uiterlijk 5 dagen voor de opening van de enveloppen beschikbaar dient te zijn voor de potentiële inschrijvers. Voormelde termijn is een

minimumtermijn. De aanbestede doet goed om in het bestek een datum vast te stellen tot welk datum (potentiële) inschrijvers vragen kunnen stellen. Voorkomen moet worden dat een potentiële inschrijver kort voor het verstrijken van deze datum complexe vragen stelt of in aanzienlijke mate vragen gaat stellen, waardoor de aanbestede het risico loopt de vragen niet tijdig meer te kunnen beantwoorden.

Een nota van inlichtingen wordt opgemaakt aan de hand van een bestaand bestek. De nota van inlichtingen vormt een onderdeel van het bestek en is aldus bindend voor elke inschrijver.

Artikel 25 Inschrijving

In het tweede lid is bepaald dat de inschrijver desgevraagd een verklaring moet overhandigen waarin hij meedeelt dat hij voldoet aan de wettelijke verplichtingen die zijn verbonden aan de uitoefening van het bedrijf. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan het bezit van een geldige vestigingsvergunning. De sanctie op overtreding van deze bepaling is neergelegd in artikel 39, vijfde lid, waarin is bepaald dat de aanbestede niet gehouden is de opdracht te gunnen aan de daarvoor in aanmerking komende inschrijver, indien deze inschrijver in strijd met de waarheid een verklaring heeft ondertekend.

Het in het zesde lid vermelde tijdstip waarop een inschrijving moet worden ingediend, wordt zeer strikt nageleefd.

Artikel 26 Het twee enveloppen systeem

De toepassing van dit systeem waarborgt de objectieve beoordeling van de inschrijvingen. In het geval van het twee enveloppen systeem moet de inschrijving altijd uit twee delen bestaan: het kwalitatieve deel en het financiële deel (kosten, tarieven, betalingen). Er wordt aan herinnerd dat de aanbestede bij dit systeem alleen de enveloppen opent waarin de kwalitatieve gegevens, bedoeld in artikel 26, derde lid, zijn gesloten. In de andere envelop wordt de opdrachtsom en de ten grondslag liggende specificatie van de opdrachtsom meegestuurd. De afzonderlijke enveloppen met de prijs dienen ongeopend te blijven. Alleen de specificatie van de inschrijver die, na beoordeling van de kwalitatieve gegevens, voor de opdracht in aanmerking komt, krijgt de aanbestede onder ogen. De enveloppen met de opdrachtsom en specificaties van de andere inschrijvers worden ongeopend geretourneerd. Het twee enveloppensysteem onderstreept dat de kwaliteit zeer belangrijk is. Bij die aanbestedingen waarvoor de aanbestede het gunningscriterium van de economisch meest voordelige inschrijving toepast, zal dit systeem vaker worden gehanteerd.

Artikel 27 Inschrijvingsbiljet

Dit artikel geeft aan op welke wijze de inschrijving dient plaats te vinden, een en ander afhankelijk van de gegevens die de aanbestede blijkens de aankondiging dan wel het bestek voor de inschrijving vereist. Het derde lid impliceert dat de door de inschrijver voorgestelde prijzen, invoerrechten, belastingen en heffingen omvatten. Overeenkomstig artikel 12a van de Landsverordening omzetbelasting 1999¹⁸ zijn in de gevallen waarin omzetbelasting verschuldigd is, de prijzen inclusief omzetbelasting.

¹⁸ P.B. 2013, 52.

Indien de aanbesteder verlangt dat gegevens door de inschrijver worden overgelegd, dienen zij te worden gevoegd bij het inschrijvingsbiljet en te worden gesloten in dezelfde envelop als waarin het inschrijvingsbiljet is gedeponneerd. Ook de gegevens betreffende de specificatie(s) van het bedrag waartoe de inschrijver zich bereid heeft verklaard de opdracht te zullen uitvoeren, worden in de envelop waarin ook het inschrijvingsbiljet zit, bijgevoegd.

Artikel 28 Inschrijving op de opdracht verdeeld in percelen

In een aantal gevallen kan een aanbesteder besluiten de aanbesteding te verdelen in zogenaamde percelen. Een reden daarvoor is vaak het feit dat een grote opdracht blijkt opgebouwd te zijn uit diverse specialismen. Daarbij is het van belang dat er een logische verdeling gemaakt kan worden, bijvoorbeeld in doelgroepen of in werkzaamheden die elk een specifieke expertise vereisen of soms ook in territoria. De gunning vindt meestal plaats per perceel, maar het kan voorkomen dat inschrijvers op meerdere percelen inschrijven en dat ze ook meerdere percelen gegund krijgen. Dit is afhankelijk van wat in de aankondiging, het bestek of de nota van inlichtingen is vermeld.

Artikel 29 Gezamenlijke inschrijving

Het komt regelmatig voor dat twee of meer inschrijvers gezamenlijk inschrijven voor een aanbesteding. Er is dan sprake van een samenwerking op basis van combinatie of hoofd - onderaanneming. Dit artikel regelt de combinatievorming. Bij deze samenwerkingsvorm geldt de eis dat alle combinanten ten volle aan de gestelde geschiktheidseisen moeten voldoen die voor individuele inschrijvers worden gesteld. Dit betekent dat zij ook beiden verantwoordelijk zijn voor het aanleveren van gegevens van hun eigen organisatie. Voordeel bij het inschrijven in combinatie is dat voor het voldoen aan eisen en wensen de combinatie geacht wordt gezamenlijk te kunnen voldoen. De gegevens van de individuele bedrijven worden in het kader van bijvoorbeeld financiële draagkracht opgeteld. Op deze manier kunnen kleinere bedrijven toch voldoen aan de eisen waar zij alleen niet aan zouden kunnen voldoen. Een punt van aandacht bij deze vorm van inschrijven is wel dat beide combinanten gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn.

Een afspraak met concurrerende inschrijvers is een horizontale prijsafpraak en dat is in strijd met het kartelverbod. Onder strikte voorwaarden mag echter wel een 'combinatieovereenkomst' worden gesloten. Deze strikte voorwaarden zullen door het Ministerie van Economische Ontwikkeling, middels beleidsregels, worden bepaald en worden vastgelegd in een handleiding die openbaar zal worden gemaakt.

Een andere vorm van gezamenlijk inschrijven is die van hoofdaannemer en onderaannemer. In de inschrijving dient duidelijk te zijn wie als hoofdaannemer fungeert en welk gedeelte in onderaanneming gegeven wordt. In het kader van de aansprakelijkheid is de hoofdaannemer te allen tijde volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht, ook voor het gedeelte van de onderaannemer, ten opzichte van de aanbesteder. De hoofdaannemer is de contractpartij. Ter aantoning van de technische en beroepsbekwaamheid kan de aanbesteder, in overeenstemming met artikel 18, derde lid, onderdeel i een verklaring met betrekking tot het deel dat de inschrijver in onderaanneming zal geven en onder welke voorwaarden opvragen. Deze opgave laat de aansprakelijkheid van de inschrijver onverlet.

Artikel 30 Variant van de inschrijver

Dit artikel ziet op de vroegere inschrijvingen die een alternatieve aanbidding betroffen. Het begrip alternatieve aanbidding is tegenwoordig vervangen door 'variant van de schrijver'. Blijkens het eerste lid zijn varianten dus niet toegestaan wanneer het gunningscriterium van de laagste prijs van toepassing is verklaard. Varianten van de inschrijver zijn slechts toegestaan wanneer dat in het bestek of de nota van inlichtingen uitdrukkelijk is vermeld. Een variant wordt in beschouwing genomen indien de aanbidding naar het oordeel van de aanbesteder in kwaliteit ten minste gelijkwaardig is aan hetgeen is voorgeschreven.

Voorts bevat het vijfde lid nog de bepaling dat in geval van een variant van de inschrijver het inschrijvingsbiljet van een duidelijke omschrijving van hetgeen de variant inhoudt, vergezeld dient te gaan. Een inschrijver met een variant indient, dient ook overeenkomstig het bestek en de eventuele nota van inlichtingen in te schrijven.

Artikel 31 Termijn van gestanddoening

Tot het tijdstip van aanbesteding kan de inschrijver zijn aanbidding intrekken door middel van een verklaring, als bedoeld in artikel 25, negende lid. Na dit tijdstip is dit niet meer mogelijk en moet de inschrijver in ieder geval zijn aanbidding gedurende negentig dagen na dit tijdstip gestand doen.

Het tweede lid houdt de automatische verlenging van de termijn van gestanddoening in, totdat de inschrijver de aanbesteder in kennis stelt zijn aanbidding niet langer gestand te doen. In het derde lid wordt de weg geopend om een bericht elektronisch naar de aanbesteder te verzenden. Voorwaarde is dat de aanbesteder kenbaar heeft gemaakt dat deze weg is geopend.

Artikel 32 Opening enveloppen

De aanbesteder of degene die namens de aanbesteder de openbare aanbesteding houdt, opent de enveloppen met de inschrijvingsbiljetten in het openbaar op de plaats en op het tijdstip van de aanbesteding, zoals deze in de aankondiging zijn vermeld. Niet toegestaan is om het tijdstip van de aanbesteding te vervroegen.

Artikel 33 Proces-verbaal van opening enveloppen

Van het verloop van de opening van de enveloppen van de aanbesteding wordt een proces-verbaal opgemaakt door de aanbesteder of namens degene die de aanbesteding houdt. Belanghebbenden kunnen het proces-verbaal van een openbare aanbesteding inzien of op verzoek kosteloos een afschrift hiervan verkrijgen. Bij een openbare aanbesteding wordt een ieder als belanghebbende aangemerkt.

Artikel 34 Ongeldigheid van de inschrijvingen

De beoordeling van de geldigheid van inschrijvingen is zeer casuïstisch. Onder ongeldige inschrijvingen vallen onaanvaardbare, onregelmatige, niet-geschikte (of niet-passende) en niet-gedane inschrijvingen. Ongeldige inschrijvingen zijn in ieder geval inschrijvingen die niet aan

de in het landsbesluit, de aankondiging of bestek of de nota van inlichtingen gestelde eisen voldoen.

Onregelmatige inschrijvingen zijn inschrijvingen die niet voldoen aan de vereisten in de aankondiging of bestek. Inschrijvingen die te laat zijn ingediend. Ook inschrijvingen die door de aanbesteder als abnormaal laag zijn beoordeeld. In dit kader is artikel 37 relevant.

Uitgangspunt in artikel 34 is dat een inschrijving die niet voldoet aan de eisen in de aanbestedingsdocumenten, ongeldig is. De in het eerste lid opgenomen zinsnede "tenzij die inschrijvingen voldoende zekerheid verschaffen omtrent de aanbieding en de persoon van de inschrijver" dient als volgt te worden geïnterpreteerd.

Een aanbesteder mag een inschrijver verzoeken zijn inschrijving te verbeteren of aan te vullen, als het slechts een eenvoudige precisering betreft of het herstel van een kennelijke materiële fout. Het mag niet zo zijn dat hierdoor in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt gedaan. Het zal steeds van de feiten en omstandigheden van het geval afhangen of het ontbreken van bepaalde gegevens ook daadwerkelijk moet of zal leiden tot ongeldigheid van de inschrijving.

Bij tekortkomingen van geringe aard is herstel mogelijk. Indien de bepaling duidt op een inhoudelijke eis, en niet op bijvoorbeeld slechts een 'formaliteit' zal verzuim van een en ander doorgaans geen 'tekortkoming van geringe aard' zijn. Keerzijde van het eerste lid is dat de aanbesteder niet verplicht is om een inschrijver in staat te stellen zijn fouten te herstellen.

Het indienen van de inschrijving in enkelvoud, terwijl het bestek drievoud vereist is hiervan een voorbeeld. Jurisprudentie over de onderhavige bepaling wijst uit dat de toetsing van inschrijvingen aan de gestelde eisen met gepaste strengheid dient te geschieden.

In het tweede lid wordt tot uitdrukking gebracht dat het afstemmen van prijsaanbiedingen door inschrijvers leidt tot ongeldigheid van de inschrijvingen. Ingevolge artikel 3.1, tweede lid, onderdeel b, van de Landsverordening inzake concurrentie zijn overeenkomsten tussen concurrenten, besluiten van ondernemersverenigingen waarvan concurrenten deel uitmaken en onderling afgestemde feitelijke gedragingen van concurrenten die bestaan uit direct of indirect bepalen van inschrijfprijzen of andere biedingsvoorwaarden in geval van aanbestedingen verboden.

Ongeldig zijn ook inschrijvingen waaraan voorwaarden zijn verbonden door de inschrijver. Immers dit leidt tot een niet-besteksconforme inschrijving. Een voorwaardelijke inschrijving wordt geacht niet te zijn gedaan.

Artikel 35 Wijziging van de aanbieding

In dit artikel wordt tot uitdrukking gebracht dat een wijziging van de aanbieding na aanbesteding is uitgesloten. Dit is in het licht van de beginselen van aanbesteding.

Artikel 37 Abnormaal lage en hoge inschrijvingen

Het is niet precies aan te geven wanneer een inschrijving abnormaal laag is. Bij een abnormale lage inschrijver is sprake indien het om een zodanig lage ingediende opdrachtsom gaat, dat gevreesd kan worden dat de inschrijver een fout heeft gemaakt of een irreële prijs heeft geboden om zo de opdracht te verkrijgen. Het gemiddelde van de ingediende inschrijvingen kan dienen om te beoordelen of er sprake is van een abnormaal lage inschrijving. Uit jurisprudentie volgt dat het gaat om inschrijvingen die lager zijn dan gewoon laag. Een inschrijving onder de kostprijs

hoeft dus niet automatisch als abnormaal laag te worden aangemerkt. De tweede zin geeft aan dat een inschrijving pas door de aanbesteder als abnormaal laag kan worden afgewezen, nadat de aanbesteder schriftelijk aan de inschrijver heeft verzocht om motivering en toelichting.

Artikel 38 Gunningscriteria

Onder gunningscriteria worden verstaan de inhoudelijke criteria voor de keuze van de beste aanbieding. Artikel 38 geeft een limitatieve opsomming van de gunningscriteria, aan de hand waarvan de gunning van de opdracht geschiedt. Een essentieel vereiste voor gunningscriteria is dat zij verband houden met het voorwerp van de opdracht en niet bijvoorbeeld de geschiktheid van de inschrijver.

In het eerste lid wordt het gunningscriterium van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) dwingend voorgeschreven. Ingeval van economisch meest voordelige inschrijving wordt naar de inschrijving die de beste prijs-kwaliteitverhouding inhoudt, gekeken. De keuze voor dit criterium is om gezonde concurrentie te bewerkstelligen.

Bij de beste prijs-kwaliteitverhouding worden naast de prijsaspecten ook kwaliteitsaspecten meegewogen. Daarnaast kunnen de in het tweede lid bedoelde subgunningscriteria die verband houden met het voorwerp van de opdracht een rol spelen. Dat zijn de gebruikskosten, rentabiliteit, termijn voor de levering of uitvoering en technische waarde. Deze opsomming is niet uitputtend.

In afwijking van de hoofdregel kan de aanbesteder op grond van het derde lid op basis van de laagste prijs gunnen. In dit geval dient hij dit gemotiveerd aan te melden bij de Sector Financieel beleid en Begrotingsbeheer van het Ministerie van Financiën en dit in het bestek aan te geven. Het gaat niet om een toestemmingsaanvraag.

In het vierde lid is opgenomen dat geschiktheidseisen in beginsel niet als (sub)gunningscriteria worden gebruikt. Geschiktheidseisen hebben betrekking op de aanbieder/inschrijver, terwijl (sub)gunningscriteria betrekking hebben op de voorwerp van de opdracht en dus op de aanbidding/ offerte/inschrijving.

Artikel 39 Gunningsbeslissing

Het eerste lid van artikel 27 vermeldt een tweetal eisen waaraan een inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voor de opdracht. De eerste eis is dat hij zowel op de dag van aanbesteding als de dag van de gunning van de opdracht dient te voldoen aan de eisen die in het bestek en de aankondiging zijn vermeld. Gerefereerd wordt aan de maatschappelijke en geschiktheidseisen, bedoeld in artikel 12, eerste lid, onderdeel c. De tweede eis is dat de inschrijver redelijkerwijs in staat moet worden geacht de opdracht vakkundig en op regelmatige wijze uit te voeren.

Blijkens het vijfde lid is de aanbesteder, indien de winnende inschrijver krachtens artikel 27, eerste lid, voor de opdracht in aanmerking zou komen, niet gehouden de opdracht te gunnen, indien de inschrijver ten onrechte een verklaring in strijd met de waarheid heeft ondertekend en afgegeven. Te denken valt aan o.a. de verklaring bedoeld in de artikelen 17, derde lid, 18, derde lid, onderdelen c en i en 25, tweede lid.

Artikel 40 Gunning van opdracht

Na beoordeling van de inschrijvingen zendt de aanbesteder aan de winnende inschrijver een bericht van voornemen tot gunning. Deze voorlopige gunningsbeslissing geschiedt onder opschortende voorwaarde. Tegelijk met het voornemen tot gunning ontvangen de overige inschrijvers een bericht van afwijzing.

De aanbesteder moet alle inschrijvers in staat stellen om gedurende een opschortende termijn van 15 dagen de voorgenomen gunningsbeslissing juridisch aan te vechten.

Na 15 dagen gaat de aanbesteder tot de definitieve gunning over en kan hij de overeenkomst sluiten, als er geen bezwaren zijn ontvangen van andere afgewezen inschrijvers. Met de termijn van 15 dagen hebben alle afgewezen inschrijvers voldoende tijd om de gunningsbeslissing te onderzoeken en te beoordelen of zij deze beslissing willen aanvechten bij de civiele rechter.

In Curaçao geldt de zogenaamde ontvangsttheorie ex artikel 3:37 tweede lid van Boek 3 Burgerlijk Wetboek, welke theorie toegepast wordt ter beoordeling van de aanvang van de termijn. Deze houdt in dat een verklaring in beginsel pas zijn werking heeft als deze de geadresseerde heeft bereikt. De Hoge Raad heeft bevestigd dat als uitgangspunt geldt dat de schriftelijke verklaring de geadresseerde heeft "bereikt" als zij door hem is ontvangen. Ook spreekt de Hoge Raad over een e-mailadres als "aannemelijk adres" wat impliceert dat de ontvangsttheorie ook voor e-mails geldt.

Met de definitieve gunningsbeslissing heeft de aanbesteder het bindend aanbod van de winnende inschrijver aanvaard en is aldus een overeenkomst tot stand gekomen door aanbod en aanvaarding. De gemaakte afspraken of nadere afspraken worden vervolgens in een contract vastgelegd.

Artikel 41 Kennisstelling

In dit artikel is neergelegd dat de aanbesteder een inschrijver aan wie de opdracht niet is opgedragen, de redenen dient mede te delen. Met behulp van de gegeven motivering verkrijgt de gepasseerde inschrijver inzicht in de redenen waarom de opdracht niet aan hem is gegund en daarmee inzicht in zijn marktpositie. Dit vloeit voort uit het motiveringsbeginsel. In het kader van transparantie is in het derde lid een wettelijk publicatieplicht opgenomen.

Gedurende 15 dagen na ontvangst van de kennisgeving heeft de inschrijver aan wie de opdracht niet is gegund, de tijd om hierop te reageren. De aanbesteder zal vervolgens binnen een redelijke termijn hierop schriftelijk ingaan. Indien de desbetreffende inschrijver niet-ontvankelijk, dan wel ongegrond wordt verklaard, bestaat de mogelijkheid voor de inschrijver om beroep in te stellen bij de competente rechter.

Artikel 42 Gronden voor het niet gunnen

Uitgangspunt is dat niet lichtvaardig wordt aanbesteed, dat de aanbesteder over een deugdelijke raming dient te beschikken en dat er overleg over het verschil tussen inschrijving en raming dient plaats te vinden alvorens de aanbesteder de aanbesteding als mislukt mag aanmerken. De aanbesteder kan dus niet zonder meer besluiten de opdracht te gunnen. Hij kan daartoe slechts besluiten wanneer hij daarvoor goede gronden heeft. De onderdelen a en b geven aan in welke gevallen het de aanbesteder vrij staat om, na een gehouden aanbesteding, niet tot gunning over te gaan.

Centraal staat bij toepassing van artikel 42 dat de aanbesteder kan aantonen dat hij beschikt over een zorgvuldige begroting. Er kunnen zich overigens ook andere omstandigheden voordoen op grond waarvan de aanbesteder van oordeel is dat er een goede grond is om de opdracht niet te gunnen.

In het tweede lid is een mededelingsplicht opgenomen. De telling van de 30 dagen vangt aan na de datum der bekrachtiging door de betrokken minister.

Artikel 43 Zekerheidstelling

Het kan voorkomen dat een inschrijver, zijnde een ondernemer, tijdens de uitvoeringsfase van de opdracht niet meer aan zijn in de overeenkomst vermelde verplichtingen kan voldoen. Om te waarborgen dat zich ter zake van de uitvoering van een opdracht geen belemmeringen van financiële aard voordoen kan de opdrachtgever zekerheid verschaffen door een zekerheidstelling te bedingen, voordat de voorgenomen opdrachtnemer met de uitvoering van de opdracht begint. Dergelijke zekerheidsstellingen komen met name voor bij (bouw)werken. In het eerste lid van dit artikel is bepaald dat de aanbesteder alléén van de inschrijver aan wie hij krachtens artikel 43, eerste lid, voornemens is de opdracht te gunnen, zekerheidstelling mag bedingen. Indien de zekerheidstelling wordt verlangd van de inschrijver mag de zekerheidsstelling niet meer bedragen dan 10% van de inschrijvingssom.

In het geval een inschrijver de op hem rustende verplichtingen niet nakomt na ingebrekestelling is de aanbesteder bevoegd om situaties te ondervangen waarin de inschrijver zelf niet meer aan zijn verplichtingen kan voldoen. Ook geldt de zekerheidsstelling ter dekking van eventuele schade, welke gedurende de uitvoering van de opdracht optreedt. Een zekerheidsstelling wordt opgesteld door een kredietstelling in de zin van de Landsverordening toezicht bank- en kredietwezen. Hieronder vallen ook de internationale instellingen.

Hoofdstuk 3. Aanbesteding met voorafgaande selectie

Artikel 44 Omschrijving

Deze procedure leent zich voor in de situatie dat er sprake is van veel potentiële gegadigden of kwaliteit een belangrijke rol speelt.

Het verschil met de openbare procedure is dat deze procedure in twee fasen geschiedt, die algemeen worden bekendgemaakt. In de eerste fase kan iedere geïnteresseerde inschrijver of aanbieder zich aanmelden. In de tweede fase wordt door de aanbesteder een aantal gegadigden uitgenodigd die aan de gestelde geschiktheidstesten en selectiecriteria voldoen en verloopt het proces verder op dezelfde wijze als de openbare procedure. Bij een procedure met voorafgaande selectie kiest de aanbesteder door het toepassen van selectiecriteria uit de gegadigde, die aan de minimumgeschiktheidseisen voldoen, de meest geschikte gegadigde. Deze laatste nodigt de aanbesteder uit om een inschrijving te doen. Selectiecriteria zijn criteria die gebruikt worden om het aantal geschikte gegadigden, waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen, te beperken tot een vooraf bepaald aantal. Selectiecriteria kunnen zowel betrekking hebben op de financiële en economische draagkracht als op de technische en beroepsbekwaamheid van gegadigden.

In het vierde lid onderdeel i wordt een maximum gesteld aan het aantal gegadigden, dat tot inschrijving kan worden uitgenodigd. Met deze limitering wordt beoogd de met de aanbesteding

gemoeide kosten zowel voor aanbestedder als inschrijvers te beperken. Voorts loopt de aanbestedder niet het risico dat hij een zeer groot aantal inschrijvingen moet beoordelen.

Artikel 45 Aankondiging

In het eerste lid wordt bepaald dat de aanbestedder in de aankondiging vermeldt dat bij de aanmelding om tot inschrijving te worden uitgenodigd gebruik moet worden gemaakt van een door hem ter beschikking te stellen formulier. Dit zogenaamde aanmeldingsformulier moet zijn ingericht overeenkomstig het bij het landsbesluit behorende model H.

Teneinde de gegadigden in een zo vroeg mogelijk stadium te informeren over het maximale aantal te versturen uitnodigingen alsmede welke de wijze is waarop de keuze tot uitnodiging wordt bepaald, zijn de onderdelen i en j van artikel 45, vierde lid, opgenomen. De aanbestedder bepaalt het maximaal aantal gegadigden waaraan een uitnodiging tot inschrijving wordt gezonden. Limitering tot een maximaal aantal van tien gegadigden is redelijk. Hiermee wordt beoogd zoals reeds eerder aangegeven de kosten die met de aanbesteding met voorafgaande selectie gemoeid zijn te beperken.

Wat betreft onderdeel j, in de aankondiging te vermelden wijze waarop de keuze tot uitnodiging wordt bepaald, zijn de volgende keuzes mogelijk. De keuzemogelijkheden bevatten eensdeels een combinatie van kiezen en loten, anderdeels het gebruik van objectieve wegingselementen. Van belang is dat in de aankondiging de aanbestedder aangeeft van welke mogelijkheid hij gebruik zal maken. In het geval van gebruikmaking van wegingselementen dient de aanbestedder voorts de aard van de objectieve methode alsmede de te hanteren wegingsfactoren en de waardering daarvan in de aankondiging te vermelden. Als objectieve methode kan ook het uitsluitend (en volledig) loten worden beschouwd. De procedure van loting wordt als volgt vastgesteld. De namen van de inschrijvers die gelijkelijk voor de gunning van de opdracht in aanmerking komen, worden op een stuk papier geschreven. Vervolgens worden deze zodanig gevouwen dat het voor niemand te lezen is welke naam op het vel papier vermeld staat. Deze worden in een bak gedaan. Een door de aanbestedder aan te wijzen persoon trekt handmatig en blindelings (zonder te kijken) een gevouwen papier waarop derhalve de naam van de winnaar op staat, uit de bak.

Artikel 46 De voorafgaande selectie

Dit artikel begrenst de inhoud van de geschiktheidseisen op dezelfde wijze als bij de openbare aanbesteding.

Gezien artikel 49 naar een groot aantal voorschriften die gelden voor de openbare aanbesteding verwijst, is de aanbesteding met voorafgaande selectie op dezelfde wijze als de openbare aanbesteding meer geobjectiveerd.

Artikel 47 Uitnodiging tot inschrijving

In het tweede lid is aangegeven welke mogelijkheden de aanbestedder heeft om een keuze te maken uit het aantal geschikte gegadigden, wanneer dit aantal groter is dan het door de aanbestedder gestelde (maximum) aantal gegadigden, dat hij voornemens is uit te nodigen tot inschrijving. Als objectieve methode wordt hier gekozen voor uitsluitend loting. Zoals opgenomen in de toelichting onder artikel 45.

Bij de belangrijkste eisen is het belang van de wegingsfactoren groter bij de beoordeling van de offertes. Hiervoor is gekozen om in de uitnodiging de meest relevante eisen op te nemen om zo een ellenlange lijst aan eisen in de uitnodiging te vermijden

Artikel 48 Verzending uitnodigingen tot inschrijving

De aanbesteder houdt bij de vaststelling van de termijn voor de ontvangst van inschrijvingen rekening met de complexiteit van de opdrachten en de voor de voorbereiding van de inschrijvingen benodigde tijd. Tussen de dag waarop de uitnodigingen alsmede de mededelingen van niet-uitnodiging worden verstuurd, en de dag van opening van de enveloppen moeten ten minste 14 dagen liggen.

Artikel 49 Bepalingen van overeenkomstige toepassing

De kern van dit artikel is om de bepalingen uit de openbare aanbesteding van overeenkomstige toepassing te verklaren op de aanbesteding met voorafgaande selectie.

Hoofdstuk 4. Onderhandse aanbesteding

Artikel 50 Omschrijving

Deze vorm van aanbesteding oftewel de offerteprocedure bevat een limitering van het aantal uit te nodigen inschrijvers. Met deze limitering wordt beoogd de met de aanbesteding gemoeide kosten zowel voor aanbesteder als inschrijvers zoveel mogelijk te beperken. Anderzijds is de limitering zodanig vastgesteld dat een daadwerkelijke mededinging is gewaarborgd.

Meervoudig onderhandse aanbesteding is de procedure waarvoor een beperkt aantal van ten minste drie ondernemers tot inschrijving worden uitgenodigd door de aanbesteder tot het doen van een offerte. Meervoudig onderhands geldt bij opdrachten waarvan de geraamde waarde gelijk is aan of groter is dan NAF 25.000 doch kleiner dan NAF 100.000. In afwijking van de eerste volzin kan bij opdrachten tot het uitvoeren van civieltechnische werken, waarvan de geraamde waarde gelijk is aan of groter is dan NAF 25.000 doch kleiner dan NAF 250.000 worden volstaan met de opvraag van drie offertes.

Enkelvoudig onderhandse aanbesteding is de procedure waarbij de opdracht rechtstreeks aan één leverancier, aannemer of dienstverlener wordt gegund. Enkelvoudig onderhands geldt bij opdrachten waarvan de geraamde waarde kleiner is dan NAF 25.000. Deze procedure is feitelijk geen aanbesteding maar een 'gunning uit de hand'. Daarbij gaat het immers alleen om het verlenen van een opdracht zonder dat daaraan een aanbesteding is voorafgegaan. Deze vorm wordt toegepast bij kleine opdrachten, waar een aanbestedingsproces naar verhouding te veel kosten met zich brengt. Dit neemt echter niet weg dat het wenselijk is de bepalingen van de aanbestedingsregels die strekken tot verbetering van de handelwijzen van aanbesteders ook bij de gunning uit de hand, in acht worden genomen.

Artikel 51 Uitnodiging tot indiening offertes

In dit artikel wordt de uitnodiging tot indiening van offertes geregeld. De uitnodiging vindt enkel schriftelijk plaats. Uitnodiging middels de elektronische weg is tevens mogelijk. Het tweede lid bevat een niet-limitatieve opsomming. Afhankelijk van de opdracht kan gekozen worden welke voorwaarden worden gesteld aan de uitnodiging tot indiening van offertes. Indien van toepassing kunnen naast de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanvullende voorwaarden worden gesteld aan de offertes. Garantievoorwaarden zijn belangrijk op het moment dat het geleverde product niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen.

Artikel 53 Opening en beoordeling offerte

In het vijfde lid van dit artikel wordt de mogelijkheid geboden om te onderhandelen over de ingediende offerte (dus: ook over de prijs). Dit betekent dat de onderhandelingen zich zullen toespitsen op het aanpassen van bepaalde eisen (in beperkte mate toegestaan) en/of het nader uitwerken van de geoffreerde oplossingen. Wanneer op basis van de toepasselijke gunningcriteria is vastgesteld welke inschrijvers voor gunning in aanmerking komen, is de concurrentie tussen de inschrijvers uitgespeeld. De aanbesteder mag niet denken dat de onderhandelingsprocedure volledig vrij is. Hier gelden ook de algemene beginselen van de aanbesteding (gelijkheid, transparantie en non-discriminatie). Binnen deze onderhandelingsprocedure is de grootste uitdaging om invulling te geven aan deze beginselen. De aanbieder is niet verplicht aan het voeren van onderhandelingen mee te werken.

Bij de enkelvoudige onderhandse aanbesteding is er sprake van een uitnodiging (al dan niet met afstandsverklaring). Met een afstandsverklaring verklaart de aanbieder dat hij afstand doet van zijn rechten op de opdracht en dat hij geen invloed zal uitoefenen op de prijsvorming van de opvolgende partij, indien hij het met de aanbesteder niet eens mocht worden over zijn prijsaanbieding en dus de opdracht niet krijgt.

Hoofdstuk 5 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 57 Overgangsbepaling

Als de aankondiging van een aanbestedingsprocedure of de uitnodiging tot het doen van een offerte heeft plaatsgevonden vóór de datum van inwerkingtreding van dit landsbesluit, valt deze procedure in beginsel niet onder dit landsbesluit. Bepalend is het moment waarop de openbare aanbesteding of aanbesteding met voorafgaande selectie is gestart. Dit is het moment waarop de aankondiging is gepubliceerd. Dit betekent dat aanbestedingsprocedures waarvan de datum van aankondiging van de opdracht vóór het in werking treden van het Landsbesluit aanbestedingsregels ligt, ook ná de inwerkingtreding van dit landsbesluit verder, derhalve lopende de aanbesteding, volgens de oorspronkelijke regels van het R.O.A. 1958 alsook die van de SAAB worden afgerond.

Bij een onderhandse aanbestedingsprocedure geldt dat als de opvraag van de offerte heeft plaatsgevonden vóór de datum van inwerkingtreding van het Landsbesluit aanbestedingsregels, de aanbestedingsprocedure niet onder de nieuwe aanbestedingsregels valt.

Voor die opdrachten waarvoor dit landsbesluit niet in zijn geheel voorziet, bijvoorbeeld in het geval het een aanbesteding betreft die gericht is op werken, geldt dat de SAAB van toepassing

blijft totdat de ministeriële regeling ter zake, als bedoeld in artikel 7, eerste lid, van dit landsbesluit, is vastgesteld.

De Minister van Financiën
K.A. GIJSBERTHA

Model A behorende bij artikel 6, derde lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels



Ministerie van XXX

- Curaçao -

Formulier aanmelding

(type) AANBESTEDING XXX (vul hier de besteknaam in) xxx (Vul hier het jaartal in)

Op XXX (*dag, maand en jaar invullen*) om XXXuur (*vul hier het tijdstip in*) zal de openingszitting van de (type) aanbesteding ter/voor XXX (*vul hier de besteknaam in*), vervat in XXX (*vul hier het besteknummer in*), plaatsvinden.

Hierbij worden de volgende informatie bekend gemaakt.

Data bekendmaking in lokale dagbladen : *dag, maand en jaartal publicatie invullen*

Lokale dagbladen : *naam van de dagbladen waarin de advertentie wordt gepubliceerd hier invullen*

Plaats waar inschrijvingsformulieren en/of bestek (indien van toepassing) verkrijgbaar zijn : *plaats invullen*

Datum wanneer bestek verkrijgbaar is : *vanaf dag, maand en jaartal invullen*

Prijs van bestek : *bedrag invullen (indien van toepassing)*

Plaats van gedeponeerde inschrijvingen : *plaats invullen*

Laatste dag van deponeren : *kalenderdag, dag, maand en jaartal*

Afsluitingstijdstip : *XXXuur tijdstip invullen*

Plaats van aanbesteding : *plaats invullen*

Tijdstip van aanbesteding : *XXXuur tijdstip invullen*

Deze aanmelding dient bij de Sector Financieel Beleid en Begrotingsbeheer ingeleverd te worden ruim twee weken vóór de aanbesteding.

De advertentie/aankondiging dient te worden toegevoegd bij de aanmelding.

Model A behorende bij artikel 6, derde lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Medewerkers belast met de aanbesteding:

Functionaris belast met leiding : *naam invullen*

1^e getuige, belast met het openen van inschrijvingen/offertes : *naam invullen*

2^e getuige, belast met het registreren van de inschrijvingen/offertes: *naam invullen*

(Indien meer medewerkers belast zijn met de aanbesteding, deze op een aparte pagina noteren)

Namens de ambtelijke leiding,

XXX (*naam invullen*)

XXX (*functie invullen*)

Deze aanmelding dient bij de Sector Financieel Beleid en Begrotingsbeheer ingeleverd te worden ruim twee weken vóór de aanbesteding.

De advertentie/aankondiging dient te worden toegevoegd bij de aanmelding.

Model B behorende bij artikel 15, eerste lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels



Aankondiging

OPENBARE AANBESTEDING

Namens de Minister van ... wordt aangekondigd de openbare aanbesteding van (1)

het volgende bestek: (2)

Aanbesteder

..... (3)

De opdracht

.....
..... (4)

De eisen waaraan de gegadigde moet voldoen

Potentiele inschrijvers die willen deelnemen aan deze aanbesteding moeten minimaal voldoen aan de volgende criteria..... (5)

Bestekken

Het bestek en bijbehorend bescheiden zijn vanaf (datum) bij de (plaats) te verkrijgen (tegen betaling van NAF..... Het bijbehorende Landsbesluit aanbestedingsregels is verkrijgbaar bij..... (6)

Inlichtingen/aanwijzingen

Inlichtingen zullen worden verstrekt op (datum en plaats).....
De eventuele nota's van inlichtingen en proces-verbaal van aanwijzing liggen vanaf.... ter inzage op het kantoor te en zijn aan de kopers van het bestek verkrijgbaar.
Aanwijzingen met betrekking tot geschiedt op (datum en plaats) (7)

Inschrijvingen en opening van de enveloppen

De inschrijving dient in een gesloten envelop waarop duidelijk de besteknaam en besteknummer is vermeld, te worden gedeponereerd in de daarvoor bestemde en als zodanig aangeduide bus op het kantoor(plaats), tot uiterlijk (tijdstip), wanneer de opening van de enveloppen/inschrijving zal plaatsvinden (8)

Op deze aanbesteding is het Landsbesluit aanbestedingsregels van toepassing.

Model B behorende bij artikel 15, eerste lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Gegevens contactpersoon..... (9)

Aanbesteder,
voor deze,

Naam

Op deze aanbesteding is het Landsbesluit aanbestedingsregels van toepassing.

Toelichting op Model B Aankondiging openbare aanbesteding

1. De desbetreffende minister opnemen.
2. De besteknaam en het besteknummer opnemen.
3. Naam en adres van de aanbesteder.
4. Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten alsook een korte omschrijving van de opdracht, waaruit o.a. aard, omvang, algemene kenmerken en plaats van uitvoering van de opdracht blijken, alsmede, indien de opdracht in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en het al of niet kunnen inschrijven op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen
5. Beschrijving van de belangrijkste minimumeisen en gegevens waaraan een inschrijver moet voldoen voor deelname. Beschrijving van plaats, datum (vanaf) en tijd waarop het bestek tegen betaling verkrijgbaar is (het bedrag vermelden indien van toepassing).
6. Beschrijving van plaats, datum en tijd waarop de inlichtingen/aanwijzingen zullen worden gegeven, alsmede de dag waarop een afschrift van de nota van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzingen verkrijgbaar zijn.
7. Beschrijving van plaats, datum en tijd voor de uiterlijke indiening van de inschrijvingen (vetgedrukt) alsook de plaats, datum en tijd van de opening van de enveloppen.
8. Naam, adressen en contactpunten opnemen.

Op deze aanbesteding is het Landsbesluit aanbestedingsregels van toepassing.

Model C behorende bij artikel 18, vierde lid, onder a, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Bankverklaring

De ondergetekende

..... (1)

kennis genomen hebbende van:

a. de omstandigheid, dat

..... (2)

....., wenst in te schrijven op het werk/de dienst/ levering omschreven in het bestek

..... (3)

.....

.....

b. de inhoud van voornoemd bestek met onder meer de daarin voorkomende verplichting van de inschrijver om een bankverklaring als nader in voornoemd bestek omschreven te stellen en waarin verklaard wordt dat inschrijver naar het oordeel van de bank, op grond van de haar bekende financiële gegevens, de afgelopen 3 jaren aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan¹⁹, verbindt zich door ondertekening jegens

.....

..... (2)

tot het aan (4)

verstrekken van een verklaring als boven omschreven.

Plaats, datum

Handtekening, (5)

¹⁹ De volgende zin wordt in de "bank declaration" opgenomen (dit laatste, indien er gekozen wordt om de bankverklaring in het Engels op te stellen): "The bank certifies that the tender, in the opinion of the bank, according to the financial information available to the bank, has been able to fulfil his financial obligations."

Toelichting op Model C Bankverklaring

1. Naam bank
2. Naam inschrijver
3. Besteknaam en besteknummer
4. Naam opdrachtgever
5. Handtekening bevoegde tot de afgifte van de verklaring en functie bij borginstelling of bank

Model D behorende bij artikel 18, vierde lid, onderdeel b, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Bereidheidsverklaring tot zekerheidsstelling

De ondergetekende

..... (1)

kennis genomen hebbende van:

a. de omstandigheid, dat

..... (2)

....., wenst in te schrijven op het werk/de dienst/ levering omschreven in het bestek

..... (3)

.....
.....

b. de inhoud van voornoemd bestek met onder meer de daarin voorkomende verplichting van de inschrijver om een garantie of zekerheidsstelling als nader in voornoemd bestek omschreven te stellen, verbindt zich door ondertekening jegens

.....
..... (2)

tot het aan (4)

verstrekken van een zekerheid als boven omschreven.

Plaats, datum

Handtekening (5)

Toelichting op Model D Bereidheidsverklaring tot zekerheidsstelling

- 1) Naam kredietinstelling
- 2) Naam inschrijver
- 3) Besteknaam en besteknummer
- 4) Naam opdrachtgever
- 5) Handtekening en functie bij kredietinstelling

Model E behorende bij artikel 27, eerste lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels**Inschrijvingsformulier**

De hierna te noemen inschrijver(s):

..... (1)

gevestigd te (2)

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigend door (3)

dossiernummer te dezen domicilie kiezende te

..... (4)

verbindt (verbinden) zich door ondertekening dezes tot aanneming van:

'besteknaam', besteknummer 20.-.....

voor een bedrag¹ van:

NAf (5)

voor een bedrag, inclusief stelposten, van:

NAf (6)

De door de inschrijver(s) op te geven verrekenprijzen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen, zijn vermeld op de hier bijgaande ondertekende staat.

De inschrijver(s) wijst (wijzen) als gemachtigde om hen voor alle zaken het werk/de levering/de dienst betreffende te vertegenwoordigen aan, de hierboven genoemde inschrijver.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze aanbieding te doen overeenkomstig de bepalingen van het Landsbesluit aanbestedingsregels 2017 alsook zich te houden aan de wettelijke verplichtingen die verbonden zijn aan de uitoefening van het bedrijf (*waaronder de sociale wetgeving en vestigingsvergunning*) en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in **XXX (de besteknaam en het besteknummer invullen)**, de nota van inlichtingen en/of het proces-verbaal van aanwijzing.

Gedaan te , de20 (7)

De inschrijver(s),

.....(functie).....(handtekening) (8)

Toelichting op Model E Inschrijvingsbiljet

Het inschrijvingsbiljet in te vullen met de schrijfmachine of met duidelijk in inkt geschreven drukletters.

- (1) Naam (namen) en voornamen voluit van degene(n) die het biljet ondertekent (ondertekenen).
- (2) Woonplaats en adres van de onder 1 genoemde(n).
- (3) Alleen in te vullen indien de rechtspersoon, welke inschrijft, een N.V. is.
- (4) Dossiernummer van inschrijving in Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Nijverheid in Curaçao of in het land van vestiging en vestigingsplaats en adres van de N.V., zoals gemeld in het handelsregister of nationaliteitsbewijs.
- (5) Opdrachtsom inclusief omzetbelasting in cijfers.
- (6) Opdrachtsom inclusief omzetbelasting en stelposten in cijfers.
- (7) Plaats en datum.
- (8) Naast de handtekening tevens de kwaliteit/functie (directeur, enz.) van de ondertekenaar vermelden; indien per volmacht wordt ingeschreven, dan een schriftelijke rechtsgeldige volmacht insluiten.

Model F behorende bij artikel 27, vierde lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels**Staat van verrekenprijzen**

Staat van verrekenprijzen behorende bij het inschrijvingsbiljet, waarin de inschrijver(s) zich door ondertekening dezes bereid verklaart (verklaren) tot uitvoering van:

..... (1)

| Volgnr. | Beschrijving | Eenheid | Verrekenprijs in NAF guldens ²⁰ |
|---------|--------------|---------|--|
| ... | ... | ... | ... |
| ... | ... | ... | ... |
| ... | ... | ... | ... |

Gedaan te, de (datum) (2)

De inschrijver(s),

..... (handtekening(en)) (3)

²⁰ Overeenkomstig artikel 12a van de Landsverordening omzetbelasting 1999 zijn in de gevallen waarin omzetbelasting verschuldigd is, de prijzen inclusief omzetbelasting.

Toelichting op Model F Verrekenprijzen

- (1.) Omschrijving van het werk/dienst/levering overeenkomstig de naam van het bestek met vermelding van het nummer of andere bijzondere aanduiding van het bestek en omschrijving/naam van het perceel, de samengevoegde percelen of het totaal van de percelen.
- (2.) Plaats en datum.
- (3.) De handtekening van de ondertekenaar vermelden.

Model G behorende bij artikel 33, eerste lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

PROCES-VERBAAL OPENING ENVELOPPEN

Heden, (*datum*) vond om (tijdstip) uur des (*dagdeel invullen*) in (*plaats waar de opening van de enveloppen zich heeft plaatsgevonden*) (1)

, ten overstaan van mij,....., bijgestaan door..... (2)

, allemaal werkzaam bij Wetgeving en Juridische Zaken (WJZ) (*indien van toepassing*), te dezen handelende namens de Minister van ... , de aanbesteding plaats voor: (3)

“(Besteknaam invullen)”
(Besteknummer invullen) (4)

Nadat de bus was geopend, bleek dat er als volgt was ingeschreven:

1. **Statutaire of Handelsnaam bedrijf X invullen.**

Voor een bedrag van NAfXXX (*bedrag in cijfers invullen*), inclusief een stelpost (5) voorzien/onvoorzien (*indien van toepassing*) van NAf XXX (*bedrag in cijfers*).

2. **Idem als bij 1 voor de volgende inschrijver.**

Voor een bedrag van NAf XXX (*bedrag in cijfers invullen*), inclusief een stelpost voorzien/onvoorzien (*indien van toepassing*) van NAf XXX (*bedrag in cijfers*).

3. Etc.

Bijzonderheden: (6)

Tot slot waren bij de opening van de bus en de voorlezing van de inschrijvers voorts onder andere aanwezig XXX en XXX, beiden werkzaam bij XXX, de vertegenwoordigers van de bedrijven en een aantal belangstellenden, zoals nader aangegeven op bijgevoegde presentielijst.

Willemstad, (7)

Model G behorende bij artikel 33, eerste lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Voor akkoord,

XXX

Voor gezien,

XXX

Voor gezien,

XXX (*functie invullen*)
XXX

Model G behorende bij artikel 33, eerste lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels**Toelichting op Model G Proces-verbaal opening enveloppen**

1. Dag, datum, uur, dagdeel, plaats en adres, waar de aanbesteding is gehouden.
2. Naam van degene, die de aanbesteding heeft gehouden en de hoedanigheid waarin hij zulks doet, zoals: aanbesteder, gemachtigde van de aanbesteder, ambtelijke functie, procuratiehouder, enz.
3. Verantwoordelijke minister en de wijze van aanbesteding invullen, te weten: openbare aanbesteding, aanbesteding met voorafgaande selectie, onderhandse aanbesteding.
4. Omschrijving van het werk/dienst/levering overeenkomstig de naam van het bestek, met vermelding van nummer en jaartal of andere bijzondere aanduiding van het bestek.
5. Opdrachtsom in cijfers
6. Indien van toepassing, worden de bijzonderheden die tijdens de opening alsook bij het opstellen van dit proces-verbaal zijn voorgedaan opgenomen
7. Datum opmaak proces-verbaal invullen

Model H behorende bij artikel 45, tweede lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels



Gobièrnu di Kòrsou

Aankondiging

AANBESTEDING MET VOORAFGAANDE SELECTIE

Namens de Minister van ... wordt aangekondigd de aanbesteding met voorafgaande selectie van (1)

het volgende bestek: (2)

Aanbesteder
..... (3)

Omschrijving opdracht
..... (4)

Uitnodiging
Potentiele inschrijvers die willen deelnemen aan deze aanbesteding moeten minimaal voldoen aan de volgende criteria..... (5)

Aanmelding
Om in aanmerking te komen voor een uitnodiging dienen bij de aanmelding als gegadigde de volgende gegevens te worden overgelegd: (5)
.....
.....

Inschrijvingen en opening van de enveloppen
De aanmelding dient in een gesloten envelop waarop duidelijk de besteknaam en het besteknummer is vermeld, te worden gedeponerd in de daarvoor bestemde en als zodanig aangeduide bus op het kantoor(plaats), tot uiterlijk (tijdstip), wanneer de opening van de

enveloppen/inschrijving zal plaatsvinden

(6)

Gegevens contactpersoon

.....

(7)

Model H behorende bij artikel 45, tweede lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Aanbesteder,
voor deze,

Naam

Model H behorende bij artikel 45, tweede lid, van het Landsbesluit aanbestedingsregels

Toelichting op Model B Aankondiging openbare aanbesteding

1. De desbetreffende minister opnemen.
2. De besteknaam en het besteknummer opnemen.
3. Naam en adres van de aanbesteder.
4. Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten alsook een korte omschrijving van de opdracht, waaruit o.a. aard, omvang, algemene kenmerken en plaats van uitvoering van de opdracht blijken, alsmede, indien de opdracht in percelen is verdeeld, de grootte van de percelen en het al of niet kunnen inschrijven op elk perceel afzonderlijk, een aantal samengevoegde percelen of het totaal van de percelen
5. Beschrijving van de belangrijkste minimumeisen en gegevens waaraan een gegadigde moet voldoen voor aanmelding. Beschrijving van plaats, datum (vanaf) en tijd waarop de aanmelding dient te geschieden.
6. Beschrijving van plaats, datum en tijd voor de uiterlijke indiening van de inschrijvingen (vetgedrukt) alsook de plaats, datum en tijd van de opening van de enveloppen.
7. Naam, adressen en contactpunten opnemen.