



MINISTERIE VAN
Bestuur, Planning & Dienstverlening
Publieke Dienstverlening
Vergunningenloket

**TE OVERLEGGEN DOCUMENTEN BIJ AANVRAAG DUPLICAAT
HORECAVERGUNNING**

- Formulier aanvraag duplicaat horecaverunning;
 - ▶ *volledig ingevuld en voorzien van een handtekening.*

- Machtigingsbrief¹ (indien van toepassing);

- Identificatiebewijs van gemachtigde (indien van toepassing);

- Fotokopie geldig identiteitsbewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs) van directeur/ eigenaar;

- Bewijs van betaling en/of betalingsregeling van de Horecaverunning;
 - ▶ *te verkrijgen bij de Centrale Debiteuren Administratie te Pietermaai Parking Mall Unit # 16 A.*

- Zegel(s) ter waarde van ANG 10,00.
 - ▶ *te overleggen bij ontvangst van de vergunning(en)!*

**LET OP! Het is verboden een horeca bedrijf te opereren
zonder een geldige horeca- en vestigingsvergunning!**

¹ De machtigingsbrief dient een **geldigheidsduur** te hebben van **ten minste 3 maanden**. Indien de gemachtigde een notaris of advocaat is, dan behoeft geen machtigingsbrief te worden overgelegd.



MINISTERIE VAN
Bestuur, Planning & Dienstverlening
 Publieke Dienstverlening
 Vergunningenloket

AANVRAAG DUPLICAAT HORECAVERGUNNING

Aan de Ministerie van Economische Ontwikkeling
 d.t.v. het Vergunningenloket
 Saliña 127 Unit 3-8 Euro building
 Alhier

Willemstad, _____

Excellentie,

Hierbij richt ondergetekende zich tot u met het beleefd verzoek om een duplicaat van haar/zijn vergunning te verkrijgen.

<u>Gegevens van de zaak:</u>	
Naam van de zaak:	
Vestigingsadres van de zaak:	
Soort vergunning:	
Vergunning nummer:	
Datum afgifte vergunning:	
KvK nummer:	
KvK datum:	
CRIB-nummer:	

<u>Gegevens van de verzoeker:</u>	
Naam verzoeker:	
Adres verzoeker:	
Identiteitsnummer:	
Telefoonnummer:	
Mobiel nummer:	
E-mailadres:	

Hopende op een gunstige beslissing uwerzijds, verblijf ik,

Hoogachtend,

 (handtekening)