

PETISHON PA WANDELMARS / CARWASH / STERRIT ETC. ETC.

⇒ Yena e formulario ku bo risibí == **MODEL B** ==

Y si akaso bo ta bai bende kos di kome y bebe == **MODEL E** == tambe.

⇒ Plak un stampia di **FL. 10,-** riba **KADA** formulario (modél) ku jena.
Ta hanja stampia na Landsontvanger na Regentesselaan.

◆ E formulario original ku e stampia ariba, ta wordu entregá **3 siman** prome ku fecha di e aktividat na Lokèt di Pèrmit (Vergunningenloket) na Euro Building na Saliña 127 – Unit 3-8

⇒ Mester agregá na e formulario ku ta ser entrega na Vergunningen Loket, papelnan ku ta konserná na bo organisashon, por ehèmpel: Statuut, Lista di Miembronan di Direktiva etc. etc.

⇒ Karta di Apoderamentu menshonando esun ku ta entrega e petishon pa e pèrmit ku su sèdula

⇒ Pone aserka kopia di **SÉDULA** di persona ku ta na kabes (**VOORZITTER** of **DIRECTEUR**) di e Organisashon / Instansia.

⇒ Tambe **APROBASHON** por eskrito di doño di lugar (Supermarket, Negoshi, etc) kaminda ta bai tene e carwash.

⇒ **ORA BIN ENTREGA E FORMULARIO NA LOKÈT DI PÈRMIT, MESTER PAGA PA:**

* Defilé, Wandelmars, Kaminata	FL.	50,=
* Wedloop / Oogst-optocht (Seu-optocht)	--	50,=
* Optocht (met auto – motorfiets - paarden)	--	100,=
* Optocht (met fiets / rollerblades)	--	100,=
* Sterrit	--	100,=
* Wielervedstrijd	--	100,=
* Processie / kruistocht	--	nihil
* Carwash	--	nihil

PA BENDEMENTU DI KOS DI KOME I DI BEBE TA PAGA:

* FL. 75,= (Si e aktividat ta tuma luga pafor di Stadsdistrikt)

* FL. 125,= (Si e aktividat ta tuma luga den Stadsdistrikt)

ORA NAN DI LOKÈT DI PÈRMIT TA : DIALUNA PA DIAWEBS
ENTRE 08:00 ---- 15:00

DIABIÈRNÈ
ENTRE 08:00 --- 12:00

Pa informashon tokante e petishon entregá:

Na departamento di permit na Polis Tel.: 8666103 – 8666104

8666105 – 8666106- 8666107

Pa informashon general na Lokèt di Pèrmit:

Tel.: 08001515/4333123

Toelichting bij vergunningsaanvraag-formulier "B":

AANVRAGE VERGUNNING VOOR HET HOUDEN VAN: Gelieve de juiste passages aan te kruisen en/of de onjuiste passages door te halen.

VERTEGENWOORDIGER (Vergunninghouder): U dient hier de persoonsgegevens van bijv. de voorzitter te vermelden. Opgeven van andere bestuursleden of koördinator van een incidenteel organiserend komitee is niet voldoende.

MUZIEK: Organisatoren van evenementen waarbij buitenlandse muziekgroepen / artiesten optreden dienen een kopie van een verblijfsvergunning bij de aanvraag te voegen

VERKOOP DRANK / SPIJZEN: Voor elke persoon/ instantie/groepering die onafhankelijk drank /spijzen verkoopt dient een aparte aanvraag-formulier te worden ingevuld .

BIJZONDERHEDEN:

G.G.D.-Verklaring: G.G.D. verklaring is verplicht voor organisatoren van wandelmars.

B.W.-verklaring: B.W.-verklaring is verplicht voor organisatoren van van wandelmars

BIJLAGEN:

Bestuursledenlijst: De bestuurs-ledenlijst dient voorletters, familienaam, geboorteplaatsen , datum alsook woonadres en telefoonnummers van de leden te vermelden.

Toestemming gebruik perceel: De aanvrager dient een schriftelijke toestemming van de eigenaar of diens gemachtigde om de voor het evenement gehuurde of tijdelijk in bruikleen afgestane lokaliteit te gebruiken bij de aanvraag te voegen.
