



Vibrando

Evenementenbeleid 2023 Minister van Justitie

V03020723

“One love, one heart. Let’s get together and feel all right.”

Bob Marley

Inhoudsopgave

1 INLEIDING EN AFBAKENING	2
2 ON TOUR: EEN ANALYTISCH KADER	5
2.1 SOORTEN EVENEMENTEN	5
2.2 ACTOREN BIJ EVENEMENTEN	6
2.3 KERNGEBIEDEN EN LOKALITEITEN	8
2.4 SEIZOENEN EN NATIONALE FEESTDAGEN	11
2.5 IMPACT VAN EVENEMENTEN	12
3 DE PUBLIEKE WAARDE VAN EVENEMENTEN: DOELEN EN AANPAK	19
3.1 BELEIDSDOEL	19
3.2 BELEIDSUITVOERING	20
4 PROCESSEN, ORGANISATIE EN SYSTEMEN	28
4.1 HET KERNPROCES	28
4.2 DE ORGANISATORISCHE ASPECTEN	29
4.3 SYSTEMEN	30
4.4 HET KOSTENPLAATJE	32

1 Inleiding en afbakening

Voor u ligt de beleidsnota “**Vibrando**” (*bruisend Curaçao in de zin van een levendig eiland*) strekkende tot het uiteenzetten van een duurzaam beleid met betrekking tot evenementen op Curaçao. De opdracht omvat ook **het ontwerpen van een evenementenkalender**.

Evenementen zijn grote gebeurtenissen die verschillende dingen kunnen zijn, zoals een belevens, een feest, iets belangrijks of een manifestatie. Evenementen zijn gepland samenkomsten van mensen die samen iets willen beleven, vieren of herdenken. De Landsverordening openbare orde (hierna: LOO) definieert evenement als “*elk voor het publiek toegankelijke verrichting van vermaak of ontspanning in de ruimste zin van het woord, waaronder muziek-, dans-, toneel- of zanguitvoering.*”

Curaçao is wat evenementen betreft bijzonder rijk. Heel veel mensen zullen opkijken wanneer zij horen dat Elton John, Mariah Carey, Stevie Wonder, Usher, Prince, Maroon 5, Bruno Mars, Diana Ross, Donna Summer, Lionel Richie, Boyz II Men, Chris Brown en Bryan Adams- allemaal deel uitmakende van de top 50 aller tijde van Billboard.com- op Curaçao hebben opgetreden. Dat er eens een Formule 1 op Curaçao werd gehouden hoort ook bij grote evenementen die op Curaçao zijn gehouden. Het eiland kent minstens vier identificeerbare perioden van jaarlijks terugkerende evenementen.



Ook worden met (enige) regelmaat grote internationale sportwedstrijden, dansfeesten en concerten met lokale en internationale acts van uiteenlopende genres - van Burna Boy en Juan Luis Guerra tot

Grupo Niche en Sinach- cultuur evenementen, culinaire festivals, (internationale) conferenties van allerlei product-, beroeps- of geloofsorganisaties gehouden.

Op eerste gezicht lijkt het organiseren en houden, de exploitatie of deelnemen van evenementen geheel beschermd te zijn door de Staatsregeling van Curaçao. Immers, [het recht tot vergadering en betoging wordt erkend](#), behoudens ieders verantwoordelijkheid volgens landsverordening.¹ De overheid is, conform artikel 25, derde lid van de Staatsregeling, gehouden [voorwaarden te scheppen voor maatschappelijke en culturele ontplooiing en de toegang tot cultuur te bevorderen](#). De Staatsregeling legt op de overheid ook [een zorgplicht heeft ten aanzien van jeugdigen, namelijk het bevorderen van hun recht op culturele vorming, sport en vrijetijdsbesteding](#).²

Evenementen zoals hierboven omschreven hebben te maken met [publieke veiligheid, rust en orde, publieke gezondheid, ondernemerschap, ondernemersklimaat, cultuurparticipatie](#) en nog veel meer. Deze dimensies zijn vanouds aanleiding voor overheidsinterventie. Het houden van evenementen op Curaçao is verboden, tenzij een vergunning afgegeven wordt. Er is een vergunning nodig van de Minister van Justitie om publieke gemakkelikheden te geven of bijeenkomsten te houden die bedoeld zijn voor ontspanning of vermaak.

Ook het deelnemen aan een evenement waarvoor geen vergunning is verleend is verboden. Daarnaast is het verboden om zonder of in afwijking van een evenementenvergunning van de Minister van Justitie op de openbare weg muziek- of zanguitvoeringen of vertoningen te geven, muziek te maken of te zingen, vuurwerk af te steken of daarmee te werpen, buskruit of andere ontplofbare stoffen aan te steken of op andere wijze te doen ontploffen fakkels of teertonnen te branden en vuur aan te leggen of te hebben, voordrachten of toespraken te houden of zich te bevinden geheel of gedeeltelijk vermomd of gemaskerd, een enkele uitzondering daargelaten.³

Ook het optreden van buitenlandse artiesten is aan een vergunningstelsel onderworpen. Ingevolge artikel 47 van de LOO is het verboden om zonder of in afwijking van een evenementenvergunning voor buitenlandse artiesten van de Minister van Justitie een artiest die geen ingezetene van Curaçao is te laten optreden of daartoe gelegenheid te geven. Tevens is een vergunning van de Minister van Justitie noodzakelijk voor het houden van een niet openbare of niet voor het publiek toegankelijke danspartij, waartoe bezoekers tegen vergoeding in geld toegelaten worden.⁴ De toelating van kinderen beneden de leeftijd van 15 jaar tot danspartijen is ook gebonden aan een vergunning.

Daarnaast is het verboden om zonder of in afwijking van een vergunning van de Minister van Economische Ontwikkeling op of aan de openbare weg te venten, waarbij onder venten wordt verstaan

¹ Artikel 25 van de Staatsregeling van Curaçao.

² Artikel 27 van de Staatsregeling van Curaçao.

³ Art. 46 LOO.

⁴ Art. 50 LOO.

het niet gebonden aan een vaste plaats te koop aanbieden, verkopen of afleveren van goederen dan wel diensten. Daarmee komen evenementen waarbij goederen te koop worden aangeboden op of aan de openbare weg onder een vergunningstelsel van meerdere overheidsdiensten te staan.

Er bestaat dus een spanningsveld tussen fundamentele en sociale grondrechten en de noodzaak van de overheid om in het belang van publieke orde, rust en veiligheid, publieke gezondheid of economische marktordening te interveniëren in publieke evenementen. Toch ontbreekt er een eenduidige visie en beleid met betrekking tot evenementen. Vibrando meent daarin verandering te brengen door eerst een analytisch kader te schetsen voor evenementen als maatschappelijke waarde (hoofdstuk 2). Dit geeft inzicht in de dimensies die van belang zijn voor de beleidsontwikkeling, maar ook een keuzemenu voor de mate van overheidsinterventie.

Hoofdstuk 3 bouwt voor op de verkenning en definieert het beleidsprobleem dat om een oplossing vraagt, evenals de beleidsdoelen. Vervolgens worden de oplossingen gepresenteerd, waarbij de impact van relevante dimensies als maatstaf voor afweging zullen dienen. In hoofdstuk 4 worden de hoofdlijnen van vergunningsprocessen, benodigde organisatie en systemen in kaart gebracht. Daaraan is een prijskaartje verbonden.

In de bijlagen is een implementatieagenda voor de uitvoering van deze nota opgenomen.

2 On tour: Een analytisch kader

Evenementen zijn, anders dan attracties, **incidentele verrichtingen met veel publiek of toegesneden op een beperkt select publiek en die al dan niet in een besloten ruimte plaatsvinden**. In dit hoofdstuk bespreken we een aantal kenmerken van het evenementenveld, waaronder de aspecten openbare orde, veiligheid en rust, de publieke gezondheid, cultuurparticipatie of de sociaaleconomische impact.

Een groot publiek aangetrokken tot vermaak en ontspanning kan de openbare orde, veiligheid en rust verstoren voor zowel deelnemers als de omgeving. Aan de andere kant draagt cultuurparticipatie – d.i. deelname aan een willekeurige vorm van cultuur - bij aan de identiteit van mensen. Bij jongeren draagt het bij aan het ontwikkelen van creatieve competenties die ze in hun latere leven zouden kunnen gebruiken. Bij volwassenen zorgt het voor ontspanning en verbetering van bestaande vaardigheden en bij ouderen kan cultuurparticipatie het leven een vernieuwde betekenis geven via opgebouwde sociale contacten.⁵ Evenementen zijn vaak economische activiteiten en maken deel uit van de sector kunst, vermaak en recreatie. Het zorgt voor inkomen en arbeid van een deel van de bevolking. Deze economische sector heeft vaak een positief effect op andere economische sectoren, zoals accommodatie en voedsel (toerisme), groot- en kleinhandel.

De kenmerken die wij hieronder hanteren zijn als volgt:

- Soorten evenementen
- Actoren: Promotoren, exploitanten en ondernemers
- Kerngebieden en locaties
- Seizoenen en nationale feestdagen
- Impact van evenementen
 - Culturele impact
 - Economische impact
 - Orde, veiligheid en rust

2.1 Soorten evenementen

Evenementen kunnen naar soort als volgt onderscheiden worden:

- a. **Commerciële evenementen**, waarbij het publiek **goederen en diensten door venters aangeboden** worden, zoals markten, braderieën, kermissen e.d. Soms gaat dit **gepaard met een vorm van cultuur of vermaak, zoals een orgeldraaier of een dj**. Deze evenementen zijn meestal in parken, op pleinen of in hofjes, en duren een aantal uren. **Publiek komt en gaat** gedurende die tijd.

⁵ Zie: Centraal Bureau voor de Statistiek, (2016), "Cultuurparticipatie op Curaçao 2016"

Ook culinaire evenementen, zoals food festivals, autoshow's en modeshows kunnen hieronder gebracht worden. Fondsenwerving door het verkopen van vooraf gekochte maaltijdkaarten (zoals voor een barbecue) valt ook onder deze noemer.

- b. **Kunst, cultuur en educatieve evenementen**, waarbij **kunst en cultuur in verschillende vormen** (bijv. ballet, kunstwerken, poëzie, drama, toneelstukken, tambú en aguinaldo, e.d.) gepresenteerd/tentoongesteld worden. Ook evenementen zoals Monumento Habrí kunnen hieronder gebracht worden. Deze evenementen zien met name op cultuurbeleving en folklore.
- c. **Muziek en dansactiviteiten**, waaronder **dansfeesten, concerten of combinaties** daarvan. Ook jump-ins en muziekwedstrijden, zoals Tumba Festival en Kantadó Mayó vallen onder deze categorie. Grote concerten als Curaçao North Sea Jazz festival vallen ook hieronder. Deze activiteiten kunnen zowel als cultuurparticipatie als economische activiteit aangemerkt worden. Doorgaans is er sprake van een groter publiek.
- d. **Sportevenementen**, waaronder **sportwedstrijden in sportcentra met toeschouwer van enige omvang en zowel amateur als professioneel sportbeoefening**. Autostunt en “fever” vallen ook onder deze categorie. Ook hierbij is er sprake van cultuurparticipatie.
- e. **Wijk- of buurtgerelateerde evenementen**, met **kunst, cultuur, muziek en voedselventen, die meestal in wijkstraten, pleinen en parken door wijkbewoners en wijkorganisaties worden georganiseerd**. Doorgaans is er sprake van cultuurparticipatie en is economisch voordeel van beperkte omvang en op microniveau.
- f. **Horecagerelateerde evenementen** zijn evenementen die **door horecaondernemers zelf worden georganiseerd in onderlinge samenwerking**, waarbij de horecazaken fysiek mee profiteren van het betreffende evenement.
- g. **Gecombineerde en dynamische evenementen**: het evenement bestaat uit meerdere onderdelen/categorieën. Onder deze categorie vallen ook evenementen als “Busje komt zo”, de sterritten, wandelmarsen, processie en kruistochten, wielervedstrijden, motorfiets toeren, Tour de MAS, een vuurwerkschouwspel e.d.

De huidige Legesverordening onderscheidt 25 soorten activiteiten. Bij het KPC worden 20 soorten activiteiten onderscheiden.

2.2 Actoren bij evenementen

Commerciële activiteiten worden doorgaans door stichtingen met liefdadigheidsdoelen georganiseerd maar ook door service clubs zoals Kiwanis, JCI e.d. Houders van een ventvergunning maken deel uit van de deelnemersgroep aan deze evenementen. Afhankelijk van de locatie, meestal openbare pleinen en parken alsmede hofjes, en het doel, kan er sprake zijn van een groot publiek, waarvan het profiel niet op voorhand kan worden vastgesteld.

Ook organisatoren van kunst, cultuur en educatieve activiteiten zijn doorgaans georganiseerd door stichtingen met een bepaald doel. Anders dan commerciële activiteiten zijn deze activiteiten vaak gericht op een publiek van beperktere omvang (enkele honderden) en worden op kleinere locaties en in ruimten gehouden.

Muziek en dansevenementen worden doorgaans door promotoren en eigenaren van muziekgroepen georganiseerd. Curaçao kent een aantal promotoren die individueel of in groepsverband en soms bedrijfsmatig muziek en dansevenementen organiseren. Ook zijn er stichtingen met liefdadigheidsdoelstellingen op dit gebied actief. Deze evenementen kunnen uiteenlopend van muziekgenre zijn, van Ritmo Combiná, Urban en Bachata tot Comeback en Jazz concerten. Het publiek – feest- en concertgangers- is relatief groot en kan variëren van enkele honderden tot enkele duizenden bezoekers. Houders van lokaliteiten, zoals WTC, hofjes, Brakkeput Mei Mei e.d. zijn in dit verband ook belangrijke actoren.

Internationale sportevenementen kunnen een aantrekkingskracht hebben op een groot publiek. Deze evenementen worden doorgaans door sportfederaties georganiseerd, bijv. in SDK. Ook sportclubs en -scholen organiseren evenementen die vaak door leden worden bezocht en in sportlokaliteiten (bijv. gym) worden georganiseerd.

Wijk- of buurtgerelateerde evenementen kunnen een gehele of deel van een wijk omvatten en worden vaak door wijkorganisaties georganiseerd. Bekend zijn Kaya Kaya, Dia di Bònt en Dia di Bandabou. Houders van een ventvergunning maken deel uit van de deelnemersgroep aan deze evenementen. Er is doorgaans sprake van een groot publiek, waarvan het profiel niet op voorhand kan worden vastgesteld.

Horecagerelateerde evenementen worden vaak in de binnenstad (Punda en Otrobanda) en Pietermaai door horecavergunninghouders georganiseerd. Meestal zijn deze evenementen seizoengebonden of gerelateerd aan een feestdag, zoals Koningsdag en hebben tot doel om de lokale bewoners naar de binnenstad uit te lokken.

Gecombineerde en dynamische evenementen zoals wandelmarsen en optochten worden doorgaans door organisaties zoals AMAK en speciale commissies georganiseerd (bijv. voor Seu en carnaval). Maar ook bedrijven organiseren gecombineerde activiteiten, zoals radio stations (Tour de Mas en Feria di Sòpi), (personeels- of sociale organisaties van) banken, verzekeringsmaatschappijen e.d., vaak als gesponsorde activiteiten in het kader van hun marketingactiviteiten gecombineerd met liefdadigheidsdoelen.

Ook politieke partijen organiseren verschillende soorten evenementen voor hun leden en sympathisanten.

Bij deze evenementen zijn verschillende overheidsdiensten betrokken en wel als volgt:

- Evenementenvergunningen worden bij het Vergunningenloket van het Ministerie van Bestuur, Planning en Dienstverlening ingediend;
- De Unit Bijzondere Wetten binnen het KPC is belast met het behandelen van vergunningsaanvragen.
- Bij de behandeling van vergunningen zijn zowel de Wijkteams van het KPC en de Uitvoeringsorganisatie Brandweer betrokken.
- Bij grote evenementen is de Directie Risicobeheersing en Rampenbeleid betrokken, in verband met de veiligheid en bij dreiging van natuur- en cultuurrampen.
- Ventvergunningen op grond van de Vergunningslandsverordening worden door het Ministerie van Economische Ontwikkeling afgegeven;
- Wanneer er sprake is van bediening van voedsel en drank is het Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur betrokken bij keuringen en afgifte van de zogenaamde gezondheidskaart;
- In voorkomende gevallen is het Ministerie van Onderwijs, Wetenschap, Cultuur en Sport betrokken bij het organiseren van evenementen.
- Ook de Inspectie Arbeidszaken van het Ministerie van Sociale Ontwikkeling, Arbeid en Welzijn mengt zich bij evenementen in verband met de fysieke opzet van podia, geluidsinstallaties e.d.

Afhankelijk van de aard van een evenement is ook de Curaçao Tourism Board (CTB), AMAK, Downtown Management Organization (DMO) en Sosiedat Komersiantenan di Otrobanda (SKO) betrokken bij grote evenementen.

Geconstateerd wordt dat de afstemming tussen de onderscheidenlijke diensten niet optimaal is. Hoewel een termijn voor de tijdige indiening van evenementenvergunning aanvragen is vastgesteld, komt het vaak voor dat aanvragers pas een tot enkele dagen voor het evenement de beschikking krijgen over een vergunning.

2.3 Kerengebieden en lokaliteiten

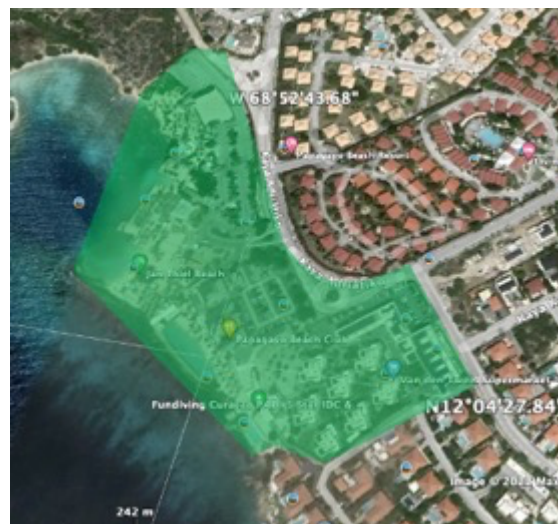
Curaçao kent een aantal gebieden die door de concentratie van horecagelegenheden als uitgaancentra aangemerkt kunnen worden. Deze kernen kunnen als volgt omschreven worden:

- De binnenstad (Punda), waarbij met name op Wilhelminaplein, Gomezplein en Handelskade evenementen georganiseerd worden. In vrijwel alle winkelstraten worden commerciële activiteiten georganiseerd, zoals op Koningsdag;
- Scharloo, met name Scharlooweg, Bargestraat en Waaigatplein (parkeerplaats);
- Pietermaai (Nieuwestraat) en aan weerszijde van NAAM;



- Marie Pompoen, bij de strand tot Mambo, w.o. Madero;
- Saliña, met verschillende discotheken en cafe's;
- Caracasbaai/Janthiel, met name Janthiel Beach,
- Caracasbaai strand,
- Papagayo en Zanzi bar.
- Otrobanda, met name Brionplein en Rif stadion,
- Piscadera, w.o. World Trade Center.





Naast deze kerngebieden, worden lokaliteiten met een zekere regelmaat gebruikt om evenementen te houden. Wij onderscheiden hierbij primaire en alternatieve lokaliteiten. Primaire lokaliteiten zijn voornamelijk bestemd voor evenementen zoals in deze nota bedoeld. Alternatieve lokaliteiten hebben een andere bestemming maar worden daarnaast ook als evenement lokaliteit gebruikt.

Lokaliteiten kunnen open, semi-open of besloten zijn. In deze nota beschouwen we een locatie als open wanneer er geen hek of gebouw met dak is op de plek waar het evenement plaatsvindt, zoals Brionplein, Wilhelminaplein, Parke Himno i Bandera, Parkeerplaats Sambil en Waaigat. Semiopen lokaliteiten hebben wel een nagelvaste omheining, maar niet noodzakelijk een evenementengebouw met dak, zoals Brakkeput Mei Mei, Hofi Popo Rojer, Sentro Deportivo Kòrsou e.d. Besloten locaties zijn onder anderen Exhibition Hall in WTC, diverse ballrooms en Dupont Party Center. Wij geven deze categorisering van lokaliteiten in Bijlage 2 aan met (O, SO of B)

Incidenteel worden ook andere lokaliteiten voor evenementen gebruikt. Zo wordt eens per jaar een grote “pagara” evenement op de parkeerterreinen van Zuikertuintje Mall gehouden. Ook de parkeergarages bij Renaissance en in Punda, en op Waaigaatplein worden soms evenementen georganiseerd.

Let wel dat lokaliteiten die op grond van de Vergunningslandsverordening toestemming hebben om muziek toe te laten, buiten beschouwing zijn gelaten.

2.4 Seizoenen en nationale feestdagen

Op Curaçao worden evenementen in een aantal seizoenen en rond enkele feestdagen gehouden, te weten:

1. Rond kerst- en jaarwisseling in december tot 2 januari;
2. Carnaval in februari/maart;
3. Pasen en Seu in maart/april;⁶
4. Rond Koningsdag in April;
5. Rond Dag van de Arbeid in Mei;
6. Rond Hemelvaartsvakantie in Mei;
7. Rond Dia di Himno i Bandera (2 juli);
8. Juli-Augustus/September ivm Grote Vakantie en bijv. CNSJF;
9. Tussenvakantie: in Oktober;
10. Rond Dia di Pais Kòrsou (10 oktober)

Gedurende de carnavalsperiode wordt de Festival di Tumba, vijf massa activiteiten en verschillende jump-ins georganiseerd.

⁶ De evenementen voorafgaande aan de Marcha di Seu worden doorgaans direct na de carnavalsperiode georganiseerd en vallen Meestal samen met de Paasdagen.

2.5 Impact van evenementen

Wij hebben in de context van deze nota drie impactaspecten van evenementen in beschouwing genomen, te weten:

- Cultuurparticipatie,
- Economische impact en
- Impact op veiligheid, orde en rust.

Cultuurparticipatie

Wij hebben reeds melding gemaakt van de zorgplicht van de overheid om voorwaarden te scheppen voor de maatschappelijke en culturele ontplooiing en voor vrijetijdsbesteding en de toegang tot cultuur voor eenieder te bevorderen. Het vergunnen van evenementen is alleen al daarom geen vrijblijvende overheidsbeslissing.

Type culturele activiteit	Percentage	Absoluut
Een film	50,3%	67099
Een dansfeest met optreden van muzikanten	32,9%	43844
Een toneelvoorstelling	24,4%	32516
Een wandeling met gids	21,4%	28500
Een optreden van gospelmuziek	20,3%	27063
Een optreden van Curacaose pop(ulaire) muziek	18,6%	24820
Een museum, kunstgalerij of tentoonstelling op Curaçao	16,1%	24525
Een culinair evenement	15,2%	20290
Een optreden van tumba, seu, tambumuziek	14,2%	18879
Een dance- of house feest met optreden van een dj of vj	13,8%	18337
Een jazz optreden	13,1%	17426
Een museum, kunstgalerij of tentoonstelling in het buitenland	11,5%	15325
Een urban-, rap- of hiphop optreden	8,4%	11218
Een optreden van pop-, rock-, bluesmuziek	8,3%	11103
Een voorstelling van volksdans, tango, salsa, stijldans, street-of breakdance	7,4%	9803
Een optreden van klassieke muziek	6,4%	8512
Een lezing over cultuuroverdracht	6,2%	8323
Een voorstelling van klassiek ballet of moderne dans	5,0%	6680
Een literaire avond of voorleesavond	5,0%	6665
Een cabaret of stand-up comedy voorstelling	4,3%	5688

Het in 2016 door het Centraal Bureau voor de Statistiek ingesteld onderzoek toont aan dat ruim driekwart van de bevolking van Curaçao op enige vorm aan cultuur deelneemt als bezoeker van een evenement. Hieronder wordt het resultaat per evenement aangegeven.

De tabel geeft slecht actieve cultuurparticipatie aan. Heel veel evenementen worden live uitgezonden en gevolgd door een belangrijk deel van de lokale bevolking.

Economische Impact

Voor de Covid-19 in de jaren 2018 en 2019 pandemie was er sprake van groei van de economische sectoren “arts, entertainment and recreation” en “accomodation and food”. Kennelijk zijn deze sectoren enorm geleden gedurende de jaren 2020 en 2021 en opnieuw fors gegroeid na de pandemie in 2022. In 2021 zijn de cijfers in beide sectoren met name door het opheffen van de Covid-19 maatregelen gestegen. De groei heeft met name te maken met de forse groei van de economische sector toerisme (accommodatie en voedsel diensten). Deze twee sectoren zijn ook niet los te zien van de groothandel en detailhandel, waarbij gedacht moet worden aan alcoholische drank, versnaperingen, catering, enzovoort. Ook modezaken, haarsalon en barbershops, nagel versierders en dergelijke verdienen aan evenementen.

Bijna 8% van de beroepsbevolking werkte in 2020 in de horeca en 1,6% in de kunst-, amusement, sport- en recreatiesector, volgens cijfers van het CBS. Ook hierbij dient de lezer indachtig te zijn dat deze gegevens betrekking hebben op het crisisjaar 2020, waarin Covid-19 hoogtij vierde. De groei van deze sectoren in 2021 en 2022 geven aanleiding om aan te nemen dat het aantal werkenden in beide sectoren sterk is gestegen.

Ondernemers die zich bezighouden met het organiseren van muziek- en dans evenementen, zoals promotors, hebben ook belang bij bescherming. Dit omvat ook de installateurs van podia, muziek- en geluidsinstallaties die rechtstreeks van evenementen afhankelijk zijn. Curaçao telt ongeveer negen bedrijven die zich toeleggen op dergelijke activiteiten. Bovendien genereren radio- en tv-zenders en dus inkomsten uit evenementen, omdat evenementen van enige omvang op een adequate marketing moeten kunnen rekenen om publiek aan te trekken.

Tot de beroepsbevolking in de context van evenementen, worden ook gerekend muzikanten. Curaçao kent een groot aantal muziekformaties die verschillen in omvang en genre, van entertainment bands en Ritmo Combiná tot One Flavaz en Gentsz, orkesten zoals Doble Klásiko, verschillende Comeback groepen en Jazz formaties. Naar schatting zijn 300 tot 500 muzikanten met enige regelmaat actief.

Twee evenementensoorten die om bijzondere aandacht vragen betreft Carnavalsviering en Curaçao North Sea Jazz Festival (CNSJF).

Het CNSJF heeft in 2012 USD. 20,000,000 bijgedragen aan de lokale economie, een groei met 20% ten opzichte van 2011. 5,312 internationale bezoekers hebben het festival bezocht. De drie jaren voorafgaande aan het 2012 festival, zouden ruim 12,500 toeristen het festival hebben bezocht, die USD. 22,000,000 hebben besteed en bijna USD. 40,000 aan de Curaçaose economie hebben bijgedragen.⁷

⁷ <https://www.ucf.edu/news/hospitality-researchers-study-economic-impact-of-curacao-jazz-festival/>

Uit onderzoek dat in opdracht van het CTB werd ingesteld blijkt dat in 2017 2,335 internationale bezoekers specifiek in verband met de Carnavalsviering op Curaçao vertoefden, de meeste uit regiolanden en Nederland. Deze toeristen verbleven gemiddeld ongeveer 11 dagen op Curaçao en hebben gemiddeld USD. 172 per persoon per dag op Curaçao uitgegeven. Volgens het CTB was de totale bijdrage van de internationale bezoeker aan de economie van Curaçao USD 4,350,000 en de totale directe en indirecte impact USD. 5,480,000.⁸

Ook voetbalwedstrijden van de CONCACAF Nations League hebben de afgelopen jaren vele toeschouwers aangetrokken. De economische impact van die wedstrijden is echter vooralsnog onbekend.

Veiligheid, orde en rust

Bij evenementen spelen de eisen met betrekking tot veiligheid, orde en rust een belangrijke rol, omdat er sprake is van veel mensen die bij elkaar komen. De kunst is het voorkomen van overlast voor de omgeving (omwonenden en bedrijven) en het garanderen van de veiligheid van deelnemers en gasten. Globaal genomen hebben veiligheid, orde en rust betrekking op de volgende aspecten in hun onderlinge samenhang beschouwd:

- **Plaats/locatie van een evenement;**
- **Dag;**
- **Tijdstip (begin- en eindtijd) van een evenement;**
- **Verwachte gedrag van organisatoren deelnemers en bezoeker aan een evenement;**
- **Geluid,**
- **Verkeer en**
- **Milieu en gezondheid.**

Een groot evenement is in ieder geval een evenement waar naar het oordeel van de Minister voor het openbaar verkeer openstaande weg(en) afgesloten moet(en) worden en/of zodanige maatregelen getroffen dienen te worden met betrekking tot openbare ruimtes dat inzet van publieke diensten tot handhaving van de openbare orde, rust en (verkeers)veiligheid noodzakelijk is.

Wij gaan deze aspecten nader bespreken en beoordelingsvraagpunten bij elk aspect formuleren.

Plaats/locatie van een evenement: in paragraaf 2.3 zijn kernuitgaansgebieden en evenementenlokaliteiten aangegeven. Op Curaçao zou men kunnen verwachten dat deze lokaliteiten als zodanig door beleidsmakers erkend worden. Daardoor zou snel veiligheidsnormen aan dergelijke kernuitgaanscentra en lokaliteiten gesteld kunnen worden.

⁸ Zie 2017 Carnival report, Curaçao Tourism Board.

Op Curaçao is met name de UO Brandweer belast met het vaststellen van (brand)veiligheidseisen. Dat is voor een belangrijk deel ook het geval. Echter, ten aanzien van de hierin aangegeven kernuitgaancentra en evenementenlokaliteiten is het de vraag of dergelijke normen vastgesteld en bekend gemaakt zijn.⁹ Daarnaast is het KPC, met name de Unit Verkeer, belast met het adviseren over gevolgen van een evenement voor het verkeer op de openbare weg. Duurzaam beleidsontwikkeling, het realiseren van efficiency bij de behandeling van vergunningsaanvragen en effectiviteit van handhaving vereisen dat veiligheidseisen ten aanzien van evenementenlokaliteiten vooraf vastgesteld en bekend gemaakt worden.

Als de overheid kernuitgaancentra en evenementenlokaliteiten als zodanig erkent, kunnen deze ook onderscheiden worden van andere gebieden en evenementen. Bij evenementen buiten de aangegeven evenementengebieden zouden dan strengere eisen gesteld kunnen worden, indien noodzakelijk.

Het aantal parkeerplaatsen en de ligging van een evenementenlocatie bepalen welke soorten en grootte van evenementen toegestaan zijn. Het aantal bezoekers per lokaliteit of gebied is meestal niet van belang voor het voorspellen van (verkeers)overlast. 100 auto's langs een primaire weg (bijv. bij Hofi Biesheuvel) zouden als het ware een grotere hinder kunnen veroorzaken dan 500 auto's op het parkeerterrein van WTC.

In dit context speelt ook de behoefte aan een betere onderlinge afstemming tussen overheidsdiensten een rol. Er zijn nog steeds ondernemers die een bouwvergunning krijgen voor een evenementenlokaliteit, zonder dat er reeds daarbij een toetsing plaatsvindt in verband met veiligheid, orde, gezondheidsbescherming e.d.. Het laten bouwen zonder een beoordeling van de mogelijke gevolgen voor hinder en veiligheid zorgt later voor juridische complicaties bij de handhaving.

Dag: In het verlengde van gebied en locatie van evenementen is ook de dag waarop evenementen plaatsvinden een belangrijk aspect. Een evenementenkalender maakt deel uit van deze nota en is noodzakelijk omdat feestdagen en -periodes zoals kerst - en jaarwisseling, carnaval, Seu en dergelijke normaliter dagen en periodes zijn waarop de lokale bevolking uit de aard van de zaak meer aan cultuurparticipatie doet.

Uitgegaan wordt dat ook buurtbewoners en ondernemingen zich flexibeler kunnen opstellen wanneer vooraf bekend is wanneer evenementen die hinder kunnen veroorzaken plaatsvinden.

Ook voor de overheidsinstanties belast met handhaving zal het zeer handig zijn wanneer zij hun personele inzet kunnen bepalen aan de hand een evenementenkalender.

⁹ Eind 2022 was het Exhibition Hall van WTC onderwerp van een brandveiligheidsproblematiek en kon niet gebruikt worden.

Tijdstip (begin- en eindtijd) van een evenement: Overlast en hinder hangen ook samen met het begin- en eindtijd van evenementen. Afhankelijk van de locatie- open-besloten; binnen of buiten uitgaanscentra zouden er begin- en eindtijden voor evenementen op maat vastgesteld kunnen worden.

Verwachte gedrag van organisatoren, deelnemers en bezoeker aan een evenement: Dit aspect is multidimensionaal. Wanneer uitgaanscentra en evenementenlokaliteiten normatief vastgesteld worden kan in onze kleinschaligheid ook maximumbezoekersaantallen per lokaliteit vastgesteld worden. Ook deze normen dienen vooraf vastgesteld te worden en gepubliceerd opdat promotoren en organisatoren van evenementen weten waar zij aan toe zijn.

In heel veel gevallen kan slechts uit ervaring aangegeven worden welk soort publiek verwacht wordt en welke gedragingen van het publiek vaker voorkomen. Zo zal een Comeback-evenement een ander publiek aantrekken dan een urban concert of feest. De vraag is of promotoren en organisatoren van evenementen nadrukkelijk gevraagd wordt naar het verwachte publiek om daarover afspraken te maken. Leeftijdsgroepen van het verwachte publiek kan in veel gevallen invloed hebben op de mate van veiligheid, orde en rust.

Een gedrag dat snel aanleiding kan zijn voor onveiligheid en verstoring van orde bij evenementen is dronkenschap van bezoekers. Op grond van artikel 50 van de Vergunninglandsverordening is het de houder van een vergunning verboden in een lokaliteit waarvoor ingevolge die landsverordening een vergunning is verleend tot de verkoop van sterke of zwak-alcoholische drank voor gebruik ter plaatse, personen in kennelijke staat van dronkenschap of personen beneden de leeftijd van zestien jaar anders dan in gezelschap van hun ouders of voogden toe te laten. Ook verbiedt de Vergunningslandsverordening de houder alsmede de verkoper, niet-vergunninghouder, aan personen beneden de leeftijd van zestien jaar alcoholische drank te verkopen of te verstrekken. Omdat niet alle evenementenlokaliteiten een vergunningslokaliteit op grond van de Vergunningslandsverordening zijn, dienen dergelijke voorschriften ook aan evenementenvergunningen toegevoegd te worden, voor zover dat niet reeds het geval is.

Enkele andere gedragskenmerken die snel tot hinder en overlast aanleiding kunnen geven zijn roekeloos parkeren, urineren aan gebouwen, omheiningen e.d., meenemen van flessen, bekers e.d., de afwezigheid van voldoende vuilnisbakken e.d. Vaak de afwezigheid van toezicht buiten de lokaliteit, voldoende urinoirs en vuilnisbakken, bevorderende factoren voor hinder en overlast.

De verantwoordelijkheid voor veiligheid, orde en rust in en rondom een evenement berust op de eerste plaats bij organisatoren en promotoren. De vraag is of de normen waaraan zij zich dienen te houden altijd duidelijk zijn. Wanneer straatfeesten en grote evenementen buiten beschouwing gelaten worden, wordt hierin ervan uitgegaan dat organisatoren en promotoren daadwerkelijk geacht moeten worden om de verantwoordelijkheid te dragen voor veiligheid, orde en rust en de daaraan verbonden kosten.

In dit verband is het identificeren van een promotor of organisator zeer belangrijk. Het komt op Curaçao voor dat er evenementen zijn zonder een identificeerbare organisator of promotor. Dat is het geval met Fuikdag, waarvan er soms twee “gehouden” worden. Denkbaar is dat bij een dergelijk evenement elk boot/yacht eigenaar of vaarder als afzonderlijke organisatoren worden beschouwd en onderworpen zijn aan een vergunning waaraan vergunningsvoorschriften verbonden worden. Wellicht kan handhaving van voorschriften bij een dergelijk evenementen complex zijn, maar bij constatering van overtreding van de voorschriften kan daartegen sanctionerend opgetreden worden en eventueel toekomstige aanvragen geweigerd worden.

Geluid: Bij veel evenementen wordt muziek ten gehore gebracht. De combinatie van verkeersgeluiden en massa's van mensen versterkt in veel gevallen de kans van geluidsoverlast. In 2018 is na breed overleg met Asosashon di Músiko i Artista Kòrsou (AMAK) en Quota Club een protocol ondertekend waarin afspraken met betrekking tot geluidsoverlast zijn gemaakt. De vraag is in welke mate de gemaakte afspraken in de praktijk gehandhaafd worden. Het protocol is aan deze nota gevoegd.

Het vaststellen van begin- en eindtijd bij evenementen dat gebieds- of locatiegebonden is ook omwille van het voorkomen van geluidsoverlast. Ook het vaststellen van een maximaal aantal evenementen per gebied of locatie kan bijdragen aan het verminderen van klachten in verband met geluidsoverlast.

Verkeer: Bij verschillende evenementen is wegverkeer een bijzondere uitdaging. Dat doet zich met name voor bij dynamische evenementen zoals optochten, wandelmars, wielertours e.d. en wanneer evenementen worden gehouden in lokaliteiten of gebieden waar in de directe nabijheid geen parkeergelegenheid is.

Bij dynamische evenementen op straat zijn verkeersmaatregelen onmisbaar, omdat dergelijke evenementen vaak een zeer groot publiek (enkele duizenden) aantrekt en verschillende verkeersmaatregelen noodzakelijk zijn om de veiligheid van weggebruikers en deelnemers te garanderen, alsmede om onnodig hinder te voorkomen. Dynamische evenementen kunnen een enorme druk uitoefenen op de capaciteit van het KPC en behoeven alleen al daarom bijzondere aandacht.

Wanneer grotere publiek verwacht wordt zal de organisator in principe een adequate parkeergelegenheid moeten creëren, ook wanneer dat niet in de directe nabijheid van het evenement is. In een aantal gevallen wordt voor parkeergelegenheid gezorgd dat op zekere afstand is van de plaats van het evenement en worden bezoekers door bussen getransporteerd. Echter, dat is niet altijd het geval, waardoor er snel sprake is van roekeloos parkeren langs de weg en op bermen. Dergelijke situaties dienen voorkomen te worden door scherpere voorschriften te stellen aan vergunningen, waaronder de plicht tot het inzetten van “parkeerwachters” die aanwijzingen geven aan bestuurders. De logistieke coördinatie daarvan blijft een verantwoordelijkheid van de organisator. Bijvoorbeeld, weigert een bestuurder mee te werken aan de parkeeraanwijzingen, dan dient deze geen toegang verleend te

worden tot het evenement. Daarnaast dient strenger opgetreden te worden tegen vergunninghouders die nalatig zijn bij de zorg voor het ordelijk parkeren.

Een ander fenomeen dat zich bij evenementen voordoet is verkeersbelemmering door bestuurders die even langzaam voorbijrijden of hun motorrijtuig geheel tot stilstand brengt om even te genieten van een evenement. Dergelijke situaties kunnen voorkomen worden door organisatoren hetzij de verplichting op te leggen om alternatieve verkeersaanwijzingen te geven of het aantal evenementen in bepaalde gebieden of lokaliteiten te beperken. In extreme gevallen kan gezien worden of vanwege de politie bepaalde straat(en) voor motorrijtuig verkeer (anders dan bewoners) afgesloten kunnen worden.

Milieu: Door het houden van evenementen komt er, afhankelijk van het evenement, kleinere of grotere hoeveelheden mensen bij elkaar. Gedurende 2020 en 2021 heeft de Coronavirus pandemie als voorbeeld gediend van het gevaar van spreiding van overdraagbare ziektes. Evenementen als hierin bedoeld, kunnen in zich een gevaar voor spreiding van ziektes bevatten. In voorkomende gevallen zal daaraan in samenwerking met het Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur gepaste maatregelen getroffen moeten worden. Zaak is dat de informatie met betrekking tot spreiding van ziektes tijdig gedeeld wordt met de bij behandeling van evenementenvergunning betrokken instanties.

Evenementen leiden ook tot afval op straat of andere openbare gebieden, zoals plastic en foambekers. Het beperken en opruimen van het afval is een van de verantwoordelijkheden van de organisator van het evenement. Daarom moet bij de aanvraag om vergunning door de organisator worden aangegeven op welke wijze er met afval omgesprongen worden. Vervolgens zal aan het verlenen van een vergunning, voorschriften, zoals het plaatsen van voldoende afvalbakken, verbonden worden. Dat geldt voor het gebruik van (mobiele en verplaatsbare) toiletten. Het verspreiden van herbruikbare bekers of kartonnen bekers en rietjes, zoals dat tijdens de 2023 carnavalsperiode heeft plaatsgevonden, kan ook bijdragen aan de milieubescherming tijdens evenementen en dient daarom gestimuleerd te worden.

3 De publieke waarde van evenementen: Doelen en aanpak

In dit hoofdstuk wordt eerst het beleidsdoel geformuleerd en vervolgens de uitvoeringsactiviteiten ter realisering van dat doel.

3.1 Beleidsdoel

In het inleidend hoofdstuk en het analytisch kader is voldoende mate aangegeven dat er een eenduidig en duurzaam beleid met betrekking tot de uitvoering van de LOO op het punt van evenementenvergunningen ontbreekt. Evenementen blijken ook belangrijke grondrechten te raken, zoals het recht van vergadering en betoging en de zorgplicht voor cultuurparticipatie. Daarnaast zijn evenementen belangrijk voor de economische ontwikkeling van Curaçao, waarbij deze een spin-off effect hebben op diverse sectoren van de lokale economie. Daarom dient zorgvuldig omgegaan te worden met het vergunningsstelsel dat op grond van de LOO aan evenementen is verbonden.

Evenementen hebben dus een publieke waarde, d.i. een gemeenschapsgoed dat specifieke, waarneembare voordelen heeft voor de maatschappij als geheel. Mensen beleven vermaak en ontspanning in vrijheid. Tegelijk kunnen evenementen tekort doen aan het welzijn, de gezondheid, het gevoel van eigenwaarde of de autonomie van deelnemers aan evenementen en anderen in de maatschappij. Evenementen, zo blijkt uit het analytisch kader, kunnen namelijk ook de publieke veiligheid, orde en rust ernstig verstoren en de publieke gezondheid in gevaar brengen. Zaak is dan om de juiste balans te vinden tussen belangen die soms in conflicteren.

Tegen deze achtergrond kan het beleidsdoel als volgt geformuleerd worden:

Het bevorderen van een ordelijke en veilige cultuurparticipatie en de economische ontwikkeling op Curaçao, alsmede bescherming van het milieu bij en rondom evenementen, door een effectieve en efficiënte behandeling van evenementenvergunningen en de daadkrachtige handhaving van daaraan verbonden voorschriften.

Dit beleidsdoel ziet toe op een evenwichtig afweging van alle bij evenementenvergunning betrokken belangen. Zoals elders in deze nota besproken, wordt ook in het doel met evenementen bedoeld, *elk voor het publiek toegankelijke verrichting van vermaak of ontspanning in de ruimste zin van het woord, waaronder muziek-, dans-, toneel- of zanguitvoering*. Milieu, zoals bedoeld in de doelformulering, omvat ook geluidshinder.

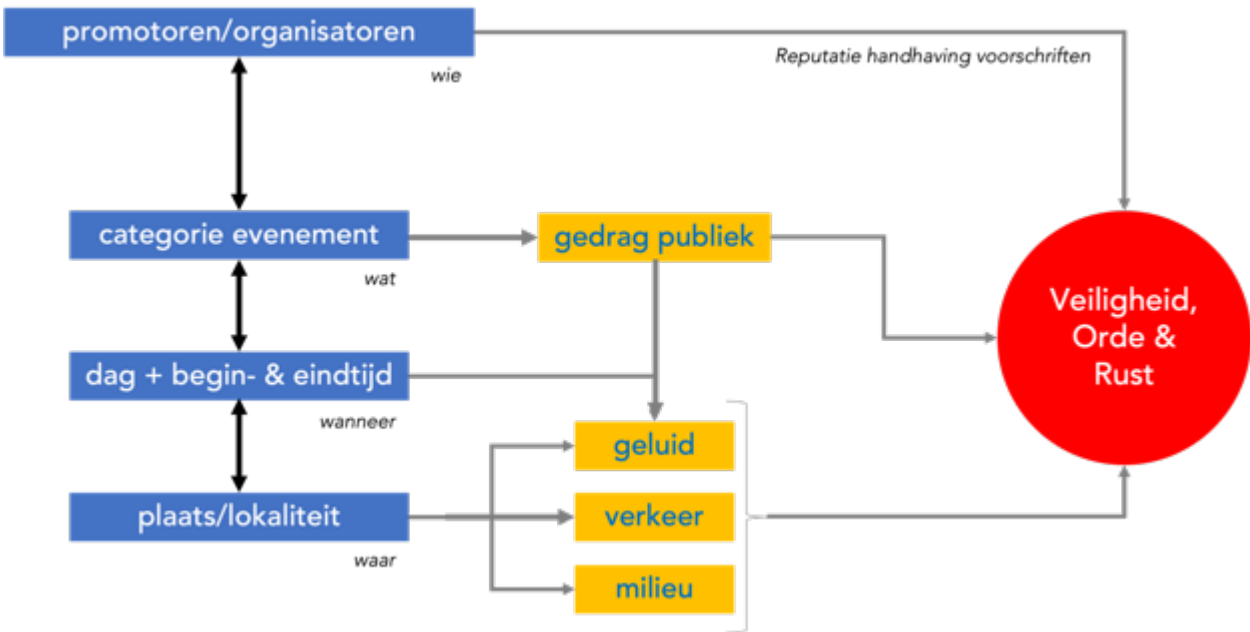
3.2 Beleidsuitvoering

Beleidsuitvoering omvat het omzetten van het beleidsdoel zoals in deze nota geformuleerd in handelingen van organisaties, gericht op het nastreven van gewenste situaties. Uitvoering van overheidsbeleid dient vaak tot stand te komen in interactie tussen de uitvoerende organisatie (in dit geval het KPC, brandweer e.d.) en de burgers (promotoren en organisatoren van evenementen, locatiehouders). Enerzijds omvat het proces van uitvoering de feitelijke, op doelbereiking gerichte, handelingen van de uitvoerders: beleidsprestaties (output). Anderzijds omvat de uitvoering ook het gedrag van de burger (promotoren en organisatoren) in reactie op deze beleidsprestatie: primaire beleidseffect. De naleving en effecten worden wel aangeduid met het begrip ‘outcomes’. Beoogd wordt om een aantal instrumenten te ontwikkelen waarmee zowel lastenvermindering voor de overheid en voor promotoren en organisatoren van evenementen gerealiseerd worden alsmede de belangen van burgers beter beschermd worden.

Er zijn enkele belangrijke uitgangspunten bij de beleidsuitvoering met betrekking tot evenementenvergunningen:

- *De beginselen van behoorlijk bestuur (zorgvuldige voorbereiding van beslissingen, fair-play, verbod van machtsmisbruik, draagkrachtige motivering, rechtszekerheid, gelijkheid e.d.) staan voorop;*
- *De normen waaraan vergunninghouders en cultuurparticipanten zich dienen te houden zijn transparant en duidelijk;*
- *De behandeling van vergunningsaanvragen geschiedt efficiënt in termen van tijdigheid van besluitvorming;*
- *De verantwoordelijkheid van vergunningsaanvragers en vergunninghouders wordt steeds verduidelijkt;*
- *De interactie tussen overheidsdiensten en vergunningsaanvragers en betrokkenheid van vergunningsaanvragen wordt bevorderd.*

Aan de hand van de bevindingen die voortvloeien uit het analytisch kader is er in deze nota een conceptueel model ontwikkeld. Het conceptueel model vertrekt vanuit de promotoren/organisatoren (wie) die een bepaald evenement organiseren (wat), op een gegeven dag met een begin- en eindtijd (wanneer) in een bepaalde lokaliteit of op een bepaalde plaats (waar). Een goede reputatie van de promotor/organisator bij de handhaving van aan evenementenvergunning verbonden voorschriften heeft een positief effect op de veiligheid, orde en rust van het evenement. Het gedrag van het publiek is medebepalend voor de veiligheid, orde en rust tijdens en na het evenement. Het gedrag van het publiek omvat mede geluid, wegenverkeer en milieu. Het geluid, de dag, begin- en eindtijd en plaats/lokaliteit hebben zowel op zich als gezamenlijk een impact op de veiligheid, orde en rust van de omgeving van het evenement. Het conceptueel model wordt als volgt weergegeven:



Dit conceptueel model dient als basis voor de beleidsinstrumenten die hieronder beschreven worden. Deze instrumenten dienen vervolgens als leidraad voor de interne inrichting van het evenementenvergunningstelsel:

- A. Gestandaardiseerde gedragsvoorschriften
- B. Vastleggen categorieën evenementen
- C. Register van promotoren en organisatoren
- D. Vlekkenplan
- E. Lokaliteitenregister
- F. Evenementenkalender

Het verduidelijken van gedragsvoorschriften, vastleggen van categorieën evenementen, registreren van promotoren en organisatoren, ontwerpen van een vlekkenplan en aanleggen van een lokaliteitenregister strekken tot een vergunningsproces dat voldoet aan de eisen van efficiency en effectiviteit.

Gedragsvoorschriften

Een aantal gedragsvoorschriften vloeien voort uit artikel 2, jo. 45 vierde lid, 49, tweede lid en 50, tweede lid, van de LOO en omvat het volgende:

- *handelen in strijd met het belang van de openbare orde, rust of veiligheid, of met de welstand* volgens bij Ministeriële regeling met algemene werking, vast te stellen regels;
- zich *niet houden aan de vergunningsvoorwaarden* in het kader van de openbare orde, rust of veiligheid;

- organiseren van een niet openbaar of niet voor het publiek toegankelijk danspartij met het ***oogmerk om persoonlijk geldelijk gewin voor zichzelf of voor een ander te verkrijgen***, alsmede
 - in enig opzicht van ***slecht levensgedrag*** zijn;
 - ***gebruik*** van een vergunning in strijd met *de openbare orde of goede zeden*;
 - zodanig ***geluid voort te (doen) brengen dat daardoor schade of overlast voor omwonenden ontstaat***.

Daarnaast vloeit uit de eisen mbt veiligheid, orde en rust de volgende aan vergunningen te verbinden algemene voorschriften;

- De lokaliteit, dag, begin- en eindtijd van het evenement en het maximum toegelaten aantal bezoekers dienen duidelijk in de vergunning opgenomen te worden.
- Het Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur hanteert de volgende ***geluidsnormen***:

Geluid - en trillinghinder:

1. Het geluidsniveau ten gevolge van de bedrijfsactiviteiten moet zodanig zijn dat bij de grens van de inrichting de volgende geluidsniveaus (LAeq) niet worden overschreden in het woonmilieu E, stadscentrum (bedrijven, handel, kantoren, vermaakcentra in Punda, Otrobanda, Saliña):

- 65 dB(A) tussen 07:00 en 19:00 uur;*
- 60 dB (A) tussen 19:00 en 23.00 uur*
- 55 dB(A) tussen 23:00 en 07:00 uur, alsmede op zondagen en algemeen erkende feestdagen.*

Indien het omgevingsgeluidsniveau hoger ligt dan deze waarden, dan zijn de gemeten hogere waarden van toepassing.

2. Onverminderd hetgeen onder 1 is bepaald mogen de piekwaarden (LAmax), veroorzaakt door de in de inrichting aanwezige toestellen en installaties en de daarin verrichte werkzaamheden niet meer bedragen dan:

- 80 dB(A) tussen 07:00 en 19:00 uur;*
- 75 dB (A) tussen 19:00 en 23.00 uur;*
- 70 dB(A) tussen 23:00 en 07:00 uur.*

Deze normen dienen- **afhankelijk van de aard, omvang, begin- en eindtijd van een evenement**, standaard als voorschrift opgenomen te worden in evenementenvergunningen.

- Het overleggen van een ondertekende overeenkomst met een beveiligingsbedrijf (die als zodanig ingeschreven staat bij de KvK), waarin het aantal in te zetten beveiligingsmedewerkers opgenomen is)
- Er dienen in elk geval de volgende normen kenbaar gemaakt te worden en als voorschriften in evenementenvergunningen opgenomen te worden;

- Het algemeen *verbod om personen die een (vuur)wapen bij zich hebben toe te laten* tot het evenement;
- Voor zover van toepassing, het algemeen *verbod om personen in kennelijke staat van dronkenschap of personen beneden de leeftijd van zestien jaar anders dan in gezelschap van hun ouders of voogden toe te laten*.
- Het *algemeen verbod om personen beneden de leeftijd van zestien jaar alcoholische drank te verkopen of te verstrekken*.
- Het *algemeen verbod om alcoholische drank te verstrekken/in te schenken aan personen in kennelijke staat van dronkenschap*.
- Het *algemeen verbod om personen die geen gevolg geven aan aanwijzing in verband met parkeren langs de weg en op bermen van de met toezicht en bewaking belaste personen, toe te laten tot het evenement*.
- De plicht om *voldoende urinoirs binnen in en buiten de evenementenplaats* te plaatsen;
- De plicht *om toe te zien dat bezoekers geen flessen en blikverpakkingen uit besloten lokaliteiten meenemen*.
- De *plicht om zowel in als buiten in de directe nabijheid van het evenement voldoende vuilniscontainers te plaatsen*;
- De *plicht om zwerfvuil in een straal van 100 meter nabij de evenementenlokaliteit te (doen) verwijderen*;
- De *aanbeveling om zoveel mogelijk gebruik te maken van milieuvriendelijke eet- en drinkwaren*;

Verder dient in het belang van veiligheid, orde en rust in elk geval bij **grote evenementen met meer dan 500 bezoekers** waarvoor verkeersmaatregelen noodzakelijk zijn- afhankelijk van de lokaliteit en in redelijkheid te verwachten aantal bezoekers- en bij dynamische evenementen, duidelijke vergunningsvoorschriften te zijn met betrekking tot:

- Passende routes, waarbij de verantwoordelijkheid voor adequate “crowd management” en verkeersmaatregelen primair de verantwoordelijkheid is van de organisator;
- De toelaatbaarheid van inzet pyrotechnische effecten (om brandgevaar in te schatten) en eisen te stellen aan brandblusmiddelen die aanwezig dienen te zijn;
- Het overleggen van een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering voor schade aan derden teneinde schade te dekken, een veiligheidsplan en een mobiliteitsplan;
- Het maximum toegelaten dichtheid van het publiek, waarbij de criteria zwak (verspreid publiek (ten hoogste 1 per vierkante meter), middelmatig (dichter bij elkaar- ten hoogste twee per vierkante meter)) en sterk (moeilijk doorgang) (ten hoogste drie per vierkante meter) gehanteerd worden. De bepaling vindt plaats aan de hand van de voor het publiek bestemde ruimte van het evenement;

- Podia, platforms (bijv. VIP en voor bezoekers met rolstoelen) en planning afsluiting met hekken;
- Staalstructuren en hangstructuren (stijgers e.d.);
- Koken/voedsel opwarming;
- Parkeerplan;
- Beveiligingsplan of Risico-inventarisatieplan;
- Een routebeschrijving in geval van dynamische activiteiten zoals wandelmars, optochten e.d.
- Noodhulp of eerste-hulp middelen;
- De noodzaak om straten af te sluiten of verkeer om te leiden en doorgang hulpdiensten;

Vastleggen categorieën

In de context van deze nota is helderheid bepalend voor de beleidsprestaties. Een opgave van het KPC van in het jaar 2022 afgegeven evenementenvergunningen laat zien dat maar liefst 20 categorieën evenementen worden onderscheiden, w.o. kermis en fancy fair, “vlooiemarkt/boekenmarkt/Plasa di Arte”, “Tentoonstelling/modeshow”, “Tambu/aguinaldo”. “kruistochten/processie” en nog veel meer. De categorisering bij het KPC is kennelijk in de praktijk gegroeid om uiteenlopende redenen, maar komt behoorlijk onduidelijk voor. Daarom gaan wij ervan uit dat evenementen onderscheiden worden, zoals wij dat in paragraaf 2.1 hebben gedaan, namelijk:

- a. Commerciële evenementen,
- b. Kunst, cultuur en educatieve evenementen,
- c. Muziek en dansevenementen,
- d. Sport evenementen,
- e. Wijk of buurtgerelateerde evenementen,
- f. Horecagerelateerde evenementen en
- g. Gecombineerde en dynamische evenementen.

Bij commerciële activiteiten gaat het om enige vorm van venten, al dan niet in combinatie met vermaak en ontspanning in lichtere vorm. De nadruk bij kunst-, cultuur- en educatieve evenementen ligt op kunstuiting, cultuurexpressie en vorming en niet op de verkoop of tentoonstellen van goederen voor commerciële doeleinden. Bij muziek en dansevenementen ligt de nadruk op vermaak en ontspanning met muziek en dans als voornaamste cultuurexpressie. Sport, professioneel of amateur en wedstrijden of demonstraties spreken voor zich. Wijk of buurtgerelateerde evenementen kunnen onderscheiden worden omdat dit vaak gepaard gaat met venten van voedsel en drank, muziek e.d. en doorgaans als straatfeest wordt georganiseerd. Ook horecagerelateerde evenementen kunnen als een aparte categorie beschouwd worden, waarbij de gezamenlijke belangen van horecaondernemers voorop staan, ook al zijn die commerciële (marketing en verkoop) belangen.

Voor alle categorieën geldt de criteria dat deze als groot evenement beschouwd wordt wanneer naar het oordeel van de Minister, voor het openbaar verkeer openstaande weg(en) afgesloten moet(en)

worden en/of zodanige maatregelen getroffen dienen te worden met betrekking tot openbare ruimtes dat inzet van publieke diensten tot handhaving van de openbare orde, rust en (verkeers)veiligheid noodzakelijk is.

Daarmee wordt de “wat-vraag” beantwoord. Met het beleidsmatig vastleggen van categorieën evenementen wordt beoogd een helder toetsingskader te creëren, waarbij de creativiteit van promotoren en organisatoren niet onnodig beperkt wordt. Categorie “g. Gecombineerde en dynamische evenementen” geeft daartoe voldoende ruimte. Ook wordt beoogd om misverstanden die thans heersen weg te nemen, door de categorieën voor eenieder te verduidelijken. Zo wordt thans op de zogenaamde Model C als categorie vermeld “sociale bijeenkomsten” en religieuze bijeenkomst”. Een religieus evenement kan een openbare mis zijn en niet bepaald voor vermaak of ontspanning.

Aanleggen en onderhouden van register van promotoren en organisatoren

Er wordt een promotoren- en organisatorenregister aangelegd, waarin in elk geval opgenomen wordt de naam van de rechtspersoon, eenmanszaak of onderneming, de personalia en adres van de vertegenwoordiger van de organisatie, KvK-nummer, cribnummer en (elektronische) contactgegevens van de contactpersoon. De eerste opneming in het register kan geschieden bij de eerste (volgende) aanvraag.

Het aanleggen en onderhouden van een register van promotoren is voornamelijk bedoeld om de efficiency van aanvraag van vergunningen te bevorderen. Daarnaast kan een dergelijk register dienen om data te verzamelen omtrent geconstateerde overtreding van vergunningsvoorschriften, op grond waarvan een objectief oordeel gevormd kan worden over het gedrag van promotoren en organisatoren.

Wanneer bij de eerste aanvraag een bewijs van inschrijving van het Kamer van Koophandel door de aanvrager wordt overlegd, hoeft zulks niet telkens herhaald te worden bij vervolgvragen. Daarmee wordt een stukje efficiency en lastenvermindering gerealiseerd.

De korpschef van het KPC of een door deze aangewezen leidinggevende houdt regelmatig contact met organisatoren van grote evenementen zoals carnaval, seu, internationale voetbalwedstrijden en CNSJF.

Vlekkenplan

Er wordt een vlekkenplan ontwikkeld, waarop op een geografische kaart van Curaçao de gebieden waarin horeca, muziek- en dansgelegenheden geconcentreerd zijn nauwkeurig worden aangegeven (zie hoofdstuk 2 van deze nota). Het vlekkenplan beoogd onderscheid te maken tussen evenementen in de aangegeven kernuitgaanscentra en andere gebieden. Bij de behandeling van aanvragen betrekking hebbende op kernuitgaanscentra dienen onnodige onderzoeken achterwege gelaten te worden en gelden de hieronder aangegeven geluidsnormen.

Lokaliteitenregister

Daarnaast wordt een lokaliteitenregister opgesteld. Lokaliteiten zijn in dit verband zowel open (bijv. Brionplein) als besloten (bijv. Exhibition hall van WTC) ruimten. Met het lokaliteitenregister worden een aantal doelstellingen beoogd:

- a. Vaststellen van lokaliteiten die aan nader te stellen eisen ten aanzien van evenementen voldoen;
- b. Eenmalig en vervolgens jaarlijks deze lokaliteiten doen toetsen aan brandveiligheidseisen, conform de door de wetgeving en richtlijnen van de Brandweer, waarmee het overleggen van een brandweerverklaring door de promotor of organisator komt te vervallen;
- c. Vaststellen van het aantal maximum publieksomvang voor elk lokaliteit;
- d. Vaststellen van het aantal nooduitgangen van de lokaliteit;
- e. Vaststellen van de capaciteit van de parkeergelegenheid van de lokaliteit, indien aanwezig;
- f. Vaststellen van de nachtelijke eindtijd van (categorieën) evenementen voor de lokaliteit;
- g. Vaststellen van de mogelijke impact van wegverkeer bij de lokaliteit en
- h. Eventueel vaststellen van een maximumaantal categorie evenement per periode voor bepaalde lokaliteiten (uit het oogpunt van voor het voorkomen van overlast en hinder).

Nieuwe lokaliteiten worden aan dezelfde criteria beoordeeld alvorens opgenomen te worden in het register. Periodiek worden de geregistreerde lokaliteiten gecontroleerd op nakoming van de veiligheidsaspecten.

Het vlekkenplan en lokaliteitenregister wordt in combinatie met het promotoren- en organisatorenregister en de evenementenkalender gebruikt bij het behandelen van aanvragen.

Het lokaliteitenregister wordt op de website van het KPC voor eenieder toegankelijk gemaakt. Bij herhaalde klachten kunnen de vaststellingen als onder a-g opnieuw beoordeeld en gewijzigd worden.

Evenementenkalender

Er wordt een evenementenjaarkalender ingevoerd, strekkende om zoveel mogelijk efficiency te realiseren en die toezichthouders en politie in staat stelt om de in te zetten middelen beter te plannen.

Uiteraard is een eenmaal vastgestelde evenementenkalender voor wijziging vatbaar en kan een evenementvergunning ook aangevraagd en in behandeling genomen worden indien de activiteit niet is opgenomen in de evenementenkalender.

De evenementenkalender komt tot stand in de interactie tussen overheid en promotoren/organisatoren, langs het volgende proces:

- a. Tenminste drie maanden voor de aanvang van een nieuw kalenderjaar worden promotoren/organisatoren in de gelegenheid gesteld om schriftelijk (via een online formulier)

hun in het volgend jaar voorgenomen evenementen aan te melden. Daarbij kan volstaan met de categorie evenement, de specifieke datum en globale begin- en eindtijd van het evenement en de beoogde lokaliteit van het evenement. Valt een voorgenomen evenement in januari of februari, dan dient een volledige aanvraag ingediend te worden. Promotoren/organisatoren krijgen daartoe 4 weken de tijd. De aanmelding wordt aangemerkt als begin van een aanvraag voor een vergunning. Daarom dient de aanmelder de vergunningsrechten te voldoen en bewijs daarvan bij de aanmelding over te leggen. Dit is tevens ter voorkoming van misbruik door aanmelders. De aanmelder ontvangt een ontvangstbericht.

- b. Binnenkomende aanmeldingen worden in volgorde van ontvangst geregistreerd en voorzien van een ontvangstdatum en volgnummer (bijv. 1.1.2023-1; 1.1.2023-2 enz.).
- c. Na de aanmeldingsperiode wordt vanwege de Korpschef van het KPC met inachtneming van de promotoren en organisatorenregister, het vlekkenplan en lokaliteitenregister een ontwerp-evenementenkalender opgesteld. Ook doet de Korpschef een onderzoek uitvoeren naar de implicaties van de aangemelde evenementen voor het politiekorps.
- d. Uiterlijk 15 november organiseert de Korpschef een bijeenkomst met alle aanmelders. Het doel daarvan is om overlappende evenementen op te lossen en samenwerking en koppeling tussen promotoren/organisatoren en evenementen te bevorderen, alsmede het bespreken van alternatieve locaties of routes.
- e. Uiterlijk 15 december voor het evenementenjaar wordt de evenementenkalender vastgesteld en bekend gemaakt op de website van de overheid, in het bijzonder op dat van het Ministerie van Justitie en van het KPC.

In deze nota wordt ervan uitgegaan dat in 2023 een pilotproject langs de hierboven omschreven lijnen zal worden uitgevoerd, teneinde voor de periode 1 juli 2023 tot en met 1 januari 2024 een evenementenkalender op te stellen.¹⁰

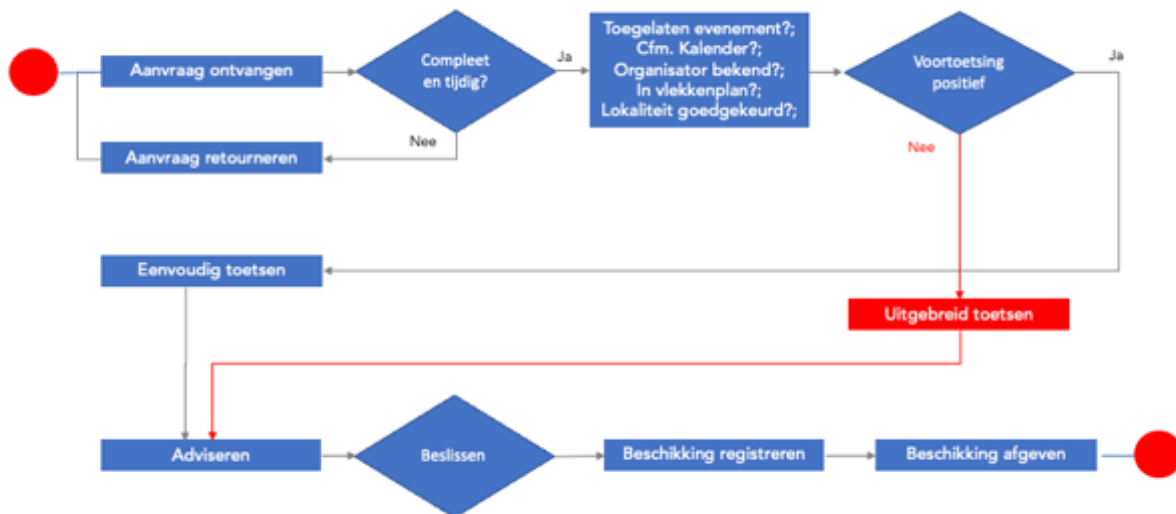
¹⁰ Hierbij wordt ervan uitgegaan dat deze nota in April/begin mei 2023 vastgesteld wordt.

4 Processen, organisatie en systemen

In hoofdstuk 3 zijn het beleidsdoel en de uitvoeringskaders uitgewerkt. In dit hoofdstuk wordt een vertaalslag gemaakt naar het kernproces, de organisatorische aspecten van het vergunningsproces en de systemen die het proces ondersteunen. Daaraan wordt een kostenplaatje toegevoegd.

4.1 Het kernproces

Bij het inrichten van het kernproces is ervan uitgegaan dat de in hoofdstuk 3 voorgestelde categorieën gedefinieerd zijn, de standaard gedragsvoorschriften bekendgemaakt zijn, er een promotoren en organisatorenregister is aangelegd, een vlekkenplan is vastgesteld en een lokaliteitenregister aanwezig is. Het volgende kernproces zal dan gehanteerd worden:



Voor geregistreerde promotoren en organisatoren die een aanvraag indienen zullen de vereiste documenten “Bewijs van inschrijving/aansluiting”, kopie statuut of notariële akte, kopie (bestuur) ledenlijst, kasverslag vereniging en plattegrond vergunningslokaliteit komen te vervallen.

In de bijlage bij deze nota is een toetsproces opgenomen.

Eenvoudig toetsen omvat het onderzoeken van de aanvraag op specifieke vereisten met betrekking tot veiligheid, orde en rust op basis van vooraf bekendgemaakte normen. Uitgebreid toetsen omvat nader onderzoek naar de organisator/promotor, de lokaliteit en/of plaats of route en dag, begin- en eindtijd e.d. Bij evenementen en afwijking van de evenementenkalender, vlekkenplan of lokaliteitenregister wordt een indieningstermijn als volgt aangehouden:

- I. **5 tot 10 werkdagen**, voor evenementen waarbij de promotor/organisator wel bekend is, het evenement in een besloten lokaliteit zal plaatsvinden en overigens het te verwachten publiek en begin- en eindtijd aanstands geen bezwaar opleveren en uit het oogpunt van veiligheid, orde en rust een evenement betreft die niet als groot evenement aangemerkt kan worden;
- II. **15 werkdagen**, voor evenementen als onder I maar er uit het oogpunt van veiligheid, orde en rust enig nader onderzoek noodzakelijk is ten aanzien van de promotor of lokaliteit;
- III. **20 werkdagen** als onder II, maar uit het oogpunt van veiligheid, orde en rust een uitgebreid onderzoek noodzakelijk is en
- IV. **30 tot 40 werkdagen**, afhankelijk van de betrokkenheid van de evenementencoördinator, voor dynamische en grote evenementen.

Wanneer een nieuwe lokaliteit opgegeven wordt dient deze eerst onderzocht te worden en eventueel als lokaliteit geregistreerd te worden (uitgebreid onderzoek). Ook in het geval een lokaliteit buiten het vlekkenplan gelegen is of niet op de lokaliteitenlijst voorkomt of het maximum toegestane evenementen in een geregistreerde lokaliteit of maximum aantal bezoekers overschreden worden, dient de aanvraag nader onderzocht te worden (Uitgebreid onderzoeken).

Toewijzing, alsmede afwijzing of weigering van een vergunning geschiedt gemotiveerd en schriftelijk.

4.2 De organisatorische aspecten

Thans worden de evenementenvergunningen bij de Vergunningenloket van het Ministerie van BPD schriftelijk ingediend. De Unit Bijzondere Wetten (UBW) van het KPC is belast met het centraal registreren, beoordelen en afhandelen van aanvragen, alsmede de centrale coördinatie en begeleiding van de operationele controles op naleving van de wettelijke bepalingen en vergunningsvoorschriften.

De UBW valt onder het Divisiehoofd Bijzondere Politie die onder het Hoofd Algemene Dienst ressorteert. Volgens het functieboek van de UBW, bestaat de formatie uit 1 Unithoofd, 1 teamleider, 3 Medewerkers Bijzondere Wetten en 8 Administratief Medewerker A Bijzondere Wetten.

Uit de gegevens van 2022 die door het KPC in dit verband zijn verstrekt, blijkt dat de UBW 1,003 aanvragen heeft behandeld, waarvan het grootste gedeelte wordt gevormd door commerciële evenementen, gevolgd door muziek en dans en gecombineerde evenementen (zoals in deze nota gedefinieerd). Wanneer een aantal van 207 arbeidsproductieve dagen worden gehanteerd komt het gemiddelde aantal behandelde aanvragen per werkdag neer op 5 (en 8 wanneer rekening wordt gehouden met carnaval en seu). In 2022 waren de carnavals en seu-evenementen na de Corona-crisis nog niet hervat. Ongeveer 20% van aanvragen werden in december 2022 afgedaan en in de maanden april, juli en oktober ongeveer 10% elk. Slechts in 11 (<1%) gevallen was er sprake van een afwijzing.

Bij het invoeren van het nieuw beleid, zoals in deze nota voorgesteld, ontstaat de vraag naar de verantwoording van de formatieve omvang van de UBW. In principe zouden een aantal formatieplaatsen obsoleet worden, met name in de sfeer van administratieve ondersteuning.

4.3 Systemen

Systemen betreffen ondersteunende systemen die het proces soepeler maakt en samenwerking tussen betrokken ambtenaren en tussen overheidsinstanties en belanghebbenden bevordert. In de context van deze nota worden vier systemen onderscheiden, te weten:

1. Informatie- en beheersystemen;
2. Coördinatensystemen;
3. Handhavingssystemen en
4. Klachtensystemen.

Ad 1: In deze nota wordt ervan uitgegaan dat er een informatiesysteem is of zal worden aangelegd. In het informatiesysteem zal data beschikbaar zijn van promotoren/organisatoren, het vlekkenplan en lokaliteiten, alsmede klachten van derden en geconstateerde overtreding van vergunningsvoorschriften.

Het informatiesysteem zal ook dienen om aanvragen te digitaliseren en online te doen plaatsvinden en de behandeling binnen het KPC en eventueel andere betrokken diensten te faciliteren. De registers en plannen zijn gelinkt aan aanvragen en de toetsing daarvan.

Ad 2: Het is tevens aan te bevelen om formeel het Hoofd Algemene Politiedienst aan te wijzen als evenementen coördinator voor grote evenementen als carnaval, seu, Kaya Kaya en CNSJF en dynamische evenementen.

Daarnaast kan het Unithoofd of Teamleider van UBW belast worden met de verantwoordelijkheid voor de voorcontrole (vlak voor de begintijd) van een evenement van enige omvang, teneinde veiligheidsaspecten en overige vergunningsvoorschriften in goede banen te leiden bij evenementen van enige omvang (enkele honderden bezoekers). Die verantwoordelijkheid zou eventueel ook aan de Wijkteamchef van de regio waarin een evenement plaatsvindt opgedragen kunnen worden.

Ad 3: De LOO is voor wat betreft de handhavinginstrumenten duidelijk. Artikel 74 wijst de ambtenaren aan belast met het toezicht op de naleving van de regels gegeven bij of krachtens de landsverordening. Die zijn bevoegd om:

- a. alle inlichtingen te vragen;

- b. inzage te verlangen van alle boeken, bescheiden en andere informatiedragers en daarvan afschrift te nemen of deze daartoe tijdelijk mee te nemen;
- c. goederen aan opname en onderzoek te onderwerpen, deze daartoe tijdelijk mee te nemen en daarvan monsters te nemen;
- d. alle plaatsen, met uitzondering van woningen, zonder uitdrukkelijke toestemming van de bewoner, te betreden, vergezeld van de door hen aangewezen personen;
- e. schepen en stilstaande voertuigen, alsmede de lading daarvan te onderzoeken;
- f. woningen of tot woning bestemde gedeelten van voertuigen zonder uitdrukkelijke toestemming van de bewoner binnen te treden.

Eenieder verleent alle medewerking aan de ambtenaren en personen, belast met het toezicht.

Ook is de Minister van Justitie op grond van artikel 75 van de LOO bevoegd op kosten van de overtreder van een bepaling gegeven bij of krachtens de LOO te doen wegnemen, te beletten of in de vorige toestand te herstellen hetgeen in strijd met die bepalingen is of wordt gehouden, gemaakt of gesteld, ondernomen of weggenomen. Een beslissing tot toepassing van bestuursdwang wordt op schrift gesteld en geldt als een beschikking. Verder is de Minister ook bevoegd tot het in de vorige toestand herstellen van schade toegebracht aan overheidswerken, voor rekening van degene door wiens toedoen de schade is veroorzaakt, alsmede tot het treffen van maatregelen ter voorkoming van meerdere schade.

Op grond van artikel 76 van de LOO is de overtreder de kosten verbonden aan de toepassing van bestuursdwang verschuldigd, tenzij de kosten redelijkerwijze niet of niet geheel te zijnen laste behoren te komen. De kosten zijn ook verschuldigd, indien de bestuursdwang door opheffing van de onrechtmatige situatie niet of niet volledig is uitgevoerd.

Bovendien levert overtreding van de bepalingen van de LOO een strafbaar feit op.

Bij de vormgeving van de uitvoeringsvoorstellen in deze nota is bovendien uitgegaan van de “Tafel van elf”¹¹, als instrument om de handhaving te versterken. Zo is het verduidelijken van de normen voor evenementen en het bevorderen van bekendheid daarmee ingegeven om naleving door promotoren/organisatoren te bevorderen. Wanneer daadkrachtiger opgetreden wordt zullen de kosten-baten van het niet naleven of naleven voor eenieder duidelijker zijn. Ook het invoeren van een kalender en registreren van lokaliteiten e.d. zullen daaraan bijdragen. De hierna voorgestelde klachtenfaciliteiten zijn er om sociale controle en horizontaal toezicht te bevorderen. Wordt consistent opgetreden dan wordt de meldingskans vergroot. Invoeren van voorcontrole bij evenementen van enige omvang bevordert de controle- en detectiekans. Het sanctioneren van promotoren en organisatoren die bij herhalen voorschriften van vergunningen overtreden versterkt de naleving.

¹¹ https://www.kcbr.nl/sites/default/files/Tafel_van_Elf_veelzijdig_instrument.pdf

Ad 4: Klachten als gevolg van evenementen moeten zo snel mogelijk worden verholpen en/of beantwoord. Dit voorkomt ergernis bij de burger. Een andere reden om klachten snel op te lossen is uiteraard dat de feitelijke problemen snel kunnen worden verholpen. De voorkeur is om problemen tijdens het evenement op te lossen en niet te lang daarna. Het adequaat kunnen omgaan met klachten vereist een goede bereikbaarheid van de politie of controleteams. Omdat evenementen vooral 's avonds worden gehouden, zullen de meeste klachten in de avonduren worden geuit. Aanbevolen wordt daarom bij de politie het centrale meldpunt voor klachten in te richten en klachten in verband met evenementen centraal te registreren. Op die manier kan betrouwbare data verkregen kunnen worden op grond waarvan het beleid ten aanzien van lokaliteiten, promotoren/organisatoren e.d. eventueel bijgesteld kunnen worden. Voor klachten zou een speciaal nummer bij de meldkamer van politie of via whatsapp ingesteld kunnen worden.

Aan klagers zal dan eerst gevraagd worden om contact op te nemen met de organisator (contactpersoon die geregistreerd is) van het betreffende evenement. Mocht het de beller in overleg met de organisator niet lukken om de klacht op te lossen, dan kan de politie of controleteams maatregelen treffen. In voorkomende gevallen kan de Minister van Justitie of, indien gemandateerd, de Korpschef gebruik maken van de administratieve handhavinginstrumenten.

4.4 Het kostenplaatje

Er is in deze nota reeds aangegeven dat evenementen bijdragen aan de economische ontwikkeling van Curaçao. Die bijdrage komt tot uiting in de betalingen voor gebruik van lokaliteiten, bewaking, consumptie van voedsel en drank, kleding, haarverzorging, nagelverzorging e.d., technische installatiediensten, drukwerk en marketinguitingen waarbij omzetbelasting betaald wordt. Uiteraard kan ook sprake zijn van inkomsten uit inkomstenbelasting en winstbelasting. Er is ter illustratie ook de economische impact van grote evenementen zoals CNSJF en carnaval, waarbij er sprake is van meer toeristen die het eiland aandoen en op het eiland spenderen.

Daarnaast worden leges en retributies voor elk vergunningsaanvraag betaald. Daarbij wordt de Eilandsverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 gehanteerd. De bedragen voor evenementenvergunning variëren van nihil tot NAf. 50 en 100 met de verschuldigde leges voor kermis als uitloper met NAf. 150. Bij een gemiddelde van NAf. 75 op ongeveer 1,200 vergunningen per jaar zijn de inkomsten voor de overheid geraamd op NAf. 90,000 per jaar (gemiddeld NAf. 7,500 per maand).

Het evenementenvergunningsproces en de handhaving kost ook geld. Het gaat met name om de personeelskosten en kantoorkosten bij het KPC en de handhaving.

De leges in verband met evenementvergunning zijn behoorlijk verouderd en dienen geïndexeerd te worden. Wanneer dat gedaan wordt uitgaande van 1992, dan zouden de huidige bedragen per soort evenement verdubbeld moeten worden. Bij gelijkblijvende aantal vergunningen per jaar zullen de inkomsten geraamd worden op NAF. 180,000 per jaar. Nemen wij daarbij een gemiddelde van NAF. 2,000¹² aan inkomsten in de sfeer van andere belastingen, dan zal er sprake zijn van ruim 2,400,000 inkomsten per jaar.

De implementatie van het in deze nota voorgestelde beleid mondt uit in een grotere efficiëntie. Daartoe zijn echter wel enkele investeringen noodzakelijk. Het gaat met name om het ontwerpen- en in gebruik nemen van een informatiesysteem waarin de registers aangelegd worden en dat zal dienen voor online indienen van aanvragen en als platform voor de behandeling van aanvragen. Daarmee wordt heel veel administratieve rompslomp obsoleet, zowel voor de aanvrager als voor de behandelende instantie. Mogelijk komt ook de betrokkenheid van het vergunningenloket te vervallen, wanneer het systeem langs de even aangegeven lijnen wordt ontworpen. Gelet op de omvang van te verwerken gegevens en de huidige stand van technologie, wordt het ontwerpen en implementeren van een dergelijk systeem geraamd worden op maximaal NAF. 25,000. Deze uitgave zou budgetneutraal kunnen geschieden bij het schrappen van tenminste 1 formatieplaats bij de UBW.

¹² Daarbij worden andere inkomsten zoals dat het geval is bij grotere evenementen buiten beschouwing gelaten.

Bijlage 1 bij Vibrando

Primaire lokaliteiten:

- Exhibition hall en parkeerterrein van World Trade Center te Piscadera (B),
- Curaçao Festival Center (SO),
- Brakkeput Mei Mei (SO),
- Asiento (SO),
- Sambil (Parkeerterrein: O; Binnen Food Court: B),
- Ballroom van Marriot hotel te Piscadera (B),
- Convention center Sunscape resort (B),
- Renaissance ballroom (B),
- Dupont party center te Rooseveltweg (B),
- Marjories Party Palace te Weg naar Westpunt (B),
- La Hacienda Olivia Party Centrum te Santa Rosa (SO),
- Elegance reception room & party center te Mahuma (B),
- Landhuis Brievengat (B),
- Hòfi Bill (SO),
- Hòfi Granville (SO),
- Hòfi Popo Rojer (SO),
- Hòfi Fideln (SO),
- Hòfi Barbolina (SO),
- International Race Track Koraal Tabak (O),
- Rifstadion (SO),
- Sentro Deportivo Kòrsou te Brievengat (SO),
- Rustenburg te Emmastad (SO),
- Stadion Antoine Madure (vroeger SUBT) (SO),

Alternatieve lokaliteiten:

- PWFC te Schottegatweg Noord,
- ABVO te Brievengat,
- The Triangle te Scharloo,
- Landhuis Klein Kwartier te Klein Kwartier,
- Gaspa te Palu Blanku,
- Mood Beach,
- Mambo Beach,
- Landhuis Chobolobo te Chobolobo,
- International School te Emmastad.

Bijlage 2: Toetsmatrix

	Vraag	Criteria/advies derden			Volgordelijkheid
1a	Is het evenementenverzoek tijdig ingediend?	Groot ¹³ = 6-8 weken Overige= 1-4 weken	j	n	N=naar 1b J=naar 2
1b	Zijn de redenen voor overschrijding van de indieningstermijn aanvaardbaar?	Maximum toegestane afwijking = 2 werkdagen	j	n	N=afwijzen STOP J=naar 2
2	Betreft het een verzoek om een evenement voor vermaak of ontspanning		j	n	N=afwijzen ¹⁴ STOP J=naar 3
3	Komt het evenement voor op de evenementenkalender	Toetsen aan kalender	j	n	N=naar 4 dan 5 dan 6 J=naar 4
4	Is de indiener/organisatie in het promotoren/organisatoren register opgenomen?	Toetsen aan register	j	n	N=naar 5 dan 6 J=naar 5
5	Vindt het evenement plaats op een locatie opgenomen in het vlekkenplan of een lokaliteit opgenomen in het lokaliteitenregister?	Toetsen aan vlekkenplan en register	j	n	N=naar 6 dan 7 dan 8 dan 9 J=naar 7
6	Zijn er uit het oogpunt gedrag/reputatie van de promotor/organisator redenen om aan te nemen dat het verzoek niet verder behandeld hoeft te worden?	Toetsing: Promotor/organisator staat bekend als zich niet aan vergunningsvoorschriften houdende entiteit, waartegen in het verleden is opgetreden? Feitenbewijs (rapporten, processen-verbaal) verzamelen.	j	n	N=naar 7 J=afwijzen (gemotiveerd) STOP
7	Betreft het een evenement met een verwacht publiek dat groter is dan 500 mensen?	Bij geregistreerde besloten lokaliteiten wordt de maximumcapaciteit aangenomen, ongeacht de opgave van aanvrager.	j	n	N=10 J=8
8	Heeft aanvragen een aansprakelijkheidsverzekering voor het evenement overlegd?	Alleen van toepassing bij dynamische activiteiten op de openbare weg, autostunt shows, autowedstrijden,	j	n	N= afwijzen (gemotiveerd) STOP J=9

¹³ Een groot evenement is in ieder geval een evenement waar naar het oordeel van de Minister voor het openbaar verkeer openstaande weg(en) afgesloten moet(en) worden en/of zodanige maatregelen getroffen dienen te worden met betrekking tot openbare ruimtes dat inzet van publieke diensten (zoals politie en brandweer) tot handhaving van de openbare orde, rust en (verkeers)veiligheid noodzakelijk is.

¹⁴ Met verwijzing naar juiste instantie.

	Vraag	Criteria/advies derden			Volgordelijkheid
		vuurwerkshows en evenementen te water, grote massa-evenementen als internationale sportwedstrijden, muziekfestivals e.d.. Toetsing adhv schriftelijk verslag Brandweer en Veiligheidsexpert			
9	Heeft aanvrager een ondertekende ovk met een beveiligingsbedrijf en een beveiligingsplan en/of risico-inventarisatieplan en/of mobiliteitsplan voor het evenement overlegd?	Een standaard beveiligingsplan dient bij de aanvraag ingevuld te worden. Zie voorbeeld bijlage	j	n	N= afwijzen (gemotiveerd) STOP J=10
10	Wordt muziekgeluid voortgebracht?	Zie GMN-normen	j	n	N & J=naar 11
11	Is er sprake van een dynamisch evenement of is het noodzakelijk om straten af te sluiten of verkeer om te leiden?	Toetsen op grond van advies Unit Verkeer, Brandweer en/of UOW (VVRP)	j	n	
12	Is op het verzoek opgegeven locatie uit het oogpunt van veiligheid, orde en rust vatbaar voor inwilliging?	Bijv. beoordeling beveiligingsplan, aanwezigheid van parkeerplan, overschrijden van begin- en eindtijd van toepassing op locatie in aanvraag; organiseren van een niet openbaar of niet voor het publiek toegankelijk danspartij met het <i>oogmerk om persoonlijk geldelijk gewin voor zichzelf of voor een ander te verkrijgen</i> , alsmede <ul style="list-style-type: none"> • in enig opzicht van <i>slecht levensgedrag</i> zijn; • <i>gebruik</i> van een vergunning in strijd met <i>de openbare orde of goede zeden</i>; • zodanig <i>geluid voort te (doen) brengen dat daardoor schade of overlast voor omwonenden ontstaat</i>. 	j	n	N=afwijzen (gemotiveerd) STOP J=naar 10

Vraag	Criteria/advies derden		Volgordelijkheid
<p>In de voorschriften worden opgenomen en later op gecontroleerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De lokaliteit, dag, begin- en eindtijd van het evenement en het maximum toegelaten aantal bezoekers. • De volgende geluidsnormen: <p><i>Geluid - en trillinghinder:</i></p> <p>1. Het geluidsniveau ten gevolge van de bedrijfsactiviteiten moet zodanig zijn dat bij de grens van de inrichting de volgende geluidsniveaus (LAeq) niet worden overschreden in het woonmilieu E, stadscentrum (bedrijven, handel, kantoren, vermaakcentra in Punda, Otrobanda, Saliña):</p> <ul style="list-style-type: none"> d. 65 dB(A) tussen 07:00 en 19:00 uur; e. 60 dB (A) tussen 19:00 en 23.00 uur f. 55 dB(A) tussen 23:00 en 07:00 uur, alsmede op zondagen en algemeen erkende feestdagen. <p>Indien het omgevingsgeluidsniveau hoger ligt dan deze waarden, dan zijn de gemeten hogere waarden van toepassing.</p> <p>2. Onverminderd hetgeen onder 1 is bepaald mogen de piekwaarden (LAm_{ax}), veroorzaakt door de in de inrichting aanwezige toestellen en installaties en de daarin verrichte werkzaamheden niet meer bedragen dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> d. 80 dB(A) tussen 07:00 en 19:00 uur; e. 75 dB (A) tussen 19:00 en 23.00 uur; f. 70 dB(A) tussen 23:00 en 07:00 uur. <ul style="list-style-type: none"> • Personeel belast met voedsel/drank dienen in bezit te zijn van gelid gezondheidskaart. • Het algemeen verbod om personen die een (vuur)wapen bij zich hebben toe te laten tot het evenement; • Voor zover van toepassing, het algemeen verbod om personen in kennelijke staat van dronkenschap of personen beneden de leeftijd van zestien jaar anders dan in gezelschap van hun ouders of voogden toe te laten. • Het algemeen verbod om personen beneden de leeftijd van zestien jaar alcoholische drank te verkopen of te verstrekken. • Het algemeen verbod om alcoholische drank te verstrekken/in te schenken aan personen in kennelijke staat van dronkenschap. • Het algemeen verbod om personen die geen gevolg geven aan aanwijzing in verband met parkeren langs de weg en op bermen van de met toezicht en bewaking belaste personen, toe te laten tot het evenement. • De plicht om voldoende urinoirs binnen in en buiten de evenementenplaats te plaatsen; • De plicht om toe te zien dat bezoekers geen flessen en blikverpakkingen uit besloten lokaliteiten meenemen. • De plicht om zowel in als buiten in de directe nabijheid van het evenement voldoende vuilniscontainers te plaatsen; • De plicht om zwerfvuil in een straal van 100 meter nabij de evenementenlokaliteit te (doen) verwijderen; • De aanbeveling om zoveel mogelijk gebruik te maken van milieuvriendelijke eet- en drinkwaren; 			

	Vraag	Criteria/advies derden		Volgordelijkheid
	<p>Verder dient in het belang van veiligheid, orde en rust in elk geval bij grote evenementen met meer dan 500 bezoekers- afhankelijk van de lokaliteit en in redelijkheid te verwachten aantal bezoekers- en bij dynamische evenementen, duidelijke vergunningsvoorschriften te zijn met betrekking tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ De toelaatbaarheid van inzet pyrotechnische effecten (om brandgevaar in te schatten) en eisen te stellen aan brandblusmiddelen die aanwezig dienen te zijn; ▪ Het maximum toegelaten dichtheid van het publiek, waarbij de criteria zwak (verspreid publiek (ten hoogste 1 per vierkante meter), middelmatig (dichter bij elkaar- ten hoogste twee per vierkante meter)) en sterk (moeilijk doorgang) (ten hoogste drie per vierkante meter) gehanteerd worden. De bepaling vindt plaats aan de hand van de voor het publiek bestemde ruimte van het evenement; ▪ Podia, platforms (bijv. VIP en voor bezoekers met rolstoelen) en planning afsluiting met hekken; ▪ Staalstructuren en hangstructuren (stijgers e.d.); ▪ Koken/voedsel opwarming; ▪ Noodhulp of eerste-hulp middelen; 			